

## 5.1 Síntesis Ejecutiva

### Matrícula

8,110 estudiantes en agosto -diciembre 2021. En EMS: 5,059 y a nivel ES: 3.051 estudiantes

### Matrícula por Plantel y Semestres

EMS: 5.059 estudiantes

- Plantel Colomos: 55%
- Plantel Tonalá: 35%
- Plantel Río Santiago:10%

ES: 3.051 estudiantes

- Plantel Colomos: 82%
- Plantel Tonalá: 18%

### Admisión y Atención a la Demanda

En agosto - diciembre2021 se admitieron 1,640estudiantes de nuevo ingreso

- 63% correspondió a EMS
- 37% correspondió a ES

### Indicadores Académicos

#### Indicadores por Medición General

#### Aprobación y Reprobación al primer parcial agosto - diciembre 2021 en EMS

- Aprobación: 71.90%
- Reprobación: 28.10%

#### Aprobación y Reprobación al primer parcial agosto diciembre 2021 en ES

- Aprobación: 72.80%
- Reprobación: 27.20%

### Abandono escolar ciclo escolar 2019 - 2020

- Abandono escolar EMS: 8.7%
- Abandono Escolar ES: 7.84%

### **Eficiencia Terminal Tradicional ciclo escolar agosto 2020 – febrero 2021**

- EMS: 63.7%
- ES: 65.10%

### **Atención a estudiantes y Evaluación del Aprendizaje**

#### **PROCESO DE ENSEÑANZA EMS**

- Estudiantes Inscritos: 5059
- Estudiantes atendidos en modalidad hibrida: 93.3%
- Estudiantes atendidos con paquete de recuperación: 0.17%
- Estudiantes con estatus irregular: 6.4%

#### **PROCESO DE ENSEÑANZA ES**

- Estudiantes Inscritos: 3051
- Estudiantes atendidos en modalidad hibrida: 99.3%
- Estudiantes atendidos con paquete de recuperación: 0.1%
- Estudiantes con estatus irregular: 0.6%

### **Ruta Hacia el Aprendizaje**

Esta estrategia tiene como propósito que la Comunidad educativa conozca la dimensión y el impacto de haber conducido el aprendizaje a distancia con motivo de la pandemia por más año y medio; solo así se estará en posibilidad de generar estrategias que permitan realizar intervenciones positivas, oportunas y pertinentes dirigidas a reducir las brechas del aprendizaje no adquirido del estudiantado.

### **Análisis de resultados de la evaluación Diagnóstica al Ingreso a la Educación Media Superior EDIEMS**

- Ingreso: 1,050
- Participación: 897
- Porcentaje de participación: 85.43%
- Promedio General por Plantel: 48.50%
- Promoción General por Carrera: 48.50%

### **Estrategias Aplicadas para el Proceso de Recuperación de Estudiante.**

En estricto apego a los lineamientos generales para el regreso a clases durante el semestre agosto - diciembre 2021, a coordinadores y docentes se les informó sobre los recursos que se pueden emplear en el periodo actual con el propósito de apoyar al alumnado y evitar o disminuir el rezago escolar y la deserción.

- Identificar a los alumnos sin conexión a plataformas virtuales
- Canalización al área de tutoría y GOE.
- Se desarrollo un plan de trabajo, basado en los resultados obtenidos mediante la evaluación del 1er. Parcial.
- Seguimiento y acompañamiento a los alumnos con estatus de irregular, en proceso y condicionados.
- Recuperación ordinaria.
- Recurso de la renuncia

### **Curso Propedéutico y Nivelación**

#### **Propedéutico:**

- Se generaron los contenidos temáticos a desarrollar durante el curso propedéutico para un lapso de 16 sesiones por cada una de las áreas.

#### **Nivelación:**

- En el caso del curso de nivelación se generan contenidos acordes al plantel que lo imparte, ya que están alineados a los conocimientos que desarrollaran al ingresar y corresponde a la fama de carreras que se ofertan en el plantel.

### **Capacitación Docente**

- Total de Docentes: 649
- Docentes capacitados de EMS: 188
- Docentes capacitados de ES: 268
- Cursos Solicitados: 14
- Cursos Impartidos: 12

### **Uso de herramientas para el proceso de enseñanza - aprendizaje y actividades administrativas y de apoyo a la educación.**

- sea-virtual (cav)
- flex-virtual
- ITS-virtual

- Colomos-virtual
- Tonalá-virtual
- rio-virtual
- ingeniería-virtual

### **Convenios**

- Al día 30 de septiembre del 2021, se cuenta con 350 convenios vigentes, de los cuales se han concretado 22 durante el periodo el tercer trimestre.

### **Investigación**

#### **Docentes Investigadores en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI)**

Actualmente, el CETI cuenta con la aceptación en el SNI de:

- Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar, obtuvo la distinción de SNI nivel 1.
- Dr. José Florentino Chavira Sánchez obtuvo la distinción de candidato SNI.
- Dr. Carlos Alberto Morales Rergis, obtuvo la distinción de candidato SNI.
- Dr. Miguel Flores Zepeda, obtuvo la distinción de candidato SNI.

### **Bolsa de Trabajo**

- 134 empresas participantes.
- 548 vacantes ofertadas.
- 203 solicitudes recibidas.
- 20 estudiantes contratado

### **Infraestructura Educativa**

### **Obra Pública**

Al cierre del tercer trimestre de 2021, no se ha realizado ninguna obra pública, debido a que no se cuenta con presupuesto asignado en el capítulo 6000.

## **5.2 RESUMEN DE ACTIVIDADES**

### **5.2.1. REVISIÓN DE INDICADORES**

Esta revisión siguió a la metodología prevista en los “Lineamientos para la formulación de indicadores educativos” emitida por la Secretaría de Educación Pública, (2019) con el acompañamiento de la Dirección General de Planeación, Programación y Estadística educativa (DGPPyE),

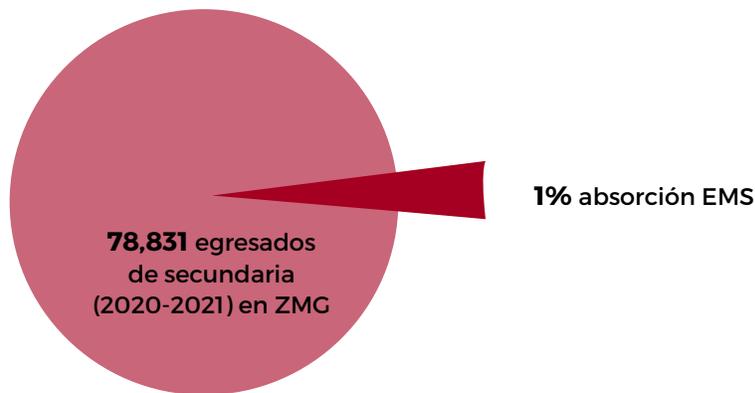
### a) ABSORCIÓN Y COBERTURA

Los aspirantes del CETI provienen de los municipios considerados como parte de la Zona Metropolitana de Guadalajara (ZMG):

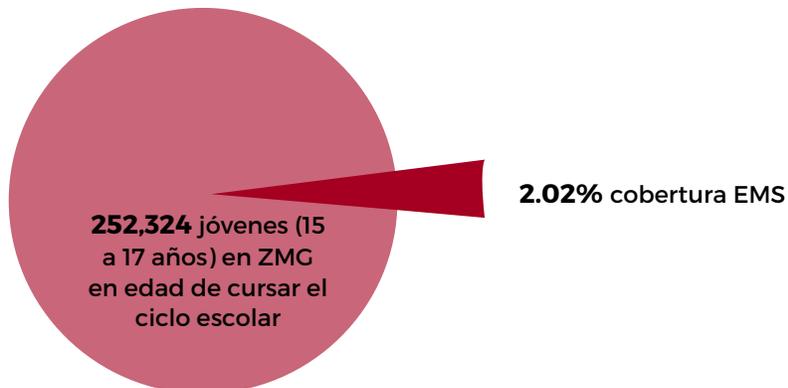
- Guadalajara
- Zapopan
- Tonalá
- San Pedro Tlaquepaque
- Tlajomulco de Zúñiga
- El Salto

La cobertura del CETI, alcanza a 6 municipios, que incluye a 252,324 jóvenes de 15 a 17 años y 78,831 jóvenes que egresaron de secundaria en el ciclo escolar 2020-2021, el CETI atiende al 2.02% respecto al indicador de cobertura y absorbe el 1% en Educación Media Superior.

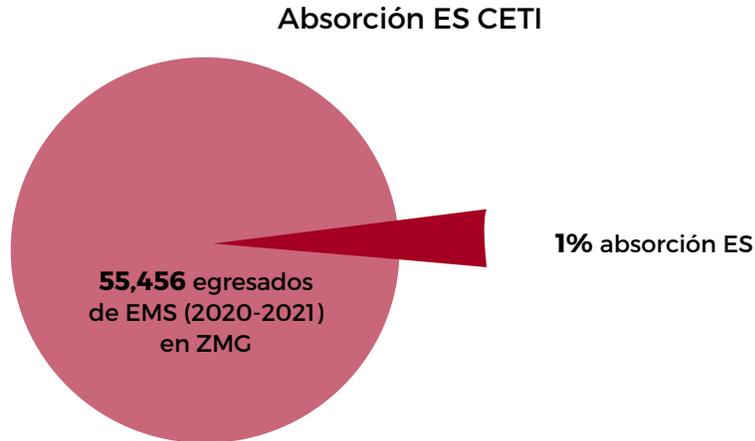
Absorción EMS CETI



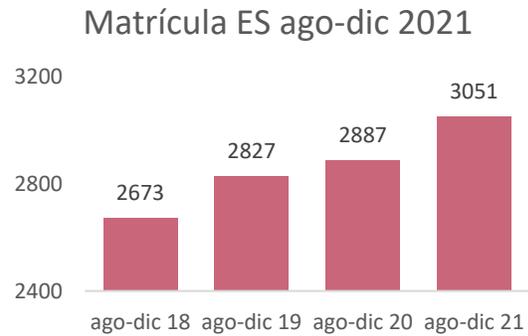
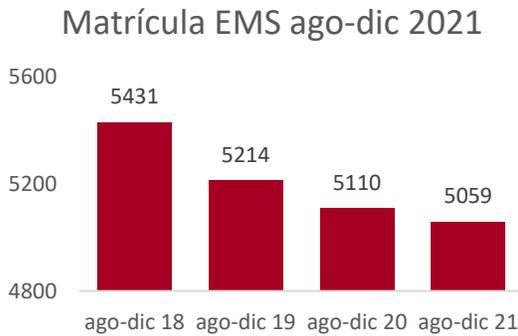
Cobertura EMS CETI



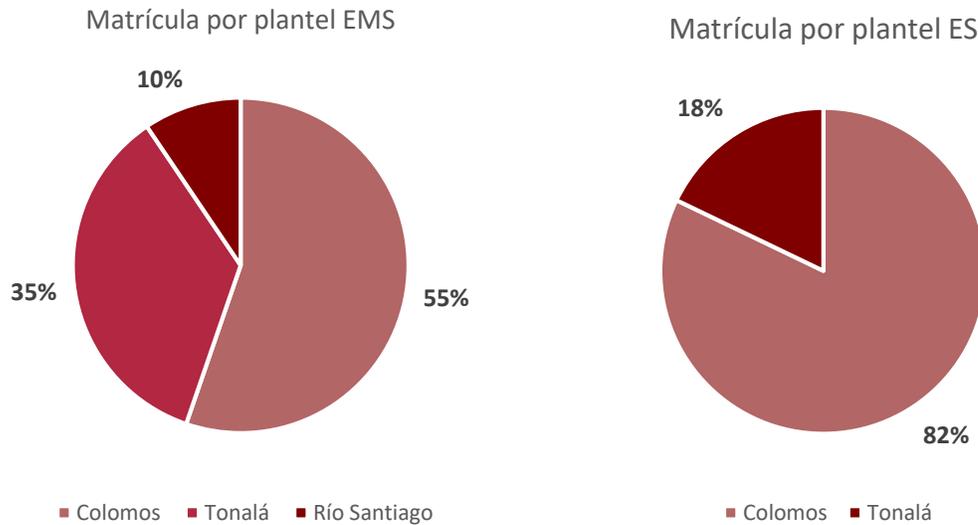
En Educación Superior, el CETI absorbe al 1% de una demanda de 55,456 egresados de Educación Media Superior.



**b) MATRÍCULA**



**Matrícula por plantel y nivel**



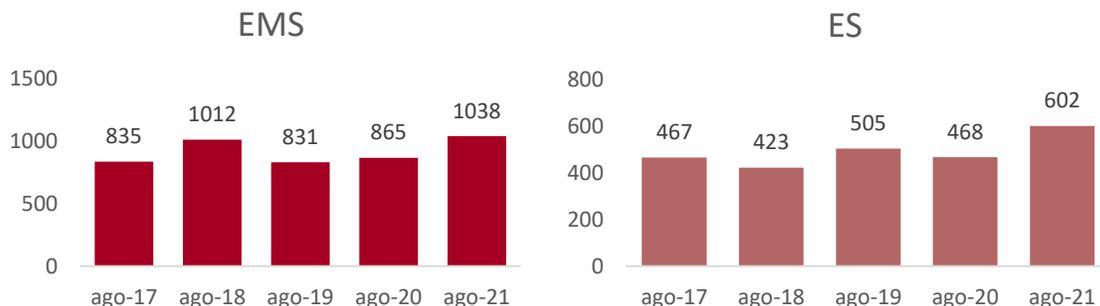
### ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA MATRÍCULA DEL PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 2021:

La matrícula atendida en agosto-diciembre 2021 es de 8,110 estudiantes, siendo la siguiente por nivel educativo:

- EMS: 5,059 estudiantes (62%), con una variación de -1% (51 estudiantes) respecto al mismo periodo del año anterior. Cabe hacer la aclaración que la variación tiene motivos de bajas administrativas como causa de la pandemia y no así de admisión ya que ésta tuvo incrementos relevantes.
- ES: 3,051 estudiantes (38%), con un aumento de 5.68% (164 estudiantes) respecto al mismo periodo del año anterior.

### c) ADMISIÓN

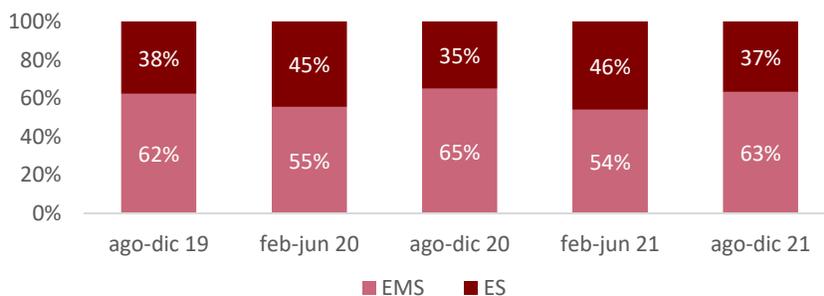
#### Agosto 2021



En agosto 2021, el CETI admitió en total 1,640 estudiantes y por tipo educativo, se reporta lo siguiente:

- EMS: 1,038 estudiantes (63%), con un **incremento de 20%** (173 estudiantes más)
- ES: 602 alumnos(as) (37%), con un **incremento de 28%** (134 estudiantes más)

#### Histórico de Admisión



En el segundo trimestre, el Comité de Selección y Admisión de Alumnos, sesionó para dar continuidad al proceso de admisión:

- 1.- 22 de julio 2021, Segunda sesión ordinaria del Comité. En esta sesión se realizó el dictamen de admisión al semestre agosto - diciembre 2021, mismo que fue publicado el 26 de julio del año en curso.
- 2.- 09 de agosto de 2021, Primera sesión ordinaria del Comité. Análisis y criterios de admisión para el periodo febrero-junio 2022.

En EMS coincidió que la carrera que tuvo mayor número de admitidos y absorción fue Tecnólogo en Desarrollo de Software: 124 en Colomos, 152 en Tonalá, y 77 en el plantel Río Santiago.

Para ES el plantel Colomos reporta que la Ingeniería Mecatrónica tiene el mayor número de admitidos con 148, por otra parte, el plantel Tonalá tuvo mayor número de admitidos en Ingeniería Industrial con 45.

#### d) APROBACIÓN - REPROBACIÓN

Este indicador se obtiene al dividir el número total de alumnos aprobados, entre el total de alumnos existentes en un grado al final del ciclo escolar, de acuerdo a los Lineamientos para la Formulación de Indicadores Educativos de la SEP.

Método de cálculo:

$$Aprobación_n = \frac{Aprobados\ de\ todos\ los\ grados}{Existencia\ de\ todos\ los\ grados}$$

$$Reprobación_n = 1 - \frac{Aprobados + Regularizados}{Existencia}$$

#### APROBACIÓN - REPROBACIÓN

A la fecha de esta Junta Directiva, en el periodo agosto-diciembre 2021 se ha concluido con la evaluación y captura de calificaciones al primer parcial donde se obtienen los siguientes resultados:

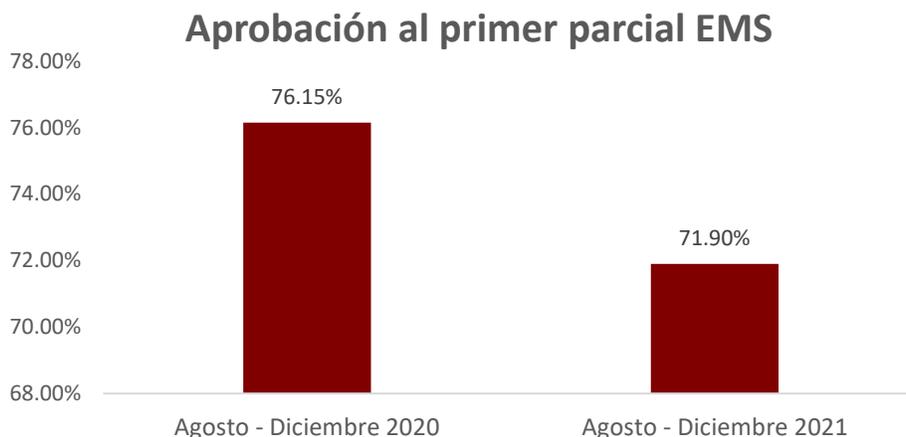
#### RESULTADOS GENERALES DE APROBACIÓN Y REPROBACIÓN AL PRIMER PARCIAL AGO-DIC 21

Aprobación			
Nivel	Al cierre del primer parcial		
	Colomos	Tonalá	Río
EMS	73.11%	72.19%	64.01%
ES	70.52%	84.13%	N/A

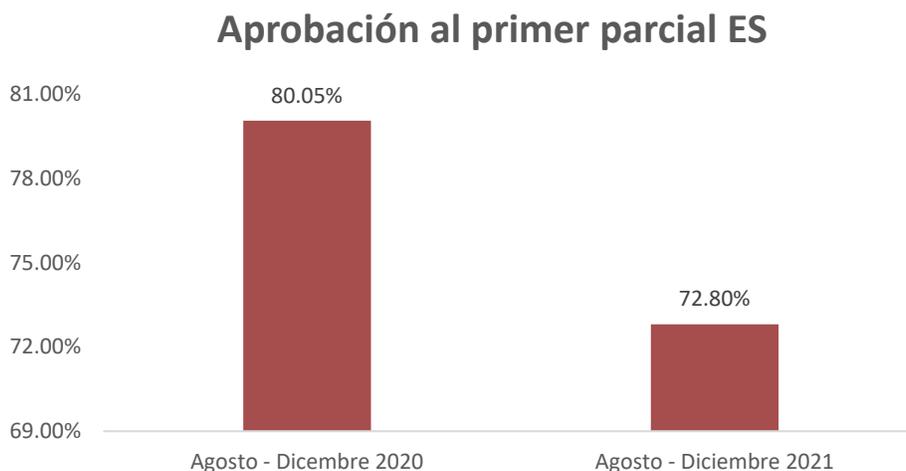
Reprobación			
Nivel	Al cierre del primer parcial		
	Colomos	Tonalá	Río
EMS	26.89%	27.81%	35.99%

ES	29.48%	15.87%	N/A
----	--------	--------	-----

En EMS la aprobación al cierre del primer parcial del periodo agosto-diciembre 2021 reporta un promedio general de 71.90%, en comparativo con el mismo periodo del año anterior se presenta una disminución en la aprobación del 4.25%.



En ES la aprobación al cierre del primer parcial del periodo agosto-diciembre 2021 reporta un promedio general de 72.80%, en comparativo con el mismo periodo del año anterior se presenta una disminución en la aprobación del 7.25%.



## ANÁLISIS DE LA APROBACIÓN Y REPROBACIÓN DEL PLANTEL COLOMOS

En la siguiente tabla se muestra el incremento de la reprobación del periodo febrero- junio 2017 al periodo febrero-junio 2021:

Periodo	Reprobación
<b>FEB-JUN 2021</b>	15.31%
<b>AGO-DIC 2020</b>	13.25%
<b>FEB-JUN 2020</b>	10.37%
<b>AGO-DIC 2018</b>	11.62%
<b>FEB-JUN 2019</b>	11.10%
<b>AGO-DIC 2018</b>	7.95%
<b>FEB-JUN 2018</b>	9.56%
<b>AGO-DIC 2017</b>	9.34%
<b>FEB-JUN 2017</b>	11.41%

### Propuesta y desarrollo de estrategias

Con la finalidad de atender los indicadores académicos de reprobación y deserción que se obtuvieron al finalizar el semestre febrero - junio 2021 en el Plantel Colomos se han establecido estrategias que coadyuven en la atención de estos, así como en la implementación para la detección de la causa raíz de estas.

Al finalizar el semestre febrero-junio 2021, se llevó un análisis de las asignaturas que presentaban un mayor índice de reprobación, con la aplicación de la herramienta de Pareto, determinando que el 74% de la reprobación de estas, corresponde a EMS en dos divisiones: Ciencias Básicas, Ciencias Administrativas y en la carrera de Desarrollo de Software.

En la división de **Ciencias Básicas** se detectó que el 64.36% de la reprobación proviene de las materias de las academias de Física y Matemáticas, por lo que se trabaja en lo siguiente:

- En la academia de física, específicamente en las materias de Mecánica I y Mecánica II, de primer y segundo semestre respectivamente, se estableció trabajar de manera colegiada entre los docentes, aplicando los mismos instrumentos para evaluación y desarrollando una plataforma virtual para llevar dichas materias, esto con la finalidad de homologar los contenidos, para que los estudiantes puedan adquirir los aprendizajes esenciales que demandan las asignaturas.

Además, la academia de física ha implementado durante el primer y segundo parcial un examen departamental, del cual los contenidos y ejercicios fueron revisados entre los integrantes de la academia para adecuar el grado de complejidad y el objetivo académico que le dará al estudiantado las competencias.

- Al término del segundo parcial, se muestra una disminución del 30.36% al 24.58% en comparación con el periodo anterior.
- Se determinó asignar un mayor porcentaje a las actividades en clase, las cuales se supervisan en las sesiones sincrónicas, con la finalidad de proveer a los alumnos y alumnas la retroalimentación insitu durante la sesión, y con esto evitar la carga emocional a los estudiantes y disminuir el trabajo administrativo en el docente.
- Varios docentes de la academia de matemáticas implementan la metodología del Flipped Classroom.
- Se trabaja en un examen departamental final de matemáticas, con el propósito de consolidar los aprendizajes esenciales que servirán como base para el siguiente semestre y con esto coadyubar en la recuperación de los estudiantes.

La división de **Ciencias Administrativas**, trabaja en las asignaturas con mayor índice de reprobación como lo son: lectura, expresión oral y escrita I e inglés. Conforme al resultado de la encuesta, los estudiantes prefieren repetirlas y tomarlas en periodo extraordinario.

La carrera de **Desarrollo de Software**, presenta la mayor reprobación en los últimos dos semestres en la materia de proyecto. Debido a que el personal docente presenta una alta carga de revisión de los trabajos metodológicos y las memorias, lo que repercute en la evaluación final de estas.

Esto propicio que se derivaran las horas complementarias y sustantivas para la atención de los docentes asesores de proyecto y dispongan del tiempo necesario para la atención a las asesorías de las y los estudiantes.

Por último, en la academia de Informática se implementaron reuniones posteriores al cierre de parciales, para analizar los alcances de los proyectos presentados por los estudiantes, con el propósito de atender el desarrollo y cumplimiento de los mismos.

#### e) ABANDONO ESCOLAR POR CICLO ESCOLAR

El abandono escolar se obtiene comparando la matrícula del ciclo n+1 con el ciclo n, restándole al primero el nuevo ingreso y al segundo los egresados. La diferencia con los matriculados al inicio del ciclo n, es el abandono total.

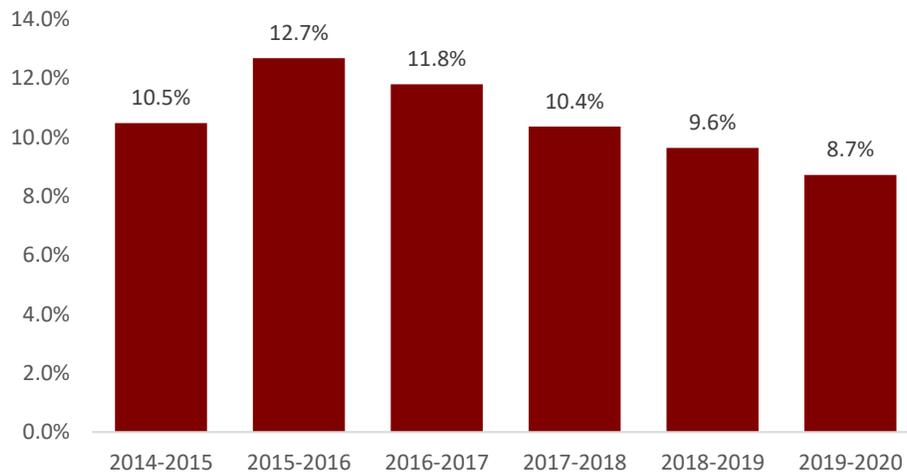
$$\text{Abandono escolar}_n = \left[ 1 - \left( \frac{\text{Matrícula total}_{n+1} - \text{Nuevo ingreso } 1^{\circ}_{n+1} + \text{Alumno egresado}_n}{\text{Matrícula total}_n} \right) \right] \times 100$$

CETI presenta los siguientes resultados de abandono escolar:

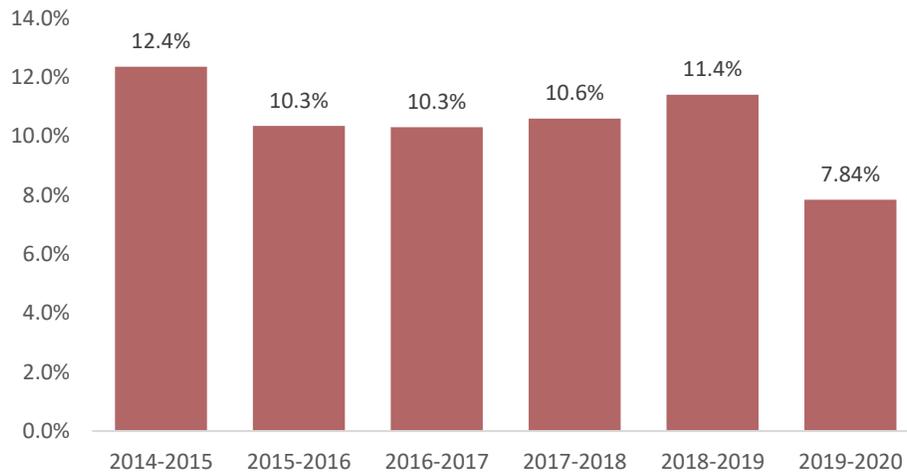
Ciclo Escolar	Abandono EMS	Matrícula EMS
<b>2014-2015</b>	10.5%	5272
<b>2015-2016</b>	12.7%	5471
<b>2016-2017</b>	11.8%	5539
<b>2017-2018</b>	10.4%	5432
<b>2018-2019</b>	9.6%	5431
<b>2019-2020</b>	8.7%	5214
<b>2020-2021</b>	N/D	5110

Ciclo Escolar	Abandono ES	Matrícula ES
<b>2014-2015</b>	12.4%	2483
<b>2015-2016</b>	10.3%	2619
<b>2016-2017</b>	10.3%	2689
<b>2017-2018</b>	10.6%	2764
<b>2018-2019</b>	11.4%	2673
<b>2019-2020</b>	7.84%	2827
<b>2020-2021</b>	N/D	2887

Abandono EMS



### Abandono ES



EMS muestra un constante decremento de abandono escolar desde el ciclo 2015-2016, durante el ciclo 2019-2020 se reporta un 8.7% en abandono escolar, lo que representa un -0.9% en comparación con el ciclo escolar anterior. En relación con ES, se observa un decremento de -3.56% respecto al ciclo escolar anterior. No obstante, debemos de recordar que en estas cifras están considerado el estudiantado retenido.

### ANÁLISIS DEL ABANDONO PLANTEL COLOMOS

La baja de la matrícula correspondiente a EMS para este periodo, se debe principalmente a los ajustes que realizó el plantel Colomos considerando lo siguiente:

Derivado de las afectaciones ocasionadas por la pandemia, se determinó que no se daría de baja a los estudiantes que se vieron afectados en el proceso de enseñanza aprendizaje. Dicha estrategia se sustenta en los acuerdos secretariales, los criterios y lineamientos de inicio y cierre de los semestres febrero-junio 2020 – agosto-diciembre 2021.

En la siguiente tabla se observa que al finalizar los semestres agosto-diciembre 2020 y febrero-junio 2021, se obtuvo un 1.31% en la deserción. En contraste, al finalizar el semestre febrero-junio 2021, como consecuencia de tomar la decisión de procesar las bajas definitivas y administrativas se incrementó la deserción al 7.39%

Periodo	Admisión	Egreso	Matrícula	% Deserción
FEB-JUN 2021	522	262	2750	7.82%
AGO-DIC 2020	331	243	2783	4.35%
FEB-JUN 2020	401	332	2750	1.31%
AGO-DIC 2019	402	222	2692	4.53%
FEB-JUN 2019	350	314	2813	5.58%
AGO-DIC 2018	322	253	2831	3.07%
FEB-JUN 2018	494	315	2784	4.74%
AGO-DIC 2017	330	262	2828	3.96%
FEB-JUN 2017	360	295	2919	5.34%

Lo anterior, se debió a que se identificó que existían estudiantes que dejaron de asistir a sus sesiones de clase sincrónicas desde el periodo FEB-JUN 2020, lo que significó que se retuvieron por tres semestres más.

#### f) EFICIENCIA TERMINAL

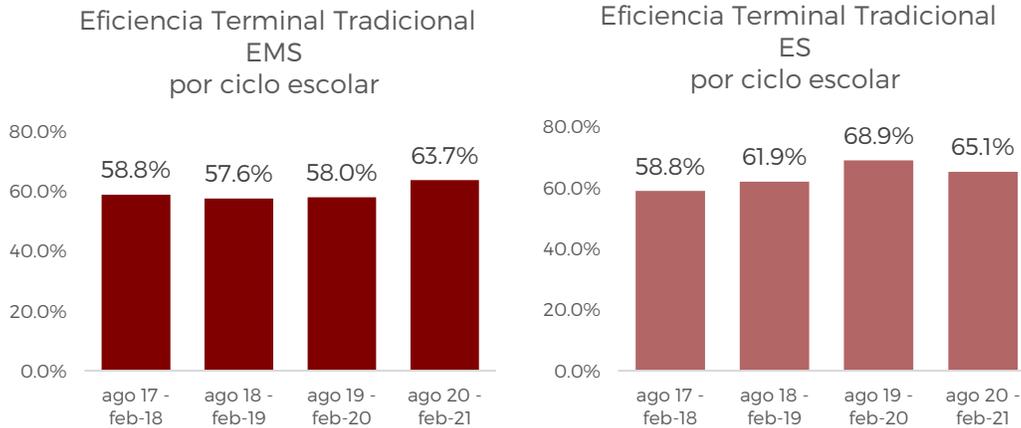
##### EFICIENCIA TERMINAL TRADICIONAL

Respecto a la consulta realizada a la DGPPyE, el CETI determinó para el cálculo de la eficiencia terminal de un ciclo escolar, sumar los dos ingresos y los egresos correspondientes al periodo evaluado. Este indicador considera dentro de su cálculo alumnos independientemente del periodo en que hayan ingresado al nivel.

Método de cálculo:

$$Eficiencia\ terminal\ bach._n = \frac{Egresados\ de\ bach._n}{NI\ 1^\circ\ de\ bach._{n-2}}$$

NI = nuevo ingreso bachillerato o profesional técnico  
 Periodicidad = los programas de tecnólogo del CETI tienen una duración de 4 años, por lo cual, en el método de cálculo el periodo de nuevo ingreso debe ser "NI 1° n-3".



Comparativo de eficiencia terminal por ciclo escolar 2020-2021 vs 2019-2020:

- EMS: incremento de 5.7%
- ES: decremento de -3.8%

## 5.2.2 ATENCIÓN A ESTUDIANTES Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El 21 de julio de 2021, el CETI emitió los “Lineamientos Generales para el semestre agosto-diciembre 2021, Ruta Hacia El Aprendizaje de las y los Estudiantes del Centro de Enseñanza Técnica Industrial, con el propósito de regular el “Trabajo Híbrido”, el cual consiste en brindarles a los estudiantes la oportunidad de acudir al plantel a cursar las materias que requieren prácticas en talleres y en laboratorios en la modalidad presencial, es decir, fortalecer aquéllas asignaturas del componente profesional; mientras que las relacionadas a ciencias básicas y administrativas continuarían bajo el mecanismo de comunicación a distancia a través de las plataformas virtuales.

Respecto a las sesiones presenciales, se solicitó a los Coordinadores de División y de Academia, que realizaran una minuciosa selección de las prácticas esenciales, que les permitieran a los estudiantes, desarrollar las competencias profesionales, las aptitudes, habilidades blandas y duras que se deben adquirir a lo largo de la carrera.

La modalidad virtual y presencial se intercalarán cada semana, de tal manera que los estudiantes asistan en intervalos de una semana en virtual y la semana consecutiva presencial. La asistencia en presencial no es obligatoria, lo que evita afectar académicamente a quien solamente se presente en modalidad virtual.

Durante la semana de modalidad presencial, el personal docente de las divisiones de ciencias básicas y ciencias administrativas, alimentan plataformas virtuales, brindan asesoría y retroalimentación a los alumnos que lo requieran, revisan trabajos, tareas y proyectos que entregan los estudiantes durante las sesiones sincronicas.

De igual forma se fomenta la transversalidad entre asignaturas de carrera y las de ciencias básicas y administrativas, esto con el fin de potencializar los conocimientos impartidos y crear conexiones entre materias que optimicen el proceso de enseñanza - aprendizaje.

Al tercer trimestre del 2021 y con fecha de corte al cierre del primer parcial se reporta la siguiente información de educación a distancia:

<b>PROCESO DE ENSEÑANZA EMS AGOSTO - DICIEMBRE 2021</b>				
<b>Plantel</b>	<b>Estudiantes Inscritos</b>	<b>Estudiantes Atendidos en Modalidad Híbrida</b>	<b>Estudiantes que recibieron Paquete de Recuperación</b>	<b>Estudiantes con estatus irregular</b>
<b>Colomos</b>	2796	2648	N/A	148
<b>Tonalá</b>	1785	1640	7	138
<b>Rio Santiago</b>	478	436	2	40
<b>Total EMS</b>	<b>5059</b>	<b>4724</b>	<b>9</b>	<b>326</b>

Del total de estudiantes inscritos a EMS, el 93.3% fueron atendidos en modalidad híbrida, 0.17% estudiantes recibieron apoyo a través de un paquete de recuperación, el 6.4% de los estudiantes cuentan con estatus irregular, mismos que reciben apoyo a través de la estrategia para recuperación de estudiantes.

<b>PROCESO DE ENSEÑANZA EMS AGOSTO - DICIEMBRE 2021</b>				
<b>Plantel</b>	<b>Estudiantes Inscritos</b>	<b>Estudiantes Atendidos en Modalidad Híbrida</b>	<b>Estudiantes que recibieron Paquete de Recuperación</b>	<b>Estudiantes con estatus irregular</b>
<b>Colomos</b>	2506	2506	N/A	N/A
<b>Tonalá</b>	545	525	3	17
<b>Total EMS</b>	<b>3051</b>	<b>3031</b>	<b>3</b>	<b>17</b>

Del total de estudiantes inscritos a ES, el 99.3% fueron atendidos en modalidad híbrida, 0.1% estudiantes recibieron apoyo a través de un paquete de recuperación, el 0.6% de los estudiantes cuentan con estatus irregular, mismos que reciben apoyo a través de la estrategia para recuperación de estudiantes.

## **RUTA HACIA EL APRENDIZAJE**



Esta estrategia tiene como propósito que la Comunidad educativa conozca la dimensión y el impacto de haber conducido el aprendizaje a distancia con motivo de la pandemia por más año y medio; solo así se estará en posibilidad de generar estrategias que permitan realizar intervenciones positivas, oportunas y pertinentes dirigidas a reducir las brechas del aprendizaje no adquirido del estudiantado.



# Trabajo colegiado

Academias de ciencias | Básicas - Administrativas



## EDIEMS

Competencias:

- Matemáticas
- Lectura
- Ciencias Naturales
- Ciencias Sociales

Nivel de dominio:

- Fuerte
- En consolidación
- Atenuado
- Débil

## APRENDIZAJES ESPERADOS

Áreas de formación:

- Ciencias Básicas.
- Ciencias Administrativas

Estructura:

- Tipo de reactivo
- Nivel de desempeño
- Nivel de dominio
- Contexto

Elementos:

- Contenido esencial
- Aprendizaje esperado
- Contenido procesal a evaluar

## PLANEA

Competencias:

- Matemáticas
- Lenguaje y comunicación

Nivel de dominio:

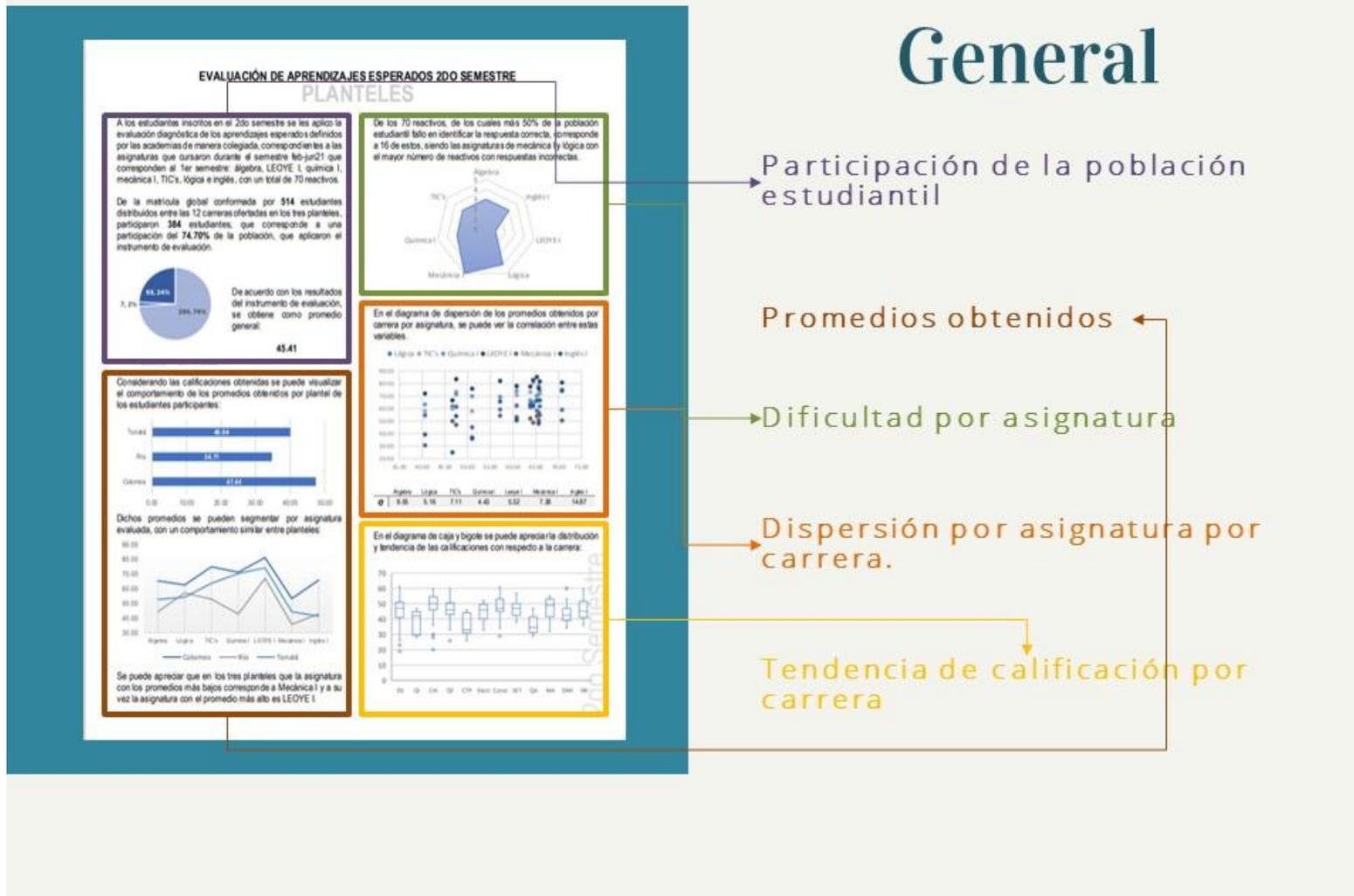
- Nivel IV
- Nivel III
- Nivel II
- Nivel I

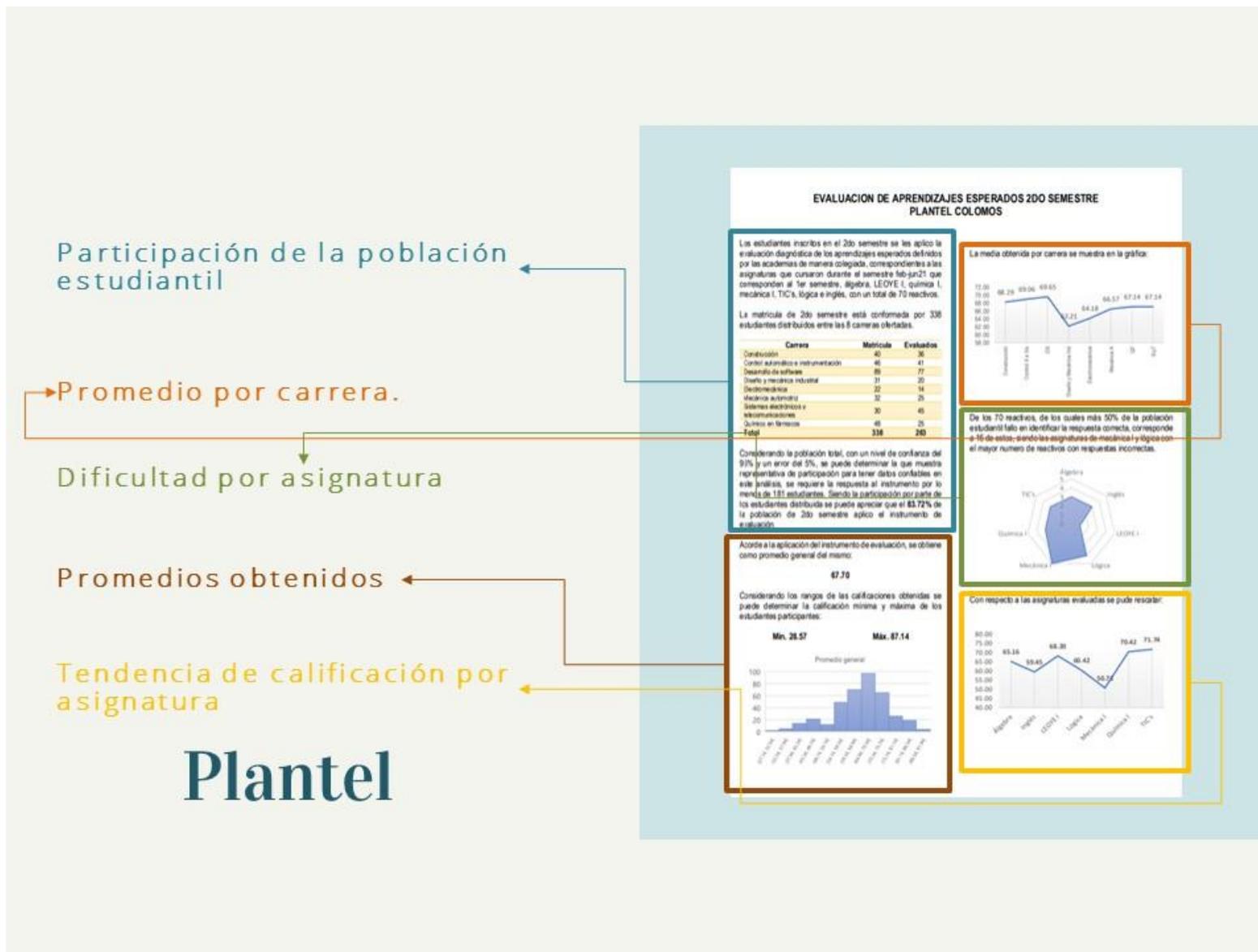
## INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

## Reportes

General	Plantel	Academia	Docente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación y resultados de la población estudiantil, clasificado por semestre.</li> <li>Incluye promedio de la evaluación por plantel para la comparativa entre estos, así como la tendencia de los promedios por asignatura al igual que por carrera.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación y resultados de la población estudiantil para cada semestre clasificados por carrera.</li> <li>Asignatura con mayor porcentaje de dificultad para resolver los reactivos.</li> <li>Promedio obtenido por asignatura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estructura de los reactivos conforme al trabajo colegiado entre academias por asignatura.</li> <li>Promedio general obtenido además de clasificado por carrera.</li> <li>Distribución de la calificación obtenida por rangos.</li> <li>Reactivos con mayor índice de fallas con relación al contenido que se evaluó,</li> <li>Participación y resultados por grupo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reactivos del instrumento de evaluación.</li> <li>Participación y resultados obtenidos por grupo.</li> <li>Preguntas erróneas por participante</li> </ul>

## General





Participación de la población estudiantil

Promedio por carrera.

Dificultad por asignatura

Promedios obtenidos

Tendencia de calificación por asignatura

## Plantel

## Academia

**ALGEBRA**

Los 10 reactivos elaborados por la academia de matemáticas de forma colegiada, se identifican del contenido esencial el aprendizaje esperado, así como el contenido procesal a evaluar de cada uno, por lo que se desarrolla una estructura definida para cada reactivo en base a los siguientes elementos:

Elemento	Descripción
Tipo de reactivo	100% Cuestionamiento directo
Nivel de desempeño	10% nivel 2. Clasifica, compara, explica, interpreta
Nivel de avance	10% Comprensión
Contexto	90% Aplicación
	100% Educativo/científico

De acuerdo con los resultados de la evaluación, de los 283 estudiantes que aplicaron se tiene un promedio general de:

**65.28**

Al cual en rango de calificaciones se puede apreciar la distribución de la calificación obtenida.

La media obtenida por carrera se muestra en la gráfica:

Con respecto a los reactivos, 5 de estos fueron respondidos de forma correcta en promedio por el 80% de los estudiantes.

Del lado contrario, 3 de estos no fueron resueltos de forma correcta por el 60% de los estudiantes, correspondiendo a los reactivos 3, 6, y 9.

Por lo cual, se puede advertir la necesidad de fortalecer el contenido que se evalúan de estos reactivos:

Reactivo	Contenido procesal a evaluar
3	Distinguir y resolver triángulos rectángulos en problemas de aplicación.
6	Resolver y simplificar expresiones polinómicas.
9	Aplicar la descomposición en factores de expresiones polinómicas resolviendo ejercicios diversos.

La población estudiantil correspondiente al 2do semestre está distribuida en 10 grupos con un promedio de 33 alumnos por grupo.

Grupo	Más	Eval.
A	38	34
B	35	23
C	42	36
D	33	25
E	39	33
F	15	14
G	44	42
H	30	32
I	28	23
J	25	26

En el programa se sabe y sigue se pueden trazar los casos con respecto al grupo al que pertenecen los estudiantes, en el cual se puede apreciar la variabilidad así como las calificaciones típicas obtenidas por los estudiantes, siendo el grupo I el que cuenta con las calificaciones más bajas con respecto a álgebra.

→ Estructura del instrumento

Promedios obtenidos: general y por carrera

→ Dificultad por reactivo

→ Participación y dispersión por grupo

Tendencia de calificación por grupo

Rango de error en las respuestas

Estructura del instrumento

Promedio del grupo.

Calificación individual

Base de los reactivos

## Docente

Plantel - 2do "A"

### ÁLGEBRA

**Estructura del instrumento**

Elemento	Descripción
Tipo de prueba	100% Cuestionario directo
Nivel de dificultad	10% Nivel 2: Clásica, concreta, e ítems, interpretados
Nivel de dominio	10% Comprensión
Contenido	90% Aplicación
Contexto	100% Educativo científico

**Dificultad de respuesta para los reactivos**

**Promedio Grupo: 47.14**

Reactivos	Reactivos correctos	Grupo	Caracas	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	Calificación
2000148	Hernández Ingrid	A	Desempeño Suficiente	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	30
2000291	Hernández Gabriela Dely Montero	A	Quinto en Femenino	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2100020	Meléndez Hernández Catalina Mela	A	Desempeño Suficiente	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	40
2100020	Muñoz Sánchez Carla Dora	A	Desempeño Suficiente	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	35
2100020	Muñoz María Elvira	A	Desempeño Suficiente	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	30
2100021	Pérez Tavares Gema	A	Desempeño Suficiente	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	30
2100023	Torres Magallán Arnelis Emilia	A	Desempeño Suficiente	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	30
2100037	Velasquez Sila Ular	A	Desempeño Suficiente	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	20
2100042	Peñalosa Carrión Christiane Miriam	A	Desempeño Suficiente	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	30
2100048	Cordero Alvarez Ana Milner	A	Desempeño Suficiente	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	30
2100054	López Hernández Fernanda Tricias	A	Desempeño Suficiente	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	40
2100081	Torres Márquez Angela Nicole	A	Quinto en Femenino	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	30
2100096	Núñez Reyes Daniela Isid	A	Quinto en Femenino	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	30
2100101	Alvarez Lopez Ana Dora	A	Quinto en Femenino	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	10
2100102	Cardenas Hernandez Yvanka Yvanka	A	Quinto en Femenino	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	10
2100107	VARGAS RODRIGUEZ ESTER GUADALUPE	A	Quinto en Femenino	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	30
2100108	Hernández Torres Faber Belinda	A	Quinto en Femenino	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	40
2100111	Luis Lopez Lopez Ines Alejandra	A	Quinto en Femenino	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	30
2100112	Lozano Torres Wendy Isid	A	Quinto en Femenino	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	30
2100118	Angel Rodríguez Elvira María	A	Quinto en Femenino	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	20
2100121	Muñoz Muñoz Daniela Elizabeth	A	Quinto en Femenino	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	30
Acumulados: 13, 0, 13, 0, 13, 10, 10, 1, 0														

**NUMERO BASE DEL REACTIVO**

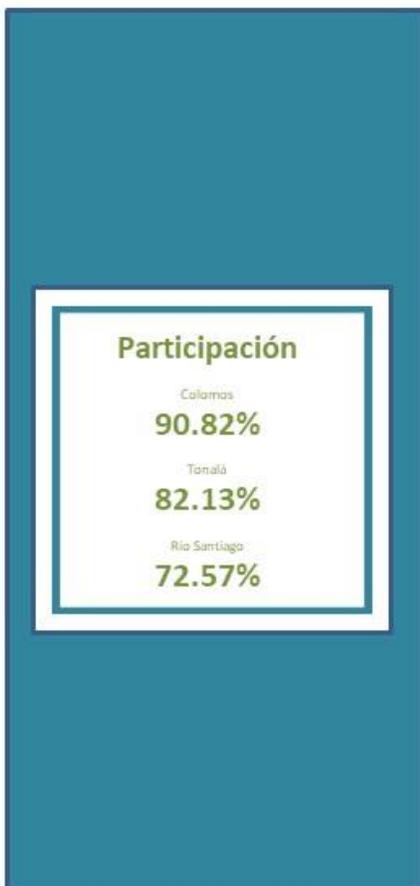
1. Describa el siguiente triángulo de carátulas.
2. Una escalera de hormón de 14.5 metros de longitud se apoya en la fachada de un edificio, formando un ángulo de 60° con el suelo. ¿Qué altura, en metros, alcanza la escalera?
3. Despeje "X" de la siguiente ecuación.
4. Simplifique la siguiente expresión exponencial.
5. En el triángulo ABC, muestre que el ángulo bisector del ángulo A divide al lado BC en partes proporcionales a los lados AB y AC.
6. Un triángulo de C.E.T. Industrial, la siguiente ecuación ¿Cuál es el método de solución?
7. Si se sabe que, en el hospital general No. 110 del estado de Querétaro, a lo largo de distintos meses consecutivos para cualquier mes, ¿Cuántos doctores médicos atendieron al hospital No. 110 de Querétaro, si se tiene una muestra de 445 doctores atendiendo a dicho hospital?
8. Existen 17 fuentes primarias de poder en Querétaro, estas fuentes se clasifican como estatales, municipales y federales. Si el número de estatales es 5, ¿cuánto es el número de federales y municipales?
9. Para trabajar con enteros en el sistema decimal, se sabe que 23 es igual a 7. ¿Cuáles son los enteros de alguna potencia de 10, si se supone actual se sabe que la diferencia entre enteros que son en la misma y resultados que se arrojan la misma, es de 30 unidades. Con la información anterior, determine la cantidad de enteros que tiene el poder de 10.
10. Un participante observó un terreno desde una altura de 30 metros. El terreno es una distancia horizontal del punto de observación de 45 metros. ¿Cuál es la distancia, en metros, del terreno al que observó el terreno?



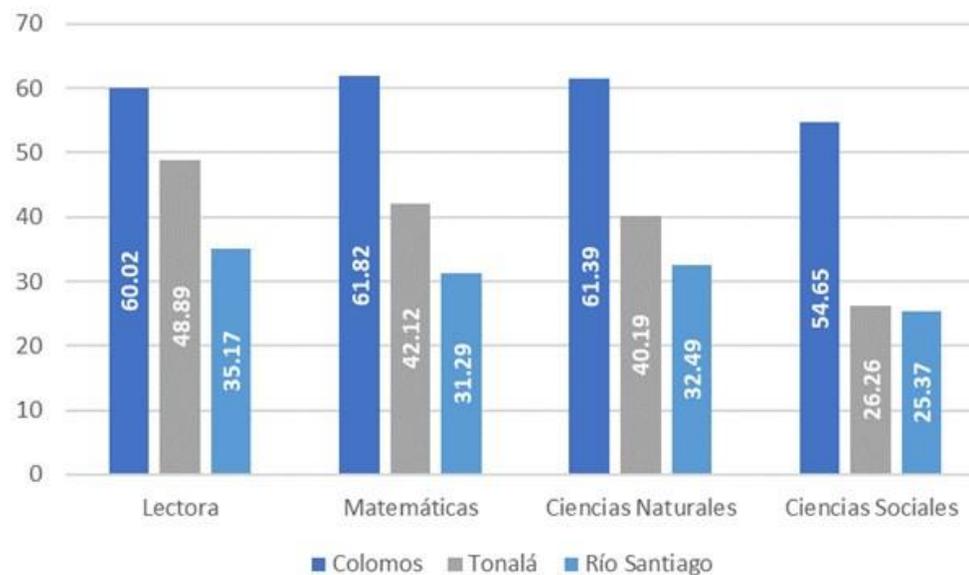
---

# Resultados

---



## EVALUACIÓN EDIEMS





	Débil	Atenuado	En consolidación	Fuerte
Matemáticas	319	282	223	73
Lectora	165	453	260	19
Ciencias Naturales	265	237	294	101
Ciencias Sociales	393	219	222	63

**Nivel débil en las 4 áreas de formación**

Plantel	Total
Colomos	17
Río Santiago	24
Tonalá	33
Total general	74

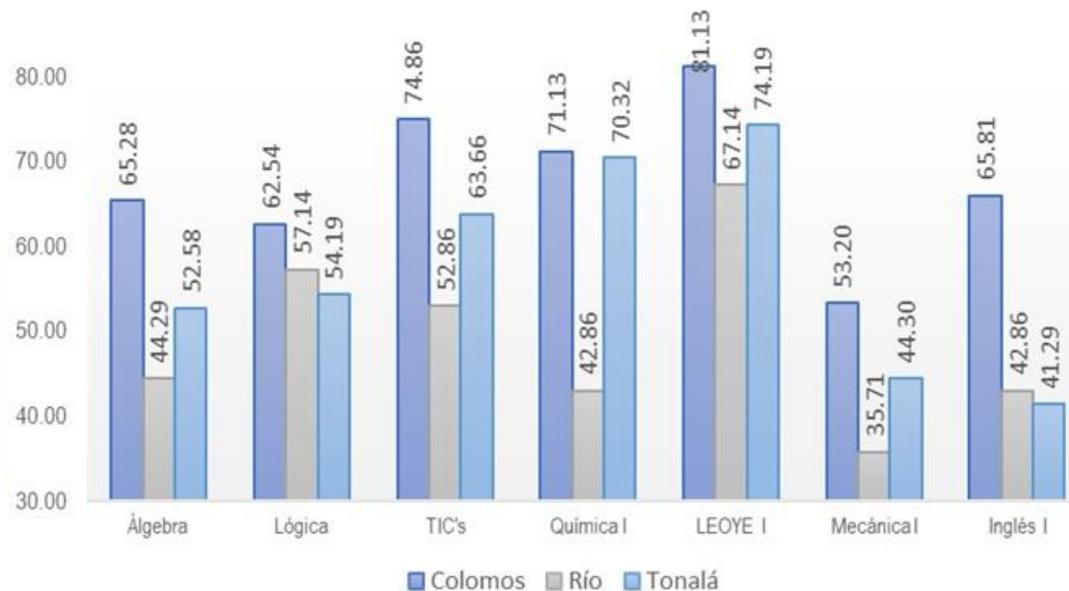
**Estudiantes en riesgo**

**Nivel fuerte en las 4 áreas de formación**

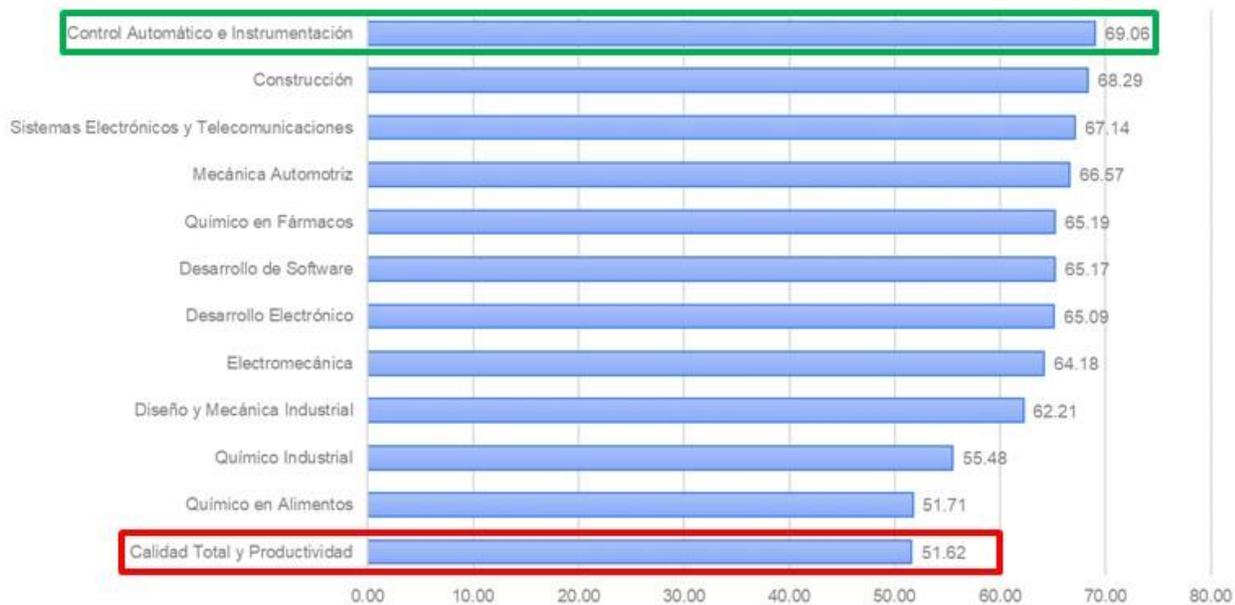
Plantel	Total
Colomos	1



**APRENDIZAJES  
ESPERADOS  
2do Semestre**



**Participación**  
**74.70%**



Promedio general

61.09



**Colomos**

**Tonalá**

**Río Santiago**

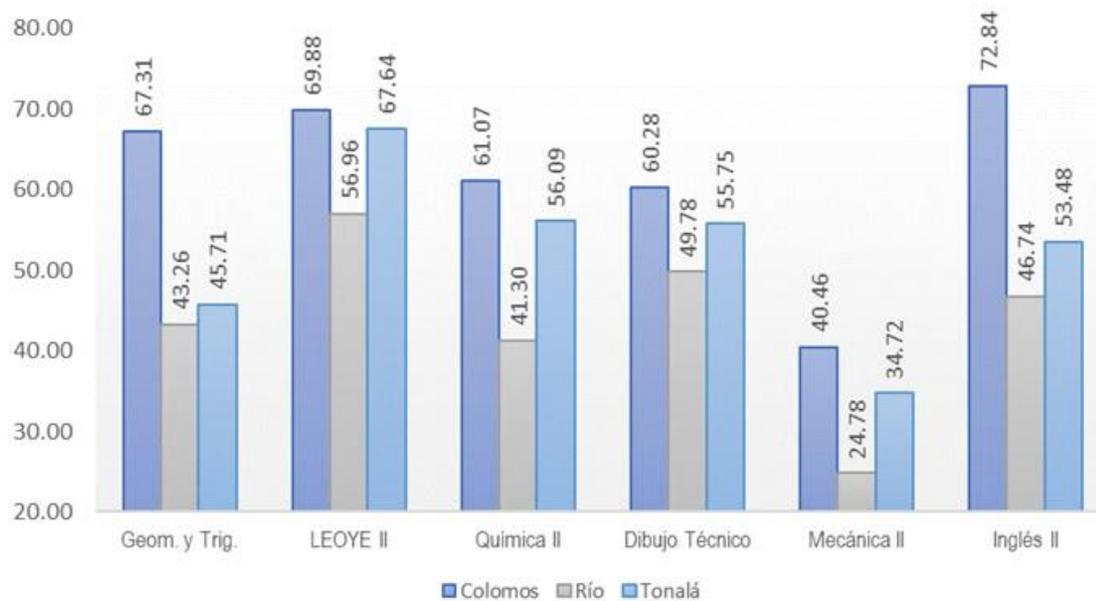
	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Mecánica I</b>	<b>LEOYE I</b>
Carrera	<b>Diseño y mecánica industrial</b>	<b>Desarrollo de Software</b>

	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Inglés I</b>	<b>LEOYE I</b>
Carrera	<b>Químico en Alimentos</b>	<b>Desarrollo Electrónico</b>

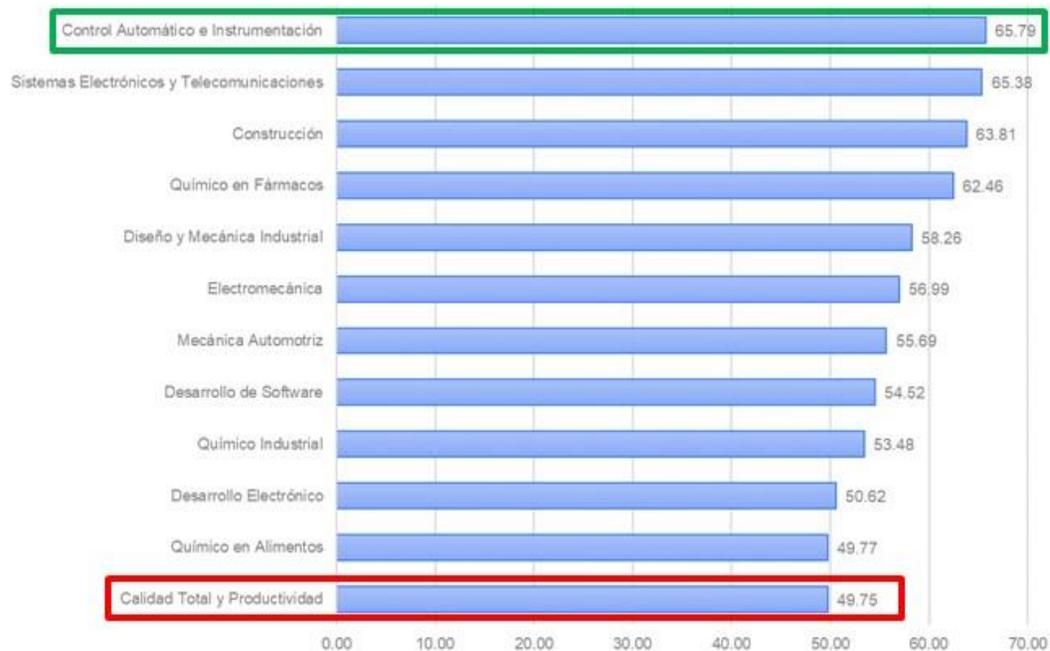
	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Mecánica I</b>	<b>LEOYE I</b>
Carrera	<b>Calidad Total y Prod.</b>	<b>Desarrollo de Software</b>



**Participación**  
**85.35%**



**APRENDIZAJES  
ESPERADOS  
3er Semestre**



Promedio general

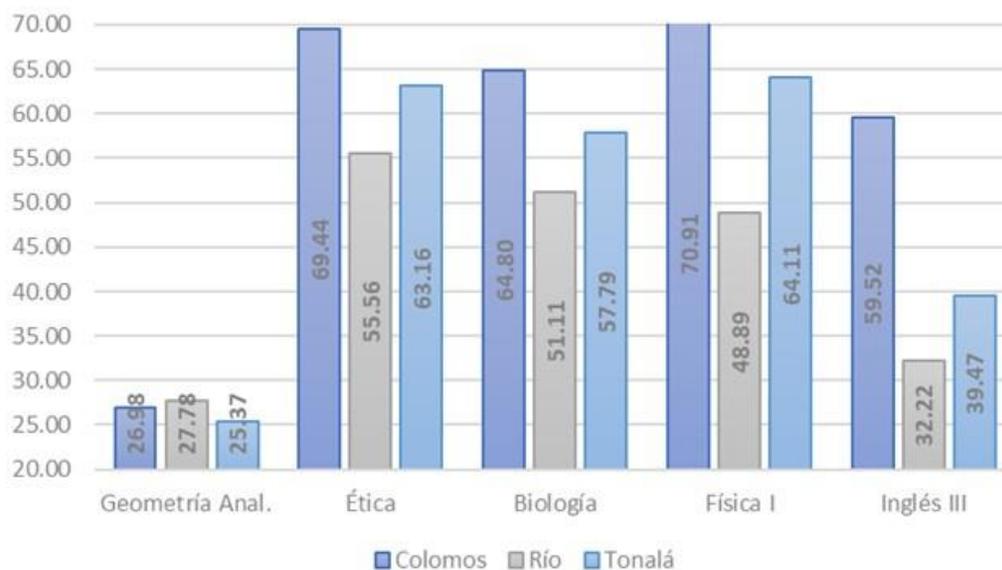
57.65

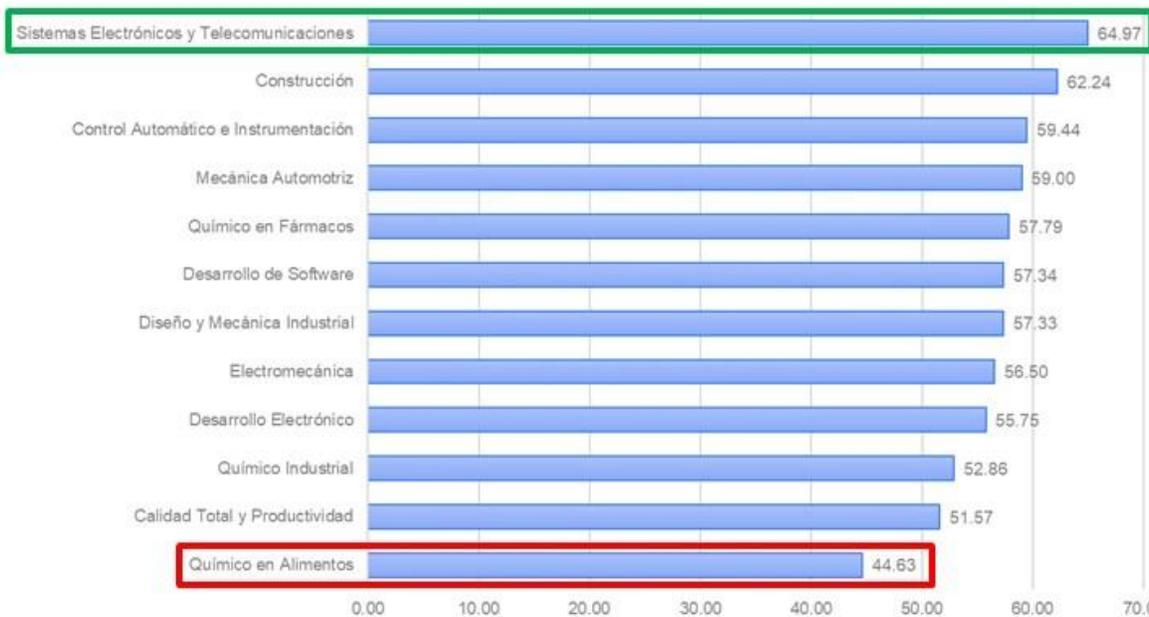




**Participación**  
**83.27%**

**APRENDIZAJES ESPERADOS**  
**4to Semestre**





**Promedio general**  
**57.66**



**Colomos**

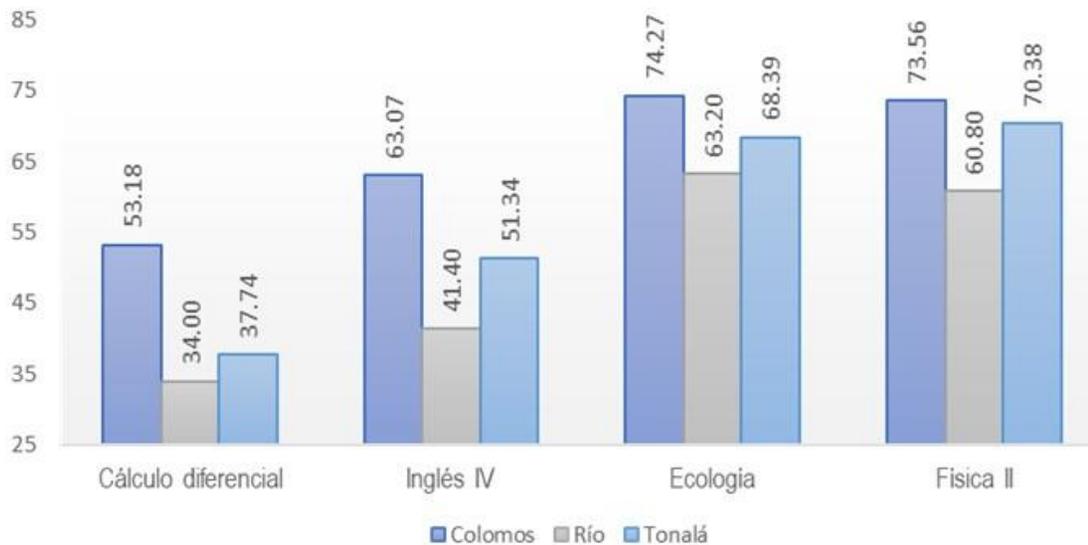
**Tonalá**

**Río Santiago**

	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Geometría analítica</b>	<b>Física I</b>
Carrera	<b>Electromecánica</b>	<b>Sistemas electrónicos y telecomunicaciones</b>

	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Geometría analítica</b>	<b>Física I</b>
Carrera	<b>Químico en Alimentos</b>	<b>Calidad Total y Prod.</b>

	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Geometría analítica</b>	<b>Ética</b>
Carrera	<b>Desarrollo de Software</b>	<b>Calidad Total y Prod.</b>



**APRENDIZAJES  
ESPERADOS  
5to Semestre**

**Participación**

**80.35%**





**Colomos**

**Tonalá**

**Río Santiago**

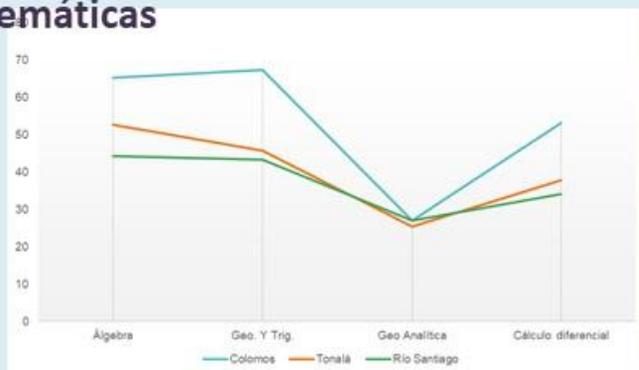
	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Cálculo diferencial</b>	<b>Ecología</b>
Carrera	<b>Mecánica Automotriz</b>	<b>Construcción</b>

	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Cálculo diferencial</b>	<b>Física II</b>
Carrera	<b>Calidad Total y Prod.</b>	<b>Desarrollo de Software</b>

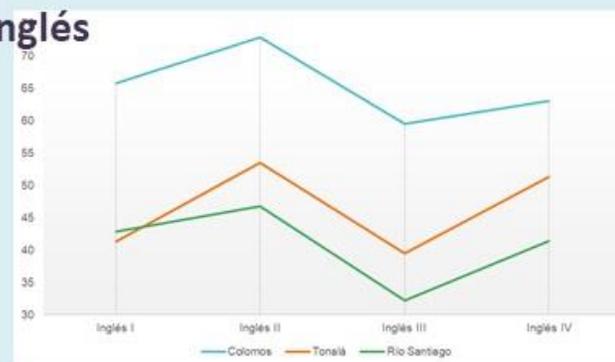
	Promedio más bajo	Promedio más alto
Asignatura	<b>Cálculo diferencial</b>	<b>Ecología</b>
Carrera	<b>Desarrollo de Software</b>	<b>Calidad Total y Prod.</b>



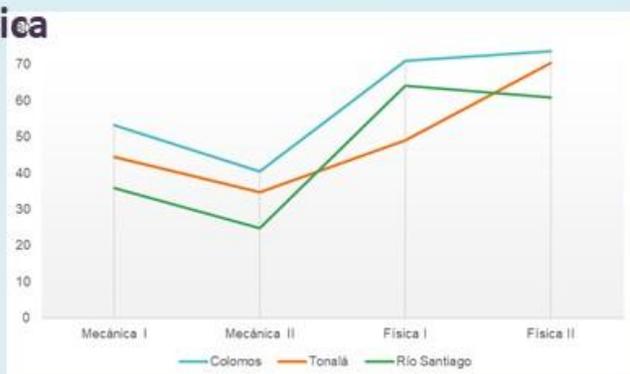
## Matemáticas



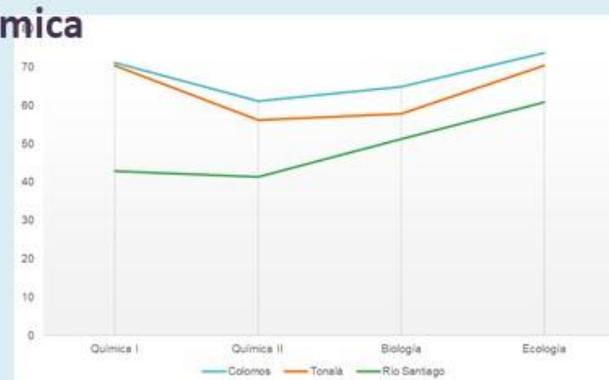
## Inglés



## Física



## Química



## ACADEMIAS



# PLANEA

6to

7mo

8vo





6to

	N-I	N-II	N-III	N-IV
Matemáticas	10	28	96	193
Lenguaje y comunicación	3	17	126	181

N - IV

Mate. – 59.02 %

Leng. – 55.35%

7mo

	N-I	N-II	N-III	N-IV
Matemáticas	14	33	156	395
Lenguaje y comunicación	5	19	184	390

N - IV

Mate. – 66.05%

Leng. – 65.21%

8vo

	N-I	N-II	N-III	N-IV
Matemáticas	21	28	98	212
Lenguaje y comunicación	11	14	119	215

N - IV

Mate. – 55.78 %

Leng. – 56.57%



## Entrega de resultados

Se hace envío de los diversos reportes según sea el caso, para su revisión por parte de los interesados. (Directores, Coordinadores de división y/o academias, docentes).

## Retroalimentación

Mesa de trabajo para comentar los resultados obtenidos. DAC – Academias – Docentes.

## Elaboración de FODA (interno)

Desarrollar, identificar y definir; las oportunidades, debilidades, fortalezas y amenazas detectadas a raíz de los resultados.

## Plan de atención

Análisis de la matriz FODA para establecer posibles estrategias que coadyuven al fortalecimiento de los conocimientos en la población estudiantil, buscando reducir la probabilidad de deserción estudiantil con respecto a la reprobación, comparando los resultados en conjunto a la evaluación del 1er parcial.

## Evaluación de los resultados.

Validar los resultados de las estrategias implementadas durante el 2do y 3er parcial, diseñadas a partir de las estrategias académicas y definida en el plan de atención.

# Ruta de trabajo

## Plan de atención

## ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE EDIEMS

Para los estudiantes de nuevo de ingreso del semestre ago-dic 2021 acorde a la matrícula reportada por parte de los planteles se cuenta con un total 1050 estudiantes de nuevo ingreso, los cuales fueron inscritos para la aplicación de la evaluación por parte de la EDIEMS; la participación en dicha prueba se muestra a continuación:

Plantel	Ingreso	EDIEMS	% Participación
<b>Colomos</b>	523	475	90.82%
<b>Tonalá</b>	414	340	82.13%
<b>Río Santiago</b>	113	82	72.57%
<b>Total</b>	<b>1050</b>	<b>897</b>	<b>85.43%</b>

Considerando las carreras en nivel tecnólogo con las que cuenta la institución la participación se puede representar como se muestra a continuación:

Carrera	Participación	
<b>Calidad total y productividad</b>	47	5.24%
<b>Construcción</b>	60	6.69%
<b>Control automático e instrumentación</b>	43	4.79%
<b>Desarrollo de software</b>	303	33.78%
<b>Desarrollo electrónico</b>	50	5.57%
<b>Diseño y mecánica industrial</b>	34	3.79%
<b>Electromecánica</b>	36	4.01%
<b>Mecánica automotriz</b>	55	6.13%
<b>Sistemas electrónicos y telecomunicaciones</b>	39	4.35%
<b>Químico en alimentos</b>	45	5.02%

<b>Químico en fármacos</b>	152	16.95%
<b>Químico industrial</b>	33	3.68%
<b>Total</b>	897	100.00%

La evaluación por parte de EDIEMS incluye cuatro competencias; matemáticas, lectora, ciencias naturales y ciencias sociales; para las cuales existe un rango determinado para el definir el nivel de dominio alcanzado por parte del estudiante; Fuerte, en consolidación, atenuado y débil, para los cuales se obtuvieron los siguientes resultados:

Tomando como referencia el nivel de dominio se pueden detectar que dentro de las cuatro competencias evaluadas se cuenta con estudiantes que obtuvieron nivel de dominio débil, los cuales representan la población en riesgo de no acreditar asignaturas durante el semestre:

<b>Plantel</b>	<b>Total</b>
<b>Colomos</b>	17
<b>Río Santiago</b>	24
<b>Tonalá</b>	33
<b>Total general</b>	74

Se aplicaron 120 reactivos en total distribuidos por competencia, 33 para lectora, 33 para matemáticas, 27 para ciencias naturales y 27 para ciencias sociales de los cuales se puede determinar, con los cuales se puede determinar la calificación promedio obtenida, por plantel, por carrera y por competencia:

<b>Plantel</b>	<b>Promedio</b>
<b>Colomos</b>	59.47
<b>Tonalá</b>	39.36
<b>Río Santiago</b>	31.08
<b>Promedio general</b>	48.50

<b>CARRERA</b>	<b>Promedio</b>
<b>Calidad total y productividad</b>	27.79
<b>construcción</b>	61.28
<b>Control automático e instrumentación</b>	60.37
<b>Desarrollo de software</b>	46.66
<b>Desarrollo electrónico</b>	40.10
<b>Diseño y mecánica industrial</b>	50.67
<b>Electromecánica</b>	57.64
<b>Mecánica automotriz</b>	52.22
<b>Sistemas electrónicos y telecomunicaciones</b>	60.84
<b>Químico en alimentos</b>	40.45
<b>Químico en fármacos</b>	52.66
<b>Químico industrial</b>	40.15
<b>Promedio general</b>	<b>48.50</b>

<b>Plantel</b>	<b>Lectora</b>	<b>Matemáticas</b>	<b>Ciencias naturales</b>	<b>Ciencias sociales</b>
<b>Colomos</b>	60.02	61.82	61.39	54.65
<b>Tonalá</b>	48.89	42.12	40.19	26.26
<b>Río Santiago</b>	35.17	31.29	32.49	25.37
<b>Promedio general</b>	<b>52.96</b>	<b>50.78</b>	<b>49.94</b>	<b>40.33</b>

### 5.2.3. ESTRATEGIAS APLICADAS PARA EL PROCESO DE RECUPERACIÓN DE ESTUDIANTES

En estricto apego a los lineamientos generales para el regreso a clases durante el semestre agosto - diciembre 2021, a coordinadores y docentes se les informó

sobre los recursos que se pueden emplear en el periodo actual con el propósito de apoyar al alumnado y evitar o disminuir el rezago escolar y la deserción.

La primera acción que se llevó a cabo durante las dos primeras semanas, posteriores al regreso a clases, fue solicitar a los docentes que identificaran a los alumnos sin conexión a plataformas virtuales. Una vez detectados los casos, fueron canalizados al área de tutoría y GOE (Gabinete de orientación educativa) para ser contactados y determinar qué sector de la población estudiantil presentaba dificultades de conectividad.

Algunos casos fueron descartados como problemas de conectividad porque externaron, que desconocían haber sido admitidos (1er. semestre), otros porque no sabían usar las plataformas virtuales y otro porcentaje debido a que laboran y su horario se cruza con el de clases.

Otra acción que se ha implementado es la que realizará cada división al desarrollar un plan de trabajo, basado en los resultados obtenidos mediante la evaluación del 1er. parcial, para que, durante la 2ª. y 3a. evaluación, se logre aumentar el índice de aprobación y se aminore la cantidad de alumnos con riesgo académico.

Se continúa brindando seguimiento y acompañamiento a los alumnos con estatus de irregular, en proceso y condicionados, por parte del equipo de tutorías y el Gabinete de orientación educativa, con lo cual se pretende que los alumnos logren ser promocionados al siguiente semestre, con estatus de regular.

Otra estrategia que se llevará a cabo del 8 al 14 diciembre, conforme a los criterios académicos y lineamientos generales, es la de recuperación ordinaria, este recurso permitirá a los alumnos ser evaluados en las materias que no se hayan acreditado mediante la modalidad ordinaria.

Se mantiene vigente el recurso de la renuncia, para aquellos alumnos que no logren acreditar materias o el semestre, sin que esto afecte su historial académico.

## **ANÁLISIS DEL CURSO PROPEDÉUTICO Y NIVELACIÓN**

La academia de metodología de la investigación de la división de administrativas y la academia de matemáticas de la división de ciencias básicas de cada plantel realizan trabajo colegiado para analizar los elementos básicos que se requiere desarrollar en los interesados (aspirantes) para ingresar a la institución, adicional de contar con habilidades necesarias para comprender eficazmente los programas de las materias del primer semestre de las áreas de lectoescritura y pensamiento matemático.

- Se generan los contenidos temáticos a desarrollar durante el curso propedéutico para un lapso de 16 sesiones por cada una de las áreas.
- En el caso del curso de nivelación se generan contenidos acordes al plantel que lo imparte, ya que están alineados a los conocimientos que

desarrollaran al ingresar y corresponde a la fama de carreras que se ofertan en el plantel.

Se genera el expediente de los admitidos que cursaron propedéutico con la finalidad de tener información previa a su ingreso conforme a la preparación académica en el cual se incluye:

- Portafolio de evidencias de las actividades del curso.
- Exámenes evaluación de los módulos formativos.
- Proyectos integradores desarrollados.

Dicho material se conjunta con la evaluación diagnóstica aplicada con los recursos de la EDIEMS.

### **ELEVAR EL NIVEL DEL IDIOMA INGLÉS**

Se continúa trabajando con exámenes estandarizados de salida (evaluación de egreso) en séptimo semestre para contar con el mismo métrico y de esta manera conocer el progreso de los alumnos de los tres planteles. El instrumento se eligió de forma colegiada en conjunto con las academias de inglés de Tonalá, Rio Santiago y Colomos.

1. Respecto a los libros de texto utilizados durante los cursos, así como la utilización de la plataforma para que practiquen los estudiantes y mejoren su dominio del idioma, cada uno de los planteles definió su estrategia de acuerdo a su propio contexto y atendiendo a sus necesidades.
2. Buscar que los profesores de inglés cuenten con perfil idóneo. (Lic. En docencia del inglés, Lic. en enseñanza); contar con la certificación de CENNI **Certificación Nacional de Nivel de Idioma** con la finalidad de que todo el personal docente frente a grupo que imparta las asignaturas de inglés cuente con esta certificación tanto para nivel media superior como en nivel superior.

### **5.2.4 CAPACITACIÓN DOCENTE**

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE (PIFAD)**

Durante el transcurso del primer semestre se han llevado capacitaciones en el marco del PIFAD. La distribución de docentes capacitados por plantel se muestra en la siguiente tabla:

#### **Capacitación por plantel**

Plantel	Total de Docentes	Docentes capacitados EMS	Docentes capacitados ES
Colomos	399	92	173
Tonalá	197	68	88
Rio Santiago	53	28	7
<b>Tres planteles</b>	<b>649</b>	<b>188</b>	<b>268</b>

Durante el mes de agosto y septiembre se impartieron 9 cursos y 3 conferencias que abarcan tanto nivel medio superior como nivel superior, con lo cual se alcanzó un 85% de avance del programa de formación docente programado durante agosto-diciembre 2021.

Curso	Participantes
Value Stream mapping	12
TIA portal básico-intermedio	6
Python	10
Metrología aplicada	20
Gestión de inventarios	12
Emprendimiento desde cero	11
Domotica con Arduino	6
Android Klotin	4
Innovación educativa	245
Taller de aprendizajes: learning by doing"	20
Importancia de la evaluación	33
Transmisión asertiva de conocimiento	120

### Cursos solicitados e impartidos en el PIFAD durante el primer trimestre

Cursos PIFAD	Número de cursos	Porcentaje (respecto cursos solicitados)
Solicitados	14	100%
Impartidos	12	<b>85.71%</b>

Adicional a esto, se tiene programado el Congreso Internacional Integral CETI 2021, el cual incluye talleres para los docentes, tanto pedagógicos como disciplinares. Con esto se busca cubrir la meta de capacitación anual.

La cantidad de cursos impartidos por línea de formación en el primer semestre se enlistan a continuación:

### Cursos impartidos en el PIFAD 2021 por línea de formación.

Línea de formación	Personal capacitado EMS	Personal capacitado ES
Disciplinar o tecnológica	63	47
Pedagógico	85	22
<b>Total</b>	<b>148</b>	<b>69</b>

#### 5.2.5 USO DE HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO A LA EDUCACIÓN

Derivado de las bases que deben aplicarse de conformidad con lo señalado en el Proceso de Administración de Servicios (ADS) del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Seguridad de la Información (MAAGTICSI). De acuerdo a las estrategias solicitadas por parte de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional (CEDN), se informa que al cierre del semestre se han implementaron mecanismos de soporte para la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia y de las actividades administrativas y de apoyo a la educación. Por lo que amparados en el alcance contractual de los servicios con los que el CETI cuenta, y con base a la infraestructura instalada y las soluciones tecnológicas en operación se reporta lo siguiente:

- **Análisis de aplicaciones y software equivalentes Open Source para el proceso de Enseñanza-Aprendizaje.**

Software Anterior	Version Open source	Liga de descarga	Observaciones
TANNER	-	-	No se encontró un reemplazo
Minitab 18 Multiple User	-	-	No se encontró un reemplazo
Promodel	KiCAD	<a href="http://gg.gg/lcdsk">http://gg.gg/lcdsk</a>	
Altium Designer	KiCAD	<a href="http://gg.gg/lcdsk">http://gg.gg/lcdsk</a>	
Compaqi Contabilidad	-	-	No se encontró un reemplazo
Dreamweaver	Kompozer	<a href="http://gg.gg/lcdt0">http://gg.gg/lcdt0</a>	
Proteus	KiCAD	<a href="http://gg.gg/lcdsk">http://gg.gg/lcdsk</a>	
PHP Storm	Visual Studio Code	<a href="http://gg.gg/lcdtk">http://gg.gg/lcdtk</a>	
WEB Storm	Visual Studio Code	<a href="http://gg.gg/lcdtk">http://gg.gg/lcdtk</a>	
Navicat for MYSQL	DBeaver	<a href="http://gg.gg/lcdul">http://gg.gg/lcdul</a>	
Simatic ST PLCSIM	-	-	No se encontró un reemplazo

Lab View	MyOpenLab	<a href="http://gg.gg/lcdua">http://gg.gg/lcdua</a>	
MULTISIM	MyOpenLab	<a href="http://gg.gg/lcdua">http://gg.gg/lcdua</a>	
Surfcam	Embroidermodder	<a href="http://gg.gg/lcdup">http://gg.gg/lcdup</a>	
SolidWorks 3d Educativa	FreeCAD	<a href="http://gg.gg/lcdv3">http://gg.gg/lcdv3</a>	
SIABUC	-	-	No se encontró un reemplazo
Matlab Toolboxes	-	-	No se encontró un reemplazo
Matlab	-	-	No se encontró un reemplazo
ORIGIN PRO 2018	SciDAVis	<a href="http://gg.gg/lcdvo">http://gg.gg/lcdvo</a>	
Automation Studio	-	-	No se encontró un reemplazo

Por lo anterior, al no autorizarse el incremento del presupuesto para la partida 32701 *PATENTES, DERECHOS DE AUTOR, REGALÍAS Y OTROS* solo se renovó el software que se tenía contratado en el año inmediato anterior, por ello la coordinación de TI, realizó el análisis a fin de implementar versiones open source que brindarán el mismo servicio que las licencias privativas o de paga, difundiéndolas a la comunidad para su uso.

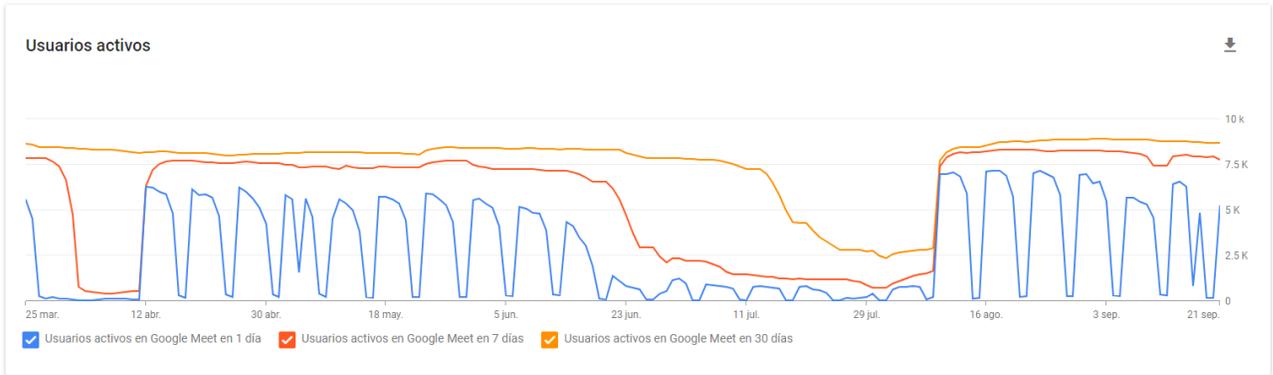
- **En las plataformas Moodle (Open Souce) que se encuentran en servicio**

SITIO	USUARIOS
sea-virtual (cav)	2,310
flex-virtual	147
its-virtual	129
colomos-virtual	2,789
tonala-virtual	2,653
rio-virtual	631
ingenieria-virtual	1,763

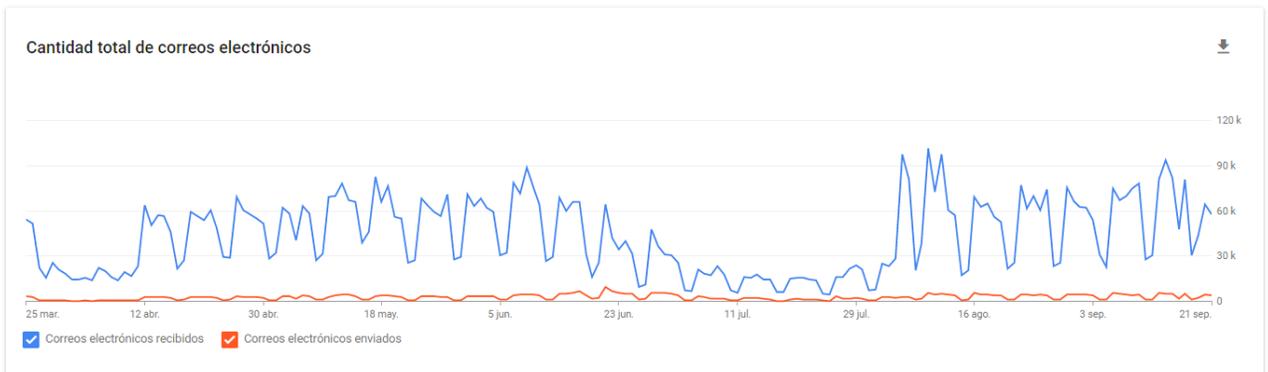
Se encuentran alojadas en la infraestructura propia del CETI, y no representan un gasto en cuanto a licenciamiento ya son open source soportados por medio de la solución de virtualización.

- **Herramientas Google WorkSpace**

### Google Meet

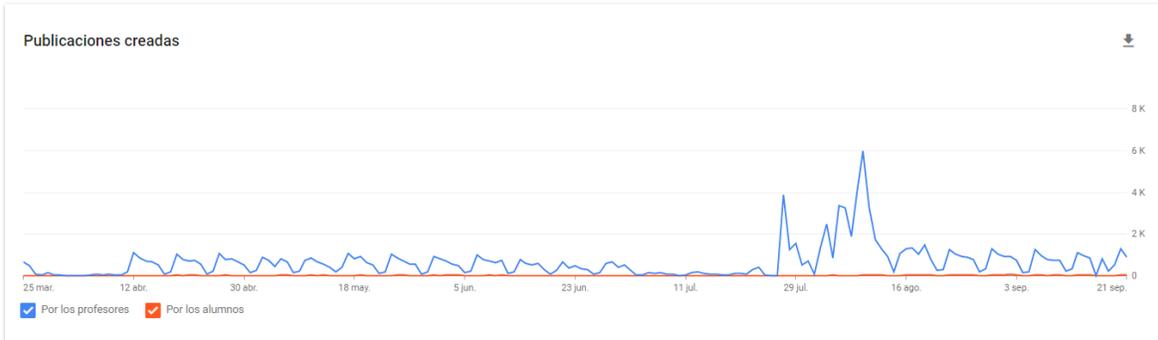
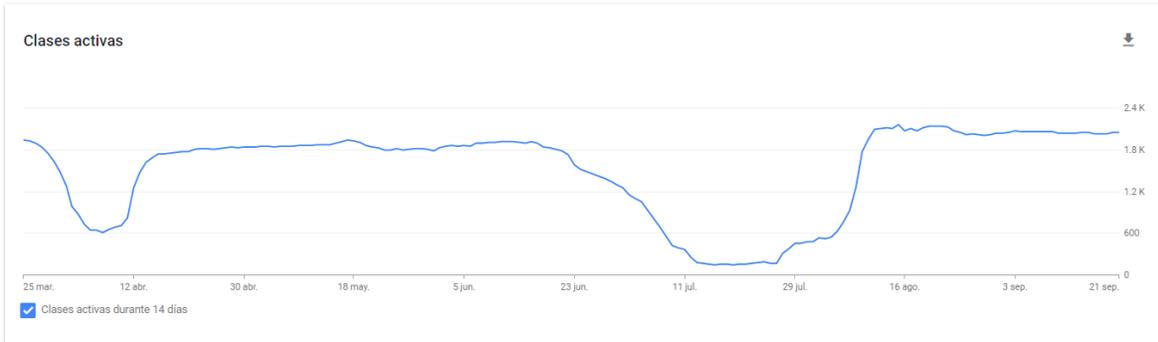


## Gmail



En promedio se tiene una tasa de correos recibidos de más de 101,448 recibidos y 5,765 enviados.

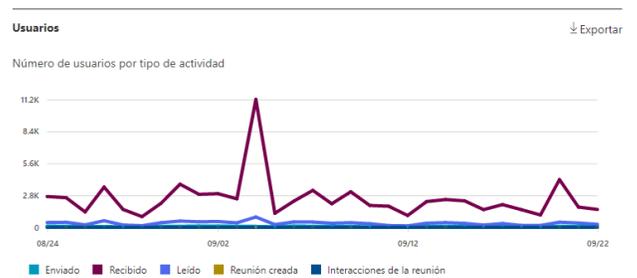
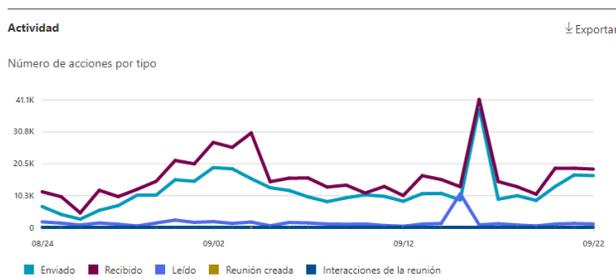
## Classroom



- **Herramientas Office 365**

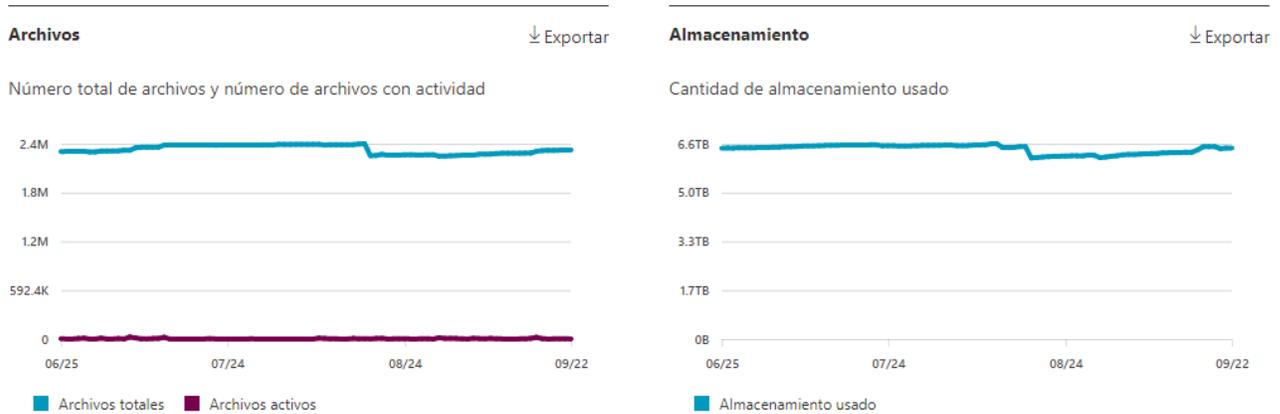
**Microsoft Outlook**

Respecto al uso de la herramienta de correo electrónico para la comunicación entre alumnos y maestros, se presenta un total de 6,227 correos enviados y un promedio de 1,644 correos recibidos. Se muestra a continuación los datos



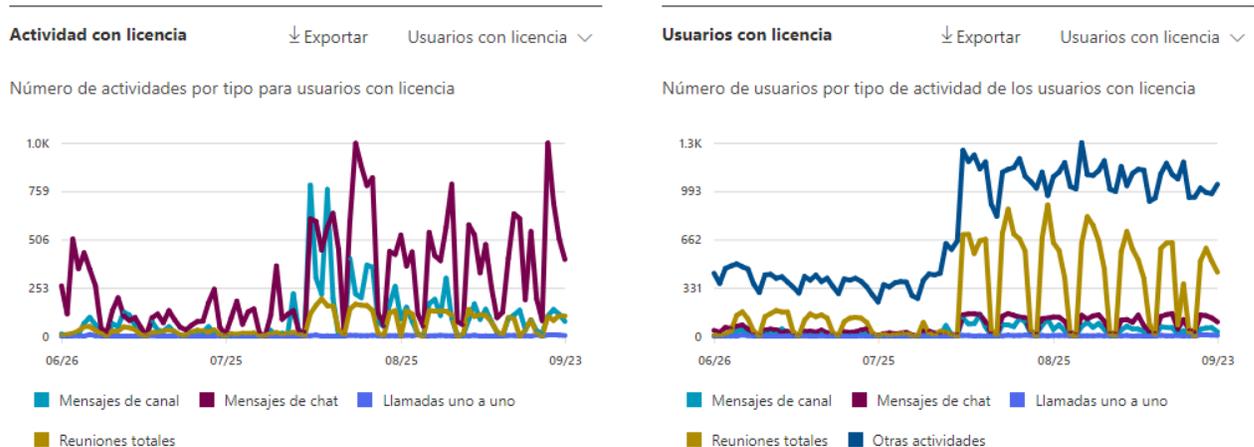
**Microsoft OneDrive**

Respecto al uso de la herramienta de almacenamiento One Drive se muestra la gráfica de uso.



### Microsoft Teams

Otra de las herramientas de colaboración para videoconferencias y soporte a clases virtuales, es Teams, mismo que se encuentra implementa y en uso en esta entidad, se muestra a continuación el uso de esta:



Por lo anterior se observa que las herramientas destinadas para el soporte del proceso de enseñanza- aprendizaje a distancia, actividades administrativas y de apoyo a la educación han tenido una alta demanda como medida acción implementada, para efectos de la continuidad de las operaciones sustantivas y adjetivas primordiales de la entidad, y que las acciones implementadas han

mostrado un incremento en su uso incentivando el uso de las TIC's como soporte elemental de aprendizaje, comunicación y vinculación.

## 5.2.6. VINCULACIÓN

### SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

Considerar que el plazo mínimo para que un egresado se logre posicionar en el mercado laboral es de un año, se toma como referencia que su proceso de titulación se lleva a cabo en un periodo de 6 meses posterior a su egreso y los trámites para el otorgamiento de la cédula profesional tienen una duración adicional de 6 meses. Dicho lo anterior se analiza el egreso en enero - septiembre 2020:

#### Tiempo promedio en que un estudiante/egresado es contratado

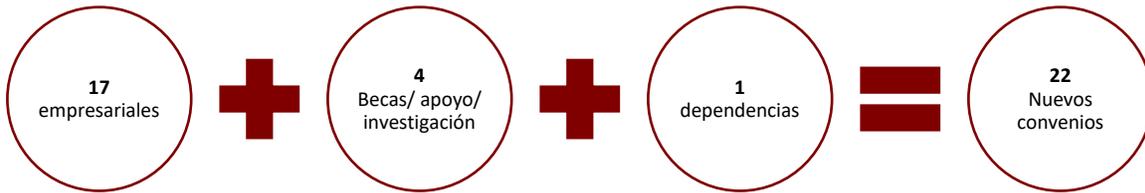
Tiempo que tarda el egresado en conseguir empleo	TGO	ING
Ya trabajaba ahí antes de salir	18	30
De 2 a 3 meses	0	0
De 4 a 6 meses	8	18
De 7 a 1 año	14	4
Mas de un año	3	0

Egresados	Continúa estudiando		Grado que continúa estudiando		
	No	Si	Licenciatura	Posgrado	Cursos de actualización
Nivel Tecnólogo	28	92	92	--	---
Nivel Ingeniería	43	20	1	5	14
Total	71	112	93	56	14

### CONVENIOS

Al día 30 de septiembre del 2021 se cuenta con 350 convenios vigentes, de los cuales se han concretado 22 durante el periodo el tercer trimestre.

#### Convenios durante el 3° Trimestre del 2021



## BOLSA DE TRABAJO

### Bolsa de Trabajo 3° trimestre 2021

Concepto	Total
Vacantes ofertadas	548
Empresas participantes	134
Estudiantes contratados	20
Solicitudes recibidas	203

Al cierre del tercer trimestre, a través de la bolsa de trabajo del CETI, se publicaron 548 vacantes, de las cuales se logró la contratación de 20 estudiantes y egresados, de acuerdo a los perfiles requeridos por las empresas para cubrir las vacantes publicadas.

### 5.2.7. INVESTIGACIÓN

La Subdirección de Investigación y Extensión actualmente trabaja con tres líneas de generación o aplicación innovadora del conocimiento (LGAC) autorizadas en el CETI, siendo nuevos materiales, procesamiento de señales y desarrollo tecnológico en ingeniería biomédica, las cuales se describen a continuación:

#### Procesamiento de Señales:

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo del procesamiento de señales estadísticas y señales bayesianas. Busca fomentar el desarrollo de aplicaciones emergentes en áreas como: inteligencia artificial, el aprendizaje automático, desarrollo de algoritmos, sistemas expertos, bio-mecatrónicos y computacionales, entre otros.

Esta línea incluye áreas clásicas de aplicación del procesamiento de señales, como el procesamiento de imágenes en tiempo real sobre plataformas embebidas, inversores trifásicos orientados a la generación de energía, el diseño electrónico de sistemas analógicos, digitales y de señal mezclada en circuitos integrados, específicamente sobre los llamados moduladores sigma-delta.

#### **Nuevos Materiales:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de nuevos materiales con aplicaciones en la tecnología. El área de estudio comprende la caracterización de sistemas físicos, químicos, bioquímicos y de sus propiedades. Los trabajos se centran en el análisis de propiedades en los estados electrónicos, la conductividad óptica, resistencia de materiales y la susceptibilidad magnética.

Otras áreas de estudio en esta línea son: los polímeros, semiconductores, materiales dieléctricos, materiales transparentes, materiales altamente resistentes, superconductores, piezoeléctricos, siliconas para fabricación de revestimientos exteriores, fabricación de prótesis e implantes, material quirúrgico, materiales con memoria de forma, aleaciones metálicas de gran resistencia mecánica y/o resistente a altas temperaturas para diversas aplicaciones industriales.

#### **Desarrollo Tecnológico en Ingeniería Biomédica:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de la bio-instrumentación para diseñar, desarrollar, implementar y gestionar el ciclo de vida de la tecnología médica, desde la concepción y diseño de equipos o sistemas aplicados a la instrumentación médica, incluyendo aspectos como la formación de nuevos protocolos enfocados a las neurociencias, desarrollo de software, diseño y desarrollo de tecnologías para personas con discapacidad, la detección oportuna de cáncer, entre otros.

Esta línea de conocimiento busca promover sinergias entre la ingeniería y la medicina. Algunos campos de estudio están relacionados con la caracterización y distribuciones de tamaños de partículas a partir de patrones de difracción mediante el uso de cómputo evolutivo, la síntesis y caracterización de copolímeros, poli-electrólitos a partir de ácido acrílico, la formulación de poliuretanos espumados biodegradables, entre otras aplicaciones industriales del área biomédica.

### **REDES DE CONOCIMIENTO**

El CETI continúa participando en diferentes redes de conocimiento de Educación Superior: ANUIES, RED Incuba y la RED mexicana de Supercómputo.

- **REDINCUBA** - Red de Incubadoras y Aceleradoras, tiene por objetivo agrupar y certificar que cumplan con las mejores prácticas, apoyándonos entre sí por el bien del ecosistema. Se apoyó como evaluadores en evento de incubadoras avalado por la secretaria de Innovación, Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco en mes de marzo. <http://redincuba.com/>
- **RED Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología** es un conjunto de personas e instituciones que coordinan, promueven y divulgan actividades que permiten espacios de participación que contribuyen a la formación de una cultura científica y tecnológica en niños y jóvenes mexicanos. Se apoya en el área académica con aportación en evento en Foro Nacional Docente. <https://www.expociencias.net/>
- Red de Divulgadores Juveniles en Ciencia y Tecnología- **REDIJ es un espacio que busca fomentar la participación social en ciencia, tecnología y cultura para lograr por medio de investigaciones juveniles la mejora social en el occidente del país. Se trabaja en conjunto para la organización de Campamentos de formación científica para estudiantes de educación media superior y superior.** <https://www.redij.com.mx/>
- **Se realizó un acercamiento con la NASA** con la oficina de para solicitud de Ponente para el Congreso Integral Internacional CETI 2021. Con el cual se logró un miembro del NASA Johnson Space Center, diera conferencia en el Congreso Institucional: Congreso Internacional Integral CETI 2021.
- **Se realizó un acercamiento con la REDI** – RED de Centros de Innovación es un conjunto de espacio físicos y virtuales que se establecieron en 3 Zonas de Jalisco. Adecuado para que empresarios y emprendedores trabajen en proyectos de innovación, emprendimiento de alto impacto, transformación digita, así como la experimentación, co - creación, coworking, capacitación y vinculación.
- **Se realizó un acercamiento con ONG LUZ DE IBIRÁ en Argentina.** Con el cual se logró su secretaria general, diera conferencia en el Congreso Institucional: Congreso Internacional Integral CETI 2021.
- **Se realizó un acercamiento con el Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología.** Con el cual se logró su directora general, dará conferencia en el Congreso Institucional: Congreso Internacional Integral CETI 2021.
- **Se realizó un acercamiento con la Escuela Técnica Fundación Liberaro de Brasil.** Con el cual se logró el Coordinador General de la MOSTRATEC, dará conferencia en el Congreso Institucional: Congreso Internacional Integral CETI 2021.

## **DOCENTES INVESTIGADORES EN EL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES (SNI)**

Actualmente hay 4 docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI). A continuación, se enlistan los docentes del CETI que obtuvieron la distinción por parte de CONACYT para formar parte del SNI:

- Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar, obtuvo la distinción de SNI nivel 1.
- Dr. José Florentino Chavira Sánchez obtuvo la distinción de candidato SNI.
- Dr. Carlos Alberto Morales Rergis, obtuvo la distinción de candidato SNI.
- Dr. Miguel Flores Zepeda, obtuvo la distinción de candidato SNI.

## **PATENTES Y MODELOS DE UTILIDAD**

Informar sobre los registros de patentes o registros de modelo de utilidad con los que cuenta el CETI a la fecha. (Adjuntar evidencia).

- Al 30 de septiembre de 2021, se continua con el seguimiento del trámite de registro de patente del proyecto: MX-a-2018-015803, denominado “*Método para obtener informes de estado de embarcaciones*” en donde participa el Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar del CETI, en co-titularidad con UDG y un investigador particular.
- Obtención de un título de Patente del proyecto MX/a/2017/010316, denominado “Electrocardiógrafo Inalámbrico” el pasado 27 de julio del 2021, en titularidad exclusiva para el CETI. - La presente invención describe un electrocardiógrafo inalámbrico, el cual tiene la característica de contar con un módulo inalámbrico, el cual envía la información del monitoreo cardiaco a cualquier dispositivo móvil con tecnología bluetooth mediante una aplicación descargada en el dispositivo; esto permite al usuario recibir en dicho dispositivo la información de manera inmediata, y así facilitar el diagnostico de alteraciones como hipertrofias ventriculares o trastornos del ritmo cardiaco mediante una interpretación rápida y sencilla. Otra de las características es que el monitoreo es en tiempo real. El electrocardiógrafo inalámbrico de la presente invención puede ser retirado e implementado en cualquier momento, ya que no es necesario adherirlo al cuerpo con algún tipo de pegamento permitiendo al usuario retirarlo las veces que sean pertinentes.

- Obtención de un título de Patente del proyecto MX-a-2017-010317, denominado “*Sistema de Movimiento para Electroodos Profundos*” el pasado 02 de octubre del 2020, en titularidad exclusiva para el CETI.
- Obtención de un título de Modelo de Utilidad en México del proyecto MX/u/2016/000542 denominado: “*Sistema Modular de Alerta Preventivo y Protector Contra la Radiación Solar UV*” el pasado 31 de julio del 2020, en co-titularidad CETI y CIATEJ.
- Obtención del título de Modelo de Utilidad en México a nombre del CETI, del proyecto: “*Apparatus for Arm and Shoulder Muscle Rehabilitation*” de la solicitud PCT/MX2017/000092-MX/u/2017/000349, el pasado mes de marzo de 2020.
- Obtención de un título de Patente del proyecto JL-a-2005-000040, denominado “*Procesos y uso para la obtención de una oleorresina a partir de la semilla Ditaxis Heterantha*” el pasado 15 de febrero del 2012, en co-titularidad CETI y CIATEJ.

## CENTRO DE EMPRENDIMIENTO, INCUBACIÓN Y ACELERACIÓN DE EMPRESAS

Acciones	Número
Conferencias realizadas	13
Asesorías impartidas	85
Proyectos asesorados	60

## Informe sobre el Desarrollo Literario de los Investigadores

Nombre del investigador	Artículos en Congresos	Artículos en Revistas Indexadas	% Avance	Observaciones
Dr. Gerardo García Gil	1	0	100%	Se sometió un artículo para el congreso de la IEEE que se llevará a cabo en el mes de octubre del 2021.
Dra. Gabriela Del Carmen López Armas	1	0	100%	Se sometió un artículo para el congreso de la IEEE que se llevará a cabo en el mes de octubre del 2021.

Dr. Juan Jaime  
Sánchez Escobar

0

1

100%

Se sometió un artículo a la revista CONACYT, con los resultados del proyecto, mismo que fue aceptado para su publicación.

## 5.2.8. POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL



En el Centro de Enseñanza Técnica Industrial estamos muy orgullosos y felicitamos a las y los estudiantes que fueron partícipes del Desafío Jóvenes Recrea STEAM, evento que tuvo lugar el pasado viernes 30 de abril de 2021 y en donde culminó la última etapa al recibir a los 20 mejores proyectos, de los cuales se determinaron los 5 primeros lugares en el desafío.

Dicho evento estuvo organizado por la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco, sumando esfuerzos con las empresas y el apoyo de la sociedad civil, destacando que fue la primera vez que participaron todos los diferentes Centros Educativos de los subsistemas de educación media superior del estado, tanto públicos como, privados, federales y estatales.

Destacar que la ceremonia de premiación estuvo encabezada por el Gobernador del Estado de Jalisco, el Ing. Enrique Alfaro Ramírez, quien felicitó y dio unas palabras a todos los asistentes, destacando que de los 1,300 proyectos que fueron presentados en el desafío y que concursaron en las distintas etapas de la convocatoria, solo quedaron 20 equipos finalistas, por lo que invitó a todos y cada uno de los participantes seguir trabajando y detonando la creatividad, a través de proyectos de innovación, ciencia y tecnología con retos como el

Recrea STEAM, que aborda temas de Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas, por sus siglas en inglés.

Comentó que, con la final de este evento, Jalisco puede sentir la tranquilidad del futuro y de todo México, destacando las mentes brillantes, la conciencia para emplear sus conocimientos, talento e innovación en la construcción de un mejor lugar para vivir. Destacó que tras un largo proceso con más de 4 mil estudiantes y más de mil docentes de las prepas de Jalisco, finalmente se eligieron a los 5

proyectos ganadores que demostraron su capacidad para soñar, imaginar y encontrar soluciones a los problemas con creatividad, ciencia, tecnología e ingeniería.

De igual forma, resaltó que la decisión de los jueces no fue nada sencilla y, por lo tanto, decidió premiar a los 20 finalistas, porque todas y todos son ganadores, porque nos llenan de esperanza y de orgullo. También externo sus felicitaciones a los participantes por todo lo que hicieron y por demostrar a los suyos y a ellos mismos de lo que son capaces. Finalmente agradeció a las empresas, las universidades y a todos los que apoyaron para llegar a este momento que, espera continuará por muchos años más. Los 5 primeros lugares fueron los siguientes: 1er lugar COBAEJ, 2do lugar ANAHUAC, 3er lugar COBAEJ, 4to lugar CECYTEJ y 5to lugar CETI. Hay que destacar que, del primero al quinto lugar, recibirán Diploma y el pase para participar en la Jornada de Innovación en Puerto Vallarta, con conferencias de alto impacto y un Hackaton de STEAM (del 25 al 27 de mayo del 2021).

Felicitemos a todos los participantes y les invitamos a seguir desarrollando soluciones con enfoque tecnológico que retribuyan a la sociedad, a través de eventos de ciencia, tecnología, innovación y emprendimiento. 5to lugar CETI Colomos - Proyecto: Solución oral del jengibre. Equipo: Paulina Fernanda Muro Dávalos y Santiago De Alessandro Saucedo Barbosa. 20 mejores proyectos - CETI Colomos - Proyecto: Tardigra2. Equipo: Emmanuel Alejandro Téllez Padilla, Axel Ortiz, Jorge Pimentel Fonseca y Emilio Alonso Venegas.

Fuente: <https://www.ceti.mx/cetinew/noticia.php?id=1657>



Los estudiantes María Sofía Alonso Ledesma de Tecnólogo en Fármacos y David Alejandro Fierro Rodríguez de Ingeniería en Mecatrónica, logran el PRIMER LUGAR en la INSPO (International Science Project Olympiad) es una olimpiada científica organizada por BARGEM de Okyanus Colleges (Departamento de Investigación y Desarrollo de Ciencia y Tecnología) para estudiantes de Turquía y de todo el mundo.

El evento se realizó en línea el 1 y 2 de mayo de 2021, en la plataforma que convocó el evento. Donde David Fierro y Sofía Alonso presentaron el proyecto OXITREE,

que surgió por el daño que la deforestación causa en la Zona Metropolitana de Guadalajara, provocando desde cambios en los patrones climáticos hasta pérdidas económicas millonarias e incluso muertes, como ejemplo el reciente incendio forestal en el bosque de la primavera. Por esta razón es que se desarrolló una plataforma digital que permite a las personas elegir qué tipo árbol plantar tomando en cuenta factores como las condiciones geográficas de la región, la capacidad de cada especie de generar oxígeno y el impacto psicológico positivo que tendrán las personas en sus alrededores.

En este proyecto se retoma la siembra de especies endémicas de la región, por esta razón se realizaron experimentos para calcular la cantidad de oxígeno que segrega cada especie.

Se presentó al comité evaluador donde el desarrollo del proyecto en laboratorio y en la aplicación, y el cómo se ha aplicado en la ZMG, se puede replicarse en cualquier zona geográfica del planeta para la reforestación con especies endémicas con el fin de lograr una reforestación más eficiente.

Bajo las problemáticas actuales de grandes incendios la puesta en práctica de la reforestación con OXITREE logrará un gran beneficio ambiental y social.

Fuente: <https://www.ceti.mx/cetinelw/noticia.php?id=1654>



- Estudiante Diana Saray Sánchez, de la carrera químico en fármacos de Plantel Colomos. Primer lugar a nivel nacional en Olimpiada de Biología, de enero a marzo estuvo en evaluación para su representación internacional en la Mundial o Iberoamericana.

- Estudiante María Sofia Alonso Ledesma de la carrera de químico en fármacos de plantel Colomos nominada a la convocatoria Embajadora por un día de la Embajada en México de Reino Unido



## DESAFÍO JÓVENES RECREA STEAM



5to lugar CETI Colomos - Proyecto: Solución oral del jengibre. Equipo: Paulina Fernanda Muro Dávalos y Santiago De Alessandro Saucedo Barbosa.

20 mejores proyectos - CETI Colomos - Proyecto: Tardigra 2. Equipo: Emmanuel Alejandro Téllez Padilla, Axel Ortiz Ortiz, Jorge Pimentel Fonseca y Emilio Alonso Venegas.

## II TORNEO MEXICANO DE QUÍMICA

Estudiantes del Plantel Colomos Emilio Venegas Hernández y Daniel Valenzuela Agredano, que cursan los semestres 6° y 7° de la carrera Tecnólogo Químico en Fármacos, ganaron el primer lugar en el II Torneo Mexicano de Química que se llevó a cabo del 25 de mayo al 3 de junio en la Preparatoria 19 de la Universidad de Guadalajara.

En este torneo multidisciplinario se contó con el apoyo de la maestra de Fármacos Aurora Xihuitl Huerta Robles.



## PROYECTO MULTIMEDIA INFOMATRIX JALISCO



**BRONCE Proyecto: Master Clean**  
– Omar Alejandro Barba limón y Miguel Ángel Vásquez Plascencia.

**PLATA Proyecto: Gestor de consumo de agua** – Brian Octavio Ibarra González y Jorge Castañeda Benítez.

**Proyecto: Arco Sanitizante Automático** – Joseph Jesús Linares Rayas, Daniel Cervantes Andrade.

**ORO Proyecto: Vehículo Aéreo – Terrestre** – Pedro Espejo Vargas y Oliver Sebastián Chávez

## CONCURSO ESTATAL DE APARATOS Y EXPERIMENTOS DE FÍSICA

4 platas (3 Colomos, 1 Rio Santiago)

- Dinámica de Partículas en una fuga de gas para salvar vidas.
- Aspiradora para la aplicación de efecto Bernoulli.
- Vehículo Aero terrestre
- Plasma de cuerpos acuosos (Rio Santiago)
- 1 ORO (Colomos)
- **Gestor de consumo de agua**
- Brian Octavio Ibarra González y Jorge Castañeda Benítez.



## FERIA INTERNACIONAL DEL AMBIENTE

### Mención Honorífica y acreditación internacional 2022

Los estudiantes Antonio Ramsés Escareño Villalobos y Mario Alberto Ponce Vázquez bajo la asesoría de Mtra. Maricela Loredo Guzmán y Co asesor Mtro. Omar Chávez Campos desarrollaron el proyecto: Metodología por y para Estudiantes de ingeniería a fin de crear proyectos científico-tecnológicos innovadores incentivando la investigación temprana, participaron del 1 al 5 de junio en formato virtual en evento Feria Internacional del Ambiente. Logrando Mención Honorífica y acreditación internacional en 2022.



### INFOMATRIX IBEROAMERICA

**BRONCE** - Proyecto Vehículo Aéreo Terrestre.

- Pedro Espejo Vargas y Oliver Sebastián Chávez.
- Mtro. Omar Chávez Campos.
- Mtra. Ana María López Salgado.

**PLATA** - Propuesta de medicamento para uso potencial para tratamiento COVID-19 presentado evidencias de la inhibición de proteínas implicadas en la replicación viral mediante análisis acoplamiento molecular.

- Daniel Alejandro Valenzuela Agregado.
- Mtra. Aurora Huerta Robles.

### OMIJAL (XXVI Olimpiada Estatal del Estado de Jalisco) 2021

- 5 Bronces (4 Colomos, 1 Tonalá ), 2 Platas (1 Colomos, 1 Tonalá) y 1 Oro (Tonalá)

### **MENCIÓN HONORIFICA EN GENIUS OLIMPYAD 2021 ONLINE**

Mención Honorífica en Genius Olympiad 2021 a la estudiante de nivel tecnológico: María Sofía Alonso Ledesma con proyecto OXITREE, evento en modalidad virtual en New York, USA. Con la Asesoría de la Mtra. Ana María López Salgado y Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos.

### **3 PLATAS CON ACREDITACIÓN NACIONAL Y 2 OROS CON ACREDITACIÓN INTERNACIONAL FORO DE EDUCACIÓN CIENTÍFICA.**

Estudiantes del CETI de Plantel Colomos participan en la décima edición del Foro de Educación Científica el cual se llevó a cabo en línea y se realizó del 10 al 24 de julio, bajo evaluaciones en línea, revisión de protocolos de investigación y bitácora de investigación. FEC tiene como objetivos:

- **FOMENTAR.** La investigación a temprana edad bajo la aplicación de la metodología STEAM.
- **PRESENTAR.** Proyectos de investigación en áreas del conocimiento humano desarrollado por estudiantes.
- **INTEGRAR.** A las instituciones de investigación educativa permitiendo el desarrollo y aplicación de nuevas tecnologías.

Esta participación estuvo bajo la asesoría de docentes de nivel tecnológico e ingeniería con los docentes: Mtra. Ana María López Salgado, Dra. Maricela Alicia Loredó Guzmán, Mtra. Aurora Xihuitl Huerta Robles y Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos.

De igual forma, con distinción de PLATA para los proyectos:

#### **MÁSTER CLEAN**

Omar Alejandro Barba Limón  
Miguel Ángel Vásquez Plascencia  
Acreditación a Congreso de comunicación y divulgación de la ciencia 2021

#### **VEHÍCULO AÉREO TERRESTRE**

Pedro Espejo Vargas  
Oliver Sebastián Chávez Peña  
Acreditación a Congreso de comunicación y divulgación de la ciencia 2021

#### **METODOLOGÍA POR Y PARA ESTUDIANTES PARA LA CREACIÓN DE PROYECTOS DOCUMENTALES STEAM**

Antonio Ramsés Escareño Villalobos  
Mario Alberto Ponce Vázquez  
Acreditación a Congreso de comunicación y divulgación de la ciencia 2021

**ORO CON ACREDITACIÓN INTERNACIONAL  
PROPUESTA DE MEDICAMENTOS CON USO POTENCIAL PARA EL COVID 19**

Daniel Valenzuela Agredano  
Acreditación internacional a Brasil "MOSTRATEC 2021"

**GESTOR DE CONSUMO DE AGUA**

Jorge Castañeda Benítez  
Brian Octavio Ibarra González  
Acreditación internacional en Irlanda 2022

Proyectos registrados para participar en el concurso nacional de aparatos y experimentos de física los cuales obtuvieron su pase tras ganar en el XXVI concurso estatal de aparatos y experimentos de física modalidad virtual.

**Plantel Río Santiago - Modalidad: Nivel Medio Superior**

1. Plasma en cuerpos acuosos  
Juan Daniel Olmedo Álvarez  
Asesor: Juan Bautista Andalón

**Plantel Colomos - Modalidad: Nivel Superior.**

2. Proyecto: Dinámica de las partículas en una fuga de gas para salvar vidas  
Nicolle Lizbeth Castillo Gutiérrez  
Paola Naomi Miranda Cruz  
Asesor: Omar Alejandro Chávez Campos

3. Proyecto: Vehículo Aéreo-Terrestre  
Pedro Espejo Vargas  
Oliver Sebastián Chávez Peña  
Asesor: Omar Alejandro Chávez Campos

4. Proyecto: Aspiradora para la aplicación c  
efecto Bernoulli  
Omar Alejandro Barba Limón  
Miguel Ángel Vásquez Plascencia  
Asesor: Omar Alejandro Chávez Campos

5. Proyecto: Gestor de consumo de agua  
Brian Octavio Ibarra González  
Jorge Castañeda Benítez  
Asesor: Omar Alejandro Chávez Campos



**Se aceptaron por parte de la secretaría de innovación, ciencia y tecnología del estado de Jalisco 4 candidaturas para el premio estatal de innovación, ciencia y tecnología, Jalisco 2021.**

**1. Categoría al mérito del Desarrollo Científico Tecnológico.**

Mtra. Ana María López Salgado  
Proyecto: “La asesoría científica tecnológica en la formación y egresos de egreso de Tecnólogos e Ingenieros del CETI”.



**2. Categoría Investigación Temprana.**

Jorge Castañeda Benítez  
Brian Octavio Ibarra González  
Asesor: Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos  
Proyecto: Gestor de Consumo de Agua

**3. Categoría Investigación Temprana.**

María Sofia Alonso Ledesma  
David Alejandro Fierro Rodríguez  
Asesor: Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos  
Proyecto: OXITREE



**4. Categoría Divulgación.**

Mario Alberto Ponce Vázquez  
Antonio Ramsés Escareño Villalobos  
Asesor: Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos  
Proyecto: Metodología por y para estudiantes de ingeniería a fin de crear proyectos científico-tecnológicos



**Se participa en la Olimpiada Mexicana de Informática (OMI) con Estudiantes de CETI Plantel Tonalá.**

1. Axel Balam Mancera Miramontes
2. Diego Emmanuel Rivera López

Asesor: Mtro. José Luis Roa García de la Paz



### **Bronce en el evento Internacional de Química Icho 2021**

Estudiante de nivel Tecnólogo Emilio Alonso Venegas Hernández, logra medalla de BRONCE en la Olimpiada Internacional de Química con sede virtual en Japón.



**Se registraron los proyectos en el evento Expo Ideas Nacional 2021.**

**1. ECOPHOTO**

Nicolle Lizbeth Castillo Gutiérrez  
Paola Naomi Miranda Cruz  
Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos

**2. MASTER CLEAN**

Omar Alejandro Barba Limón  
Miguel Ángel Vásquez Plascencia  
Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos

**3. ZEOLITANO**

Sebastián Gómez Segura  
Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos  
Mtra. Maricela Alicia Loredo Guzmán



**5.2.8. PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

**NIVEL TECNÓLOGO**

Los planes y programas de nivel tecnólogo se tienen concluidos al 100%, así como ya se cuenta con el registro ante la Dirección General de Profesiones tanto de las actualizaciones curriculares realizadas, como el registro de las carreras nuevas para los tres planteles.

**NIVEL INGENIERÍA**

Respecto a los programas de ingeniería, se estableció la nueva estrategia para dar seguimiento a su elaboración utilizando el sistema para subir la información y posterior a su validación hacer la publicación correspondiente. Se asignó a los coordinadores de academia como responsables de los programas correspondientes a la misma, además se solicita a los SOA's de ambos planteles las minutas que indican que los programas que están en plataforma ya están completos para iniciar su revisión y posterior validación por parte de la DAC.

Por la cantidad de información capturada en cada programa se podrían clasificar de la siguiente manera:

División	Programas	Revisados	Avance acorde con la revisión
Ciencias Básicas	20	11	55%
Ciencias Sociales y Tecnologías	25	0	0%

IDS	41	5	12.19%
Ingeniería Mecatrónica	48	0	0%
Ingeniería Industrial	42	0	0%
IDESI	29	8	27.59
Ingeniería Civil Sustentable	40	0	0%
ITS	55	3	5.5%
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>27</b>	<b>9.00%</b>

Cabe resaltar que dichos programas no se encuentran en la versión a publicar ya que se hizo la revisión de estos y se está en espera de que se atiendan las observaciones realizadas.

Además, se cuenta con información de programas en el sistema correspondientes a la carrera de ingeniería industrial, ciencias sociales y tecnologías, ITS; pero no se ha iniciado el proceso de revisión por parte de la DAC, ya que no se ha confirmado mediante minuta de trabajo colegiado que son programas sujetos a revisión ya que aún podrían tener modificaciones.

Se lleva a cabo la firma de las mallas curriculares finales de las seis carreras de nivel ingeniería, las cuales ya se encuentran en la versión publicada en los medios oficiales.

### 5.3 Comportamiento Financiero y Programático-Presupuestario.

- 5.3.1** Evaluar los logros de las actividades programático-presupuestarias al tercer trimestre (enero-septiembre) de 2021, con base en el análisis de la información de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), conforme a la Metodología del Marco Lógico y metas programadas. Particularmente, se deberán explicar las causas de las variaciones entre lo programado y lo alcanzado, e identificar el programa federal al que corresponden (**Anexo 3**).

CUADRO RESUMEN DE LOS INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) ENERO SEPTIEMBRE DE 2021 CONFORME A LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO\*

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
Objetivo 2. Política Social	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	E007 Servicios de Educación Media Superior	Porcentaje de egresados de tipo medio superior con promedio igual o superior a ocho	Alumno	160	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior.	Alumno	5200	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio; al cierre del tercer trimestre cuenta con un avance de 5059 alumnos de EMS.
					Porcentaje de egreso de tipo medio superior en el ciclo escolar t.	Egresado	676	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de la planta docente registrada de educación de tipo medio superior.	Docente	252	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio
					Porcentaje de presupuesto que se aplica al pago	Presupuesto	66,893,844.000	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
					de nómina de la planta docente.						trimestre, se reportara al cierre del ejercicio
					Porcentaje de docentes que prestan servicios de tutoría para apoyar la permanencia de los estudiantes de tipo medio superior.	Docente	189	189	182		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento al tercer trimestre, el resultado de la meta se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de registros actualizados de docentes de tipo medio superior que otorgan tutorías.	Registro	189	189	182		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento al tercer trimestre, el resultado de la meta se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de planteles de educación de tipo medio superior que reciben recursos presupuestarios para gastos de operación.	Plantel	3	0	3	100%	Este indicador es de corte anual, sin embargo, quedo cumplido en el primer trimestre.
Objetivo 1 Política y Gobierno	Objetivo 2.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación de excelencia, pertinente y relevante en los diferentes tipos, niveles y modalidades del Sistema Educativo Nacional.		2.- Garantizar el derecho de las y los jóvenes a la educación media superior y superior, que ingresen al CETI, a programas de estudio pertinentes y de excelencia	E010 Servicios de Educación Superior y Posgrado	Cobertura de educación superior, licenciatura	Alumno (a)	2887	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio, se registra un avance de 3,051 alumnos de ES.
					Porcentaje de estudiantes atendidos en planes y	Alumno (a)	427	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
					programas de estudio de licenciatura en las modalidades presencial, no escolarizada y mixta evaluados y/o acreditados por su calidad.						trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de planes y programas educativos de licenciatura evaluados y/o acreditados por su calidad	Programa	2	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura actualizados	Programa	4	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de la planta académica y/o docente de tiempo completo con grado de especialidad, maestría o doctorado.	Docente	73	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		La frecuencia de medición del indicador es semestral independiente. La meta del primer semestre se superó en un 75% al contar con 128 docentes de Educación Superior que cuentan con grado de especialidad, maestría o doctorado; la meta del segundo semestre se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de personal académico y/o docentes apoyados para su superación académica	Docente	160	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de académicos de tiempo completo con calificación aprobatoria de la encuesta de evaluación del	Docente	188	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
					desempeño docente.						
Objetivo 1 Política y gobierno	6.- Fortalecer la rectoría del Estado y la participación de todos los sectores y grupos de la sociedad para concretar la transformación del Sistema Educativo Nacional, centrada en el aprendizaje de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos.		6.- Garantizar la participación y colaboración de la institución, con los sectores públicos, privados, y organizaciones sin fines de lucro, que coadyuven a mejorar la trayectoria de las y los estudiantes.	E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	Tasa de variación de los proyectos de investigación, de innovación y desarrollo, de tipo científico, tecnológico y humanístico	Investigación	5	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio,
					Porcentaje de proyectos de investigación, de innovación y desarrollo, de tipo científico, tecnológico y humanístico, vinculados con los diversos sectores	Investigación	5	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio,
					Porcentaje de Proyectos de investigación, de innovación y desarrollo, de tipo científico, tecnológico y humanístico, concluidos o con etapas concluidas	Investigación	3	3	3	100%	La meta programada es trimestral independiente, razón por la cual es igual cada trimestre. Se da cumplimiento a la meta programada en 100%, al cierre del tercer trimestre 2021; se tienen dos proyectos concluidos PI-02-17 y PI-01-18 los cuales entregan como producto el informe final del proyecto de investigación y una publicación de artículo Journal Citation Report en unas revistas indexadas, respectivamente. Así mismo;



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
											se tiene un proyecto con etapas concluidas (PI-06-19), con un avance del 95%.
					Porcentaje de solicitudes de proyectos de investigación autorizadas	Informe	3	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	0	Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de proyectos de investigación desarrollados que cuentan con verificación administrativa de informes.	Proyecto	5	5	5	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100%, al verificarse el avance y seguimiento de los cinco proyectos programados en el año,
	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	M001 Actividades de apoyo administrativo	Porcentaje de áreas en operación con presupuesto asignado.	Área	7	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje del presupuesto ejercido respecto del presupuesto modificado.	Presupuesto	51192112.290	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el primer trimestre, se reportara al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.	Área	7	7	7	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en un 100%, debido a que 7 áreas del Centro de Enseñanza Técnica Industrial cuentan con Presupuesto autorizado de recursos fiscales y propios



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
					Movimientos de calendario durante el ejercicio.	movimientos	4	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100%, se tiene un avance de 3 movimientos al calendario, se autorizó el flujo de efectivo con folio 2021-11-L3P-7 por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Secretaría de Educación Pública, en el mes de septiembre del presente año.
	Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.			O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	Porcentaje de cumplimiento del sistema de evaluación de resultados de los Órganos Internos de Control.	Actividad	73	47	109	149.31%	Se supera la meta programa en un 49.31%, toda vez que al cierre del tercer trimestre, se realizaron 109 actividades de 73 programadas por las Áreas de Responsabilidades, Auditoría, Quejas y Mejora de la Gestión; debido a la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, que mandata que todos los servidores públicos deben presentar declaración de situación patrimonial y de intereses, siendo la causa del aumento excesivo de las denuncias y procedimientos
					Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del OIC.	Actividad	73	47	109	149.31%	Se supera la meta programa en un 49.31%, toda vez que al cierre del tercer trimestre, se realizaron 109 actividades de 73 programadas por las Áreas de Responsabilidades, Auditoría, Quejas y Mejora de la Gestión; debido a la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, que mandata que todos los servidores públicos deben presentar



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
											declaración de situación patrimonial y de intereses, siendo la causa del aumento excesivo de las denuncias y procedimientos
					Indicador de acciones programadas de mejora.	Actividad	15	5	7	146.66%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre y se tiene un avance del 46.66% al contar con 7 acciones programadas de un total de 15 toda vez que se revisaron y opinaron favorablemente 2 estudios de factibilidad y se dio seguimiento al programa de trabajo de normas internas.
					Indicador de Líneas de Acción de Mejora realizadas en el año	Actividad	15	5	7	146.66%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre y se tiene un avance del 46.66% al contar con 7 acciones programadas de un total de 15 toda vez que se revisaron y opinaron favorablemente 2 estudios de factibilidad y se dio seguimiento al programa de trabajo de normas internas.
					Indicador de Auditorias Directas con Alto Impacto.	Auditoria	4	3	3	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en 100% y se registra un avance del 75% en el indicador, al realizar 3 auditorías de 4 programadas, toda vez que, se programó y ejecutó una auditoria de alto impacto al rubro 350 Presupuesto gasto corriente, en la que la entidad dio estricto cumplimiento a las medidas de austeridad contenidas en la normatividad aplicable.
					Observaciones con Alto Impacto.	Evaluación	4	3	5	166.66%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 66.66%, al determinarse 5 observaciones de alto impacto de 3 previstas al tercer trimestre, toda vez que en el tercer trimestre, se determinaron 2 observaciones



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
											de alto impacto en la auditoria al rubro de ingresos por las condonaciones de aportaciones semestrales, iniciales y credencial oficial.
					Indicador de investigaciones	Acción	30	20	85	425%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 425% al acumular 85 denuncias de 20 programadas al tercer trimestre y se tiene un avance del indicador de 230% al acumular 85 denuncias de 30 programadas al cierre del ejercicio.
					Indicador de Denuncias	Acción	30	20	85	425%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 425% al acumular 85 denuncias de 20 programadas al tercer trimestre y se tiene un avance del indicador de 230% al acumular 85 denuncias de 30 programadas al cierre del ejercicio.
					Indicador de Responsabilidades	Expediente	20	16	9	56.25%	Se incumple la meta programada en el trimestre en un 43.75% debido a que la autoridad investigadora durante el tercer trimestre determino que solo eran procedente turnar al área de responsabilidades 3 expedientes con base en el resultado de las líneas de investigación ejecutadas. Acumulando 9 expedientes de un total de 16 programados al tercer trimestre.
Objetivo 1 Política y gobierno	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que	S243 Programa de Becas Elisa Acuña	Tasa bruta escolarización de educación superior. Total.	Matricula	3813626.000	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Indicador de corte anual, el resultado se presentará en el informe de cierre correspondiente al ejercicio 2021.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 20121(A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)		
	interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.								
					Porcentaje de permanencia escolar de estudiantes becados del nivel licenciatura	Becario	152	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte semestral, al primer semestre se reporta un avance del 50% y el resultado de la meta se presentará en el informe de cierre correspondiente al ejercicio 2021.
					Porcentaje de cobertura del programa.	Becario	152	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte semestral, al primer semestre se reporta un avance del 50% y el resultado de la meta se presentará en el informe de cierre correspondiente al ejercicio 2021
					Porcentaje de becas otorgadas a estudiantes de nivel licenciatura.	Becario	152	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte semestral, al primer semestre se reporta un avance del 50% y el resultado de la meta se presentará en el informe de cierre correspondiente al ejercicio 2021
					Porcentaje de beneficiarios del padrón validados para la entrega de becas.	Becario	152	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte semestral, al primer semestre se reporta un avance del 50% y el resultado de la meta se presentará en el informe de cierre correspondiente al ejercicio 2021
					Porcentaje de convocatorias publicadas para el otorgamiento de becas	Convocatoria	2	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre	Este indicador no tiene seguimiento en el trimestre		Este indicador es de corte semestral, al primer semestre se reporta un avance del 50% y el resultado de la meta se presentará en el informe de cierre correspondiente al ejercicio 2021

MIR= Matriz de Indicadores para Resultados.  
PND= Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.  
PSE= Programa Sectorial de Educación 2020-2024.  
PE\*= Programa Especial (Deporte), sólo en caso de aplicar a la Institución.  
PI= Programa Institucional o Programa de Mediano Plazo.  
SEP.= Secretaría de Educación Pública.

\* En caso de que la Institución tenga que reportar resultados de algún programa relevante, adicionalmente incluir en el cuadro una columna para tal efecto.

### **5.3.2 Situación financiera de la institución al cierre del tercer trimestre de 2021<sup>i</sup>:**

**5.3.2.1 Estado de situación financiera al 30 de septiembre de 2021, comparado con cifras al 31 de diciembre de 2020, así como las explicaciones de las variaciones más relevantes observadas en las secciones y cuentas de este estado financiero (se deberán incluir las principales razones financieras y sus notas, tanto en este, como en el siguiente inciso).**

**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
Estado de Situación Financiera  
A Septiembre 2021 y Diciembre 2020  
(Miles)

Sector: 11  
Entidad: L3P

	SEPTIEMBRE 2021	DICIEMBRE 2020	DIFERENCIA	%VAR	Explicación a las Variaciones	
<b>1</b>	<b>ACTIVO</b>					
<b>1.1</b>	<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>					
1.1.1	Efectivo y Equivalentes de Efectivo	58,949.0	46,757.6	12,191	26%	Corresponde a operaciones en tránsito y recursos captados no ejercidos o reintegrados.
1.1.2	Efectivo o Equivalentes de efectivo a Recibir	2,141.0	1,460.1	681	47%	El aumento corresponde a servicios externos pendientes de cobrar.
1.1.3	Bienes o Servicios a Recibir	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
	Otros Activos Circulantes	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
	<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>61,090.0</b>	<b>48,217.7</b>			
<b>1.2</b>	<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>					
1.2.3	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	177,489.5	185,092.3	-7,603	-4%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.4	Bienes Muebles	14,758.0	19,769.2	-5,011	-25%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.7	Otros Activos no Circulantes	269.5	269.5	0	0%	Sin variación
	<b>Total de Activos no Circulantes</b>	<b>192,517.1</b>	<b>205,131.1</b>			
	<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	<b>253,607.1</b>	<b>253,348.8</b>	<b>258</b>	<b>0%</b>	Variación neta derivada de la depreciación de los bienes muebles.
<b>2</b>	<b>PASIVO</b>					
<b>2.1</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>					
2.1.1	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4,050.3	20,956.1	-16,926	-81%	Reconocimiento de Servicios Personales y cuentas a proveedores por pagar. Su principal disminución se debe al pago de Servicios Personales pendientes de 2020. (Aguinaldo 2da parte, Estímulo del empleado del mes etc.)
2.1.2	Documentos por pagar a corto plazo	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
2.1.6	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	4.0	4.0	0	0%	Sin variación
2.1.9	Otros Pasivos a Corto Plazo	43.8	204.0	-160	-79%	La disminución corresponde a Depósitos no identificados que fueron reclasificados.
	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>4,078.1</b>	<b>21,164.1</b>			
<b>2.2</b>	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>					
	<b>Total de Pasivo No Circulante</b>					
	<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	<b>4,078.1</b>	<b>21,164.1</b>			
<b>3</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>					
3.1.1	Aportaciones	378,453.5	378,453.5	0	0%	Sin variación
3.1.2	Donaciones de Capital	22,386.9	22,386.9	0	0%	Sin variación
3.2.1	Resultados del Ejercicio: (Ahorro / Desahorro)	17,631.3	-11,854.9	5,776	-49%	El resultado del ejercicio varia dependiendo el año en curso. Al igual que en este trimestre se capta la mayoría del ingreso programado, por dicha razón hay utilidad al cierre del trimestre. En los meses consiguientes se programó el gasto de dichos recursos.
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores	-239,806.4	-227,951.4	-11,855	5%	Efecto neto del resultado del ejercicio anterior, sin variación.
3.2.3	Revaluos	70,074.5	70,282.8	-208	0%	Efecto neto de las depreciaciones.
3.2.5	Reclasificaciones de resultados de ejercicios anteriores.	789.0	867.7	-79	-9%	Neto entre los ajustes hechos a ejercicios anteriores. Aumento por la eliminación de cuentas incobrables.
	<b>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</b>	<b>249,529.0</b>	<b>232,184.7</b>			
	<b>TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>253,607.1</b>	<b>253,348.8</b>			

**5.3.2.2 Estado de Actividades (Estado de Ingresos y Egresos o Estado de Resultados) en el periodo enero-septiembre de 2021, comparado con cifras del mismo periodo de 2020.**

**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
**Estado de Actividades**  
**Del 1o. de Enero al 30 de Septiembre de 2021 y 2020**  
**(Miles)**

Sector: 11

Entidad: L3P

**SEPTIEMBRE SEPTIEMBRE**

	2021	2020	DIFERENCIA	% VAR	Explicación a las Variaciones
<b>4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>					
4.1 <i>INGRESOS DE GESTIÓN</i>	25,557.4	27,383.0	-1,826	-7%	La variación corresponde al recurso captado por aportaciones voluntarias y rentas de espacios, menor al año anterior.
4.2 <i>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</i>	222,971.5	209,607.5	13,364	6%	La variación corresponde a mayor ingreso por el proceso de licitación y compras en los meses de estos trimestres.
4.3 <i>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</i>	1,602.5	2,012.2	-410	-20%	Menor captación en intereses ganados de valores en comparación al ejercicio anterior así como de otros ingresos.
<b>Total de Ingresos</b>	<b>250,131.4</b>	<b>239,002.7</b>	<b>11,129</b>	<b>5%</b>	
<b>5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>					
5.1 <i>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</i>	219,581.2	213,790.9	5,790	3%	Se encuentran en proceso las licitaciones y compras.
5.2 <i>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</i>	802.3	501.3	301	60%	La variación corresponde a un gasto mayor en apoyo para estudiantes como viajes a concursos, etc.
5.5 <i>OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS</i>	12,116.6	12,461.4	-345	-3%	Corresponde al efecto de las depreciaciones
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>232,500.1</b>	<b>226,753.6</b>	<b>5,747</b>	<b>3%</b>	
<b>AHORRO/(DESAHORRO) DEL EJERCICIO</b>	<b>17,631.3</b>	<b>12,249.1</b>	<b>5,382</b>	<b>44%</b>	

**5.3.2.3 Estado analítico del presupuesto de egresos, conteniendo nota explicativa del ejercicio por capítulo de gasto y programa presupuestario en el período enero-septiembre de 2021, con recursos fiscales y/o propios (en su caso) y consolidado; donde se expliquen en detalle, por capítulo de gasto, las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado, cuantificando si hubo equilibrio, sub o sobre ejercicio presupuestario (Anexos 4a y 4b).**

 <b>CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL</b>								
		ANEXO A						
ESTADO ANALÍTICO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO**								
Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)								
RECURSOS FISCALES								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	211,051	-5,444	205,607	100	1,208	1,309	204,282	-0.59%
2000 Materiales y Suministros	9,818	-4,598	5,219	0	0	0	5,216	0.00%
3000 Servicios Generales	17,191	-5,200	11,991	0	0	0	11,991	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	747	-589	158	0	0	0	158	0.00%
<b>Total del Gasto Fiscal</b>	<b>238,806</b>	<b>-15,831</b>	<b>222,975</b>	<b>100</b>	<b>1,208</b>	<b>1,309</b>	<b>221,646</b>	<b>-0.60%</b>
RECURSOS PROPIOS								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	4,886	0	4,886	0	0	0	4,250	-2.49%
2000 Materiales y Suministros	646	-598	48	0	0	0	47	0.00%
3000 Servicios Generales	18,050	255	18,305	420	164	584	9,030	-36.24%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	2,012	342	2,355	96	0	96	641	-6.70%
<b>Total del Gasto Propio</b>	<b>25,594</b>	<b>0</b>	<b>25,594</b>	<b>516</b>	<b>164</b>	<b>680</b>	<b>13,968</b>	<b>-45.43%</b>
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	215,936	-5,444	210,492	100	1,208	1,309	208,531	-0.79%
2000 Materiales y Suministros	10,464	-5,196	5,268	0	0	0	5,263	0.00%
3000 Servicios Generales	35,241	-4,944	30,296	420	164	584	21,021	-3.73%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	2,759	-246	2,513	96	0	96	799	-0.69%
<b>Total del Gasto</b>	<b>264,400</b>	<b>-15,831</b>	<b>248,569</b>	<b>616</b>	<b>1,372</b>	<b>1,989</b>	<b>235,614</b>	<b>-5.21%</b>
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Pagado	Subejercicio*
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	1,538	-250	1,288	0	2	0	1,266	-0.01%
E007 Servicios de Educación Media Superior	74,536	-5,918	68,618	339	371	0	62,156	-2.60%
S243 Programa de Becas Institucionales	915	-97	819	0	0	0	456	-0.15%
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	143,497	-8,157	135,339	221	797	0	130,047	-2.13%
M001 Actividades de apoyo administrativo	41,430	-1,407	40,022	48	194	0	39,409	-0.25%
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	2,484	-1	2,483	8	8	0	2,280	-0.08%
<b>Total del Gasto</b>	<b>264,400</b>	<b>-15,831</b>	<b>248,569</b>	<b>616</b>	<b>1,372</b>	<b>0</b>	<b>235,614</b>	<b>-5.21%</b>

\* Explicar en otra hoja las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado.

\*\* En caso de que algún capítulo de gasto no aplique omitirlo en la tabla.

NOTA: Todas las cifras de este formato, deberán reportarse al periodo indicado, sin señalar montos anuales.

**INFORME SOBRE EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS  
3ER TRIMESTRE EJERCICIO 2021  
CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**

**EJERCICIO DEL PRESUPUESTO TOTAL**

Al cierre del primer trimestre (enero – septiembre 2021), se cumplió en un 94.79% el ejercicio del presupuesto de recursos fiscales y recursos propios, tal como se puede observar en el “Anexo 4a” recuadro “Consolidado”. Esto debido a que la naturaleza del formato, contempla el presupuesto ejercido y devengado contra el presupuesto programado. Así mismo las diferencias del presupuesto se explican a continuación:

El faltante del 5.21% (12,955 miles), corresponde a 10,966 miles de pesos disponibles en el presupuesto que corresponden a reintegros, presupuesto por ejercer y comprobaciones pendientes del capítulo 1000, (subsidio al empleo y beca capacitación). Este presupuesto se ejercerá en el mes de octubre.

De igual forma el presupuesto devengado por la cantidad de 1,989 miles corresponde a cuotas patronales e impuestos por pagar en el mes de octubre. Estas cantidades corresponden a Recursos Fiscales y Recursos propios.

		<b>CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL</b>				
		ANEXO B				

**EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO**

Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)

RECURSOS FISCALES							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 299,418.62	\$ 299,418.62	\$ 205,606.76	\$ 204,281.52	\$ 1,308.61	\$ 205,590.13	99.99%
2000 Materiales y Suministros	\$ 10,608.49	\$ 6,804.34	\$ 5,219.27	\$ 5,215.91	\$ -	\$ 5,215.91	99.94%
3000 Servicios Generales	\$ 19,402.18	\$ 23,206.32	\$ 11,990.88	\$ 11,990.88	\$ -	\$ 11,990.88	100.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	\$ 746.79	\$ 746.79	\$ 158.01	\$ 158.01	\$ -	\$ 158.01	100.00%
<b>Total del Gasto Fiscal</b>	<b>\$ 330,176.07</b>	<b>\$ 330,176.07</b>	<b>\$ 222,974.92</b>	<b>\$ 221,646.31</b>	<b>\$ 1,308.61</b>	<b>\$ 222,954.93</b>	<b>99.99%</b>

RECURSOS PROPIOS							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 6,514.13	\$ 6,514.13	\$ 4,885.69	\$ 4,249.50	\$ -	\$ 4,249.50	86.98%
2000 Materiales y Suministros	\$ 671.67	\$ 244.32	\$ 48.32	\$ 47.32	\$ -	\$ 47.32	97.93%
3000 Servicios Generales	\$ 21,087.17	\$ 21,514.52	\$ 18,305.22	\$ 9,030.27	\$ 583.78	\$ 9,614.05	52.52%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	\$ 2,441.66	\$ 2,441.66	\$ 2,354.80	\$ 640.64	\$ 96.28	\$ 736.92	31.29%
<b>Total del Gasto Propio</b>	<b>\$ 30,714.63</b>	<b>\$ 30,714.63</b>	<b>\$ 23,239.23</b>	<b>\$ 13,327.09</b>	<b>\$ 583.78</b>	<b>\$ 13,910.88</b>	<b>59.86%</b>

CONSOLIDADO							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 305,932.75	\$ 305,932.75	\$ 210,492.45	\$ 208,531.02	\$ 1,308.61	\$ 209,839.63	99.69%
2000 Materiales y Suministros	\$ 11,280.15	\$ 7,048.66	\$ 5,267.60	\$ 5,263.23	\$ -	\$ 5,263.23	99.92%
3000 Servicios Generales	\$ 40,489.35	\$ 44,720.84	\$ 30,296.09	\$ 21,021.15	\$ 583.78	\$ 21,604.93	71.31%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	\$ 3,188.45	\$ 3,188.45	\$ 2,512.81	\$ 798.65	\$ 96.28	\$ 894.93	35.61%
<b>Total del Gasto Fiscal</b>	<b>\$ 360,890.69</b>	<b>\$ 360,890.69</b>	<b>\$ 248,568.95</b>	<b>\$ 235,614.05</b>	<b>\$ 1,988.67</b>	<b>\$ 237,602.72</b>	<b>95.59%</b>

CONSOLIDADO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	PROGRAMADO (C)	EGRESO COMPROMETIDO (D)	CUMPLIMIENTO % (D*100)/C
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	\$ 2,061.54	\$ 2,061.54	\$ 1,287.66	\$ 1,268.30	98.50%
E007 Servicios de Educación Media Superior	\$ 96,806.78	\$ 96,806.78	\$ 68,618.29	\$ 62,866.70	91.62%
S243 Programa de Becas Institucionales	\$ 915.34	\$ 915.34	\$ 818.55	\$ 456.00	55.71%
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	\$ 198,265.74	\$ 198,258.65	\$ 135,339.47	\$ 131,065.02	96.84%
M001 Actividades de apoyo administrativo	\$ 59,467.04	\$ 59,474.13	\$ 40,022.37	\$ 39,651.46	99.07%
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	\$ 3,374.26	\$ 3,374.26	\$ 2,482.60	\$ 2,295.26	92.45%
<b>Total del Gasto</b>	<b>\$ 360,890.69</b>	<b>\$ 360,890.69</b>	<b>\$ 248,568.95</b>	<b>\$ 237,602.72</b>	<b>95.59%</b>

Captación de ingresos y reflejo de egresos en el periodo enero a septiembre de 2021

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL												
										ANEXO C		
 <b>PRESUPUESTO EJERCIDO Y PRESUPUESTO DEVENGADO</b> Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)												
												
INGRESOS												
Fuente de Ingresos	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)							Porcentaje del total captado respecto del programado al periodo (H) = (F/B)*100	(Menor) o Mayor captación en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total captado respecto del modificado anual (I) = (F/A)*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = (B/A)*100	Captado por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y captado	Devengado no cobrado (E)	Total. Captado + Devengado no cobrado (F) = D+E	Diferencia (G) = F-B			
Propios	30,714.6	30,714.6	29,167.0	94.96%	26,370.0	90.41%	-	26,370.0	-2,797.0	90.41%	-9.59%	85.85%
Fiscales	330,176.1	330,176.1	222,974.9	67.53%	222,974.9	100.00%	-	222,974.9	0.0	100.00%	0.00%	67.53%
<b>Total</b>	<b>360,890.7</b>	<b>360,890.7</b>	<b>252,141.9</b>	<b>69.87%</b>	<b>249,344.9</b>	<b>98.89%</b>	<b>-</b>	<b>249,344.9</b>	<b>(2,797.0)</b>	<b>98.89%</b>	<b>-1.11%</b>	<b>69.09%</b>
GASTO												
Capítulo de Gasto	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero – Septiembre 2021 (miles de pesos)							Porcentaje del total respecto del programado al periodo (H) = (F/B)*100	(Menor) o Mayor gasto en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total respecto del modificado anual (I) = F/A*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = B/A*100	Ejercido por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y ejercido	Devengado no pagado (E)	Total. Ejercido + Devengado no pagado (F) = D+E	Diferencia (G) = B-F			
1000	305,932.7	305,932.7	210,492.5	68.80%	208,531.0	99.07%	-	208,531.0	1,961.4	99.07%	-0.93%	68.16%
2000	11,280.2	7,048.7	5,267.6	74.73%	5,263.2	99.92%	-	5,263.2	4.4	99.92%	-0.08%	74.67%
3000	40,489.3	44,720.8	30,296.1	67.74%	21,021.1	69.39%	-	21,021.1	9,274.9	69.39%	-30.61%	47.01%
4000	3,188.4	3,188.4	2,512.8	78.81%	798.7	31.78%	-	798.7	1,714.2	31.78%	-68.22%	25.05%
<b>SubTotal</b>	<b>360,890.7</b>	<b>360,890.7</b>	<b>248,568.9</b>	<b>68.88%</b>	<b>235,614.1</b>	<b>94.79%</b>	<b>-</b>	<b>235,614.1</b>	<b>12,954.9</b>	<b>94.79%</b>	<b>-5.21%</b>	<b>65.29%</b>
5000	0.0	0.0	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
6000	0.0	0.0	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
<b>SubTotal</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>0.00%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>
<b>Total</b>	<b>360,890.7</b>	<b>360,890.7</b>	<b>248,568.9</b>	<b>68.88%</b>	<b>235,614.1</b>	<b>94.79%</b>	<b>-</b>	<b>235,614.1</b>	<b>12,954.9</b>	<b>94.79%</b>	<b>-5.21%</b>	<b>65.29%</b>
Operaciones ajenas netas			-									
Disponibilidad inicial		43,340.1										
Enteros TESOFE			-									
Disponibilidad final		57,071.0										

## 5.4 Examen de Resultados.

**5.4.1** Evaluar las metas alcanzadas al tercer trimestre (enero-septiembre) del ejercicio 2021, respecto de lo programado y respecto al mismo periodo de 2020, de acuerdo con los indicadores de gestión diseñados por la Institución, diferentes y complementarios a los de la MIR (Anexo 5).

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
1. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI – Media superior.	Alumno matriculado de EMS.	5,200 alumnos de EMS 1.16%	1.16%	01.13%	01.13%	<p>Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2021, los tres planteles reportan una cifra del 01.13% respecto de una meta programada anual del 01.16%.</p> <p>Si bien es cierto la meta tiene una programación anual, esta no incrementará al cierre del cuarto trimestre, debido a que el proceso de admisión ya se concluyó.</p> <p>Es importante mencionar que, derivado de la pandemia muchos estudiantes se vieron en la necesidad de abandonar sus estudios o dejar de inscribirse al siguiente semestre, ante la necesidad de colaborar económicamente en sus casas, esto como consecuencia de las condiciones que dejó la pandemia afectando así la admisión de los subsistemas.</p>	Direcciones de Plantel.
2. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI – Superior.	Alumno matriculado de ES.	2800 alumnos de ES 0.367%	0.367%	00.42%	00.42%	<p>Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2021 se reporta un avance conjunto entre los planteles Colomos y Tonalá 0.42% respecto de una meta programada anual del 0.367%</p> <p>Actualmente el CETI cuenta con 3051 estudiantes de Educación Superior respecto la meta programada de 2800.</p>	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
3. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI – Media Superior.	Alumno de EMS	1.76%	1.76%	-00.93%	-00.93%	<p>Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2021 se reporta un decremento en conjunto de los tres planteles del -00.93% respecto de una meta programada anual del 01.76%; es decir en agosto - diciembre 2021, se atiende a 5059 alumnos de EMS, respecto de 5,107 alumnos de EMS atendidos en agosto – diciembre 2020.</p>	Direcciones de Plantel.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
						Si bien es cierto la meta tiene una programación anual, esta no incrementara al cierre del cuarto trimestre, debido a que el proceso de admisión ya se concluyó.	
4. Tasa de variación de la matrícula del CETI –Superior.	Alumno de ES	0%	0%	05.82%	05.82%	Indicador de corte anual, al primer semestre de 2021 se reporta un avance conjunto entre los planteles Colomos y Tonalá del 05.82% respecto de una meta programada anual del 0%, es decir en agosto – diciembre 2021, se atiende a 3,051 alumnos de ES, respecto de 2,883 alumnos de ES atendidos en agosto – diciembre 2020.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
5. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI – Media Superior	Alumno de EMS	95.30%	95.30%	61.02%	61.02%	<p>Durante el tercer trimestre 2021, concluyeron su trámite al CETI 1057 de 1732 aspirantes de los tres planteles Plantel Tonalá y Plantel Río Santiago, para ingresar al periodo ago-dic 2021. Al ser el concurso de ingreso por medio del promedio obtenido de la escuela de procedencia y contar con un periodo con una extensión mayor a la habitual se incrementa el número de registros de aspirantes, siendo en específico en la carrera de tecnólogo en desarrollo de software en el plantel Colomos.</p> <p>Se emite el dictamen acorde a los criterios de admisión, pero no es suficiente para incrementar la absorción de estudiantes en base a la capacidad instalada de los planteles, siendo el índice de absorción promedio de 61%, cabe mencionar que en las carreras con mayor demanda este índice es menor del 40%.</p> <p>En el caso de haber obtenido el 95.30% definido para la meta el</p>	Dirección Académica.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
						CETI hubiese superado la capacidad instalada.	
6. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI – Superior	Alumno de ES	Total= 95.00%	95.00%	76.60%	76.60%	<p>Durante el periodo del tercer trimestre 2021, concluyeron su trámite al CETI 560 de 731 aspirantes del Plantel Colomos, y Plantel Tonalá, para ingresar al periodo feb-jun 2021. Cabe señalar que como estrategia para este periodo el CETI aplico el registro de aspirantes sin costo y sin examen de admisión; por lo que el criterio de admisión fue acorde al promedio obtenido en nivel bachillerato, los aspirantes que cursen el propedéutico, al final del curso obtendrán una calificación por medio de una evaluación del mismo. Al ser el concurso de ingreso por medio del promedio obtenido de la escuela de procedencia y contar con un periodo con una extensión mayor a la habitual se incrementa el número de registros de aspirantes, siendo en específico en la carrera de ingeniero en desarrollo de software en el plantel Colomos. Se emite el dictamen acorde a los criterios de admisión, pero no es suficiente para incrementar la absorción de estudiantes en base a la capacidad instalada de los planteles, siendo el índice de absorción promedio de 76%, cabe mencionar que en las carreras con mayor demanda este índice es menor del 55%.</p> <p>En el caso de haber obtenido el 95.00% definido para la meta el CETI hubiese superado la capacidad instalada.</p>	Dirección Académica.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
7.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI – Media Superior.	Alumno egresado EMS	35.00%	35.00%	48.22%	50.82%	Indicador de corte anual. El dato reportado corresponde a la generación de ingreso agosto diciembre 2017 (564 admitidos) que egreso en febrero-junio 2021 (272 egresados).	Direcciones de Plantel.
8.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI –Superior.	Alumno Egresado ES	35.00%	35.00%	52.00%	49.65%	Indicador de corte anual. El dato reportado corresponde a la generación de ingreso agosto diciembre 2017 (450 admitidos) que egreso en febrero-junio 2021 (234 egresados)	Direcciones de Plante Colomos y Tonalá.
9.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI – Media Superior.	Alumno de EMS	9.00%	9.00%	8.72%	8.70%	Indicador de corte anual. La información presentada corresponde al porcentaje de abandono escolar en EMS, en el ciclo escolar 2019-2020.	Direcciones de Plantel.
10.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI –Superior	Alumno de ES	7.00%	7.00%	8.40%	8.40%	Indicador de Corte Anual. La información presentada corresponde al porcentaje de Abandono escolar en ES, en el ciclo escolar 2019-2020.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
11.- Porcentaje de aprobación del CETI – Media Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.00%	80.00%	82.53%	82.53%	Indicador de corte semestral. La información presentada corresponde a la aprobación en EMS, respecto del periodo febrero - junio 2021, posterior a extraordinarios.	Direcciones de Plantel.
12.- Porcentaje de aprobación del CETI – Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.00%	80.00%	86.41%	86.41%	Indicador de corte semestral. La información presentada corresponde a la aprobación en ES, respecto del periodo febrero - junio 2021, posterior a extraordinarios.	Direcciones de Plantel.
13. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI – Media Superior	Docente de EMS	87.00%	87.00%	47.03%	74.30%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo	Dirección Académica.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
						<p>un esquema de cursos continuos. Dichos cursos de fortalecimiento atendidos por los docentes se enfocaron en las áreas de:</p> <p>Ciencias básicas Área disciplinar</p>	
14. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Superior	Docente de ES	91.00%	91.00%	50.25%	67.67%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>La Dirección Académica se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.</p> <p>La capacitación en periodo de receso escolar se vio afectada por atender las necesidades de fortalecimiento de aprendizajes de los estudiantes con la intención de recuperar los conocimientos y proyectar un mejor aprovechamiento escolar para el semestre ago-dic 21.</p> <p>Dichos cursos de fortalecimiento atendidos por los docentes se enfocaron en las áreas de:</p> <p>Ciencias básicas Área disciplinar</p>	Dirección Académica.
15. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI – Media Superior	Docente de EMS Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.	50.00%	50.00%	47.03%	80.63%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.</p>	Dirección Académica.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
16. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI – Superior	Docente de ES Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.	50.00%	50.00%	50.25%	55.80%	Indicador de corte anual.  La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica./ Dirección de Desarrollo
17. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI – Media /Superior	Docente de EMS Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI	50.00%	50.00%	26.08%	50.98%	Indicador de corte anual.  La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.  La capacitación en periodo de receso escolar se ve afectada por atender las necesidades de fortalecimiento a los estudiantes en con la intención de recuperar los conocimientos y proyectar un mejor aprovechamiento escolar para el semestre ago-dic 21.  Dichos cursos de fortalecimiento atendidos por los docentes se enfocaron en las áreas de:  Ciencias básicas Área disciplinar	Dirección Académica./ Dirección de Desarrollo Institucional
18. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI – Superior	Docente de ES Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI	50.00%	50.00%	17.92%	38.63%	Indicador de corte anual.  La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la	Dirección Académica./ Dirección de Desarrollo Institucional.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
						<p>práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.</p> <p>La capacitación en periodo de receso escolar se ve afectada por atender las necesidades de fortalecimiento a los estudiantes en con la intención de recuperar los conocimientos y proyectar un mejor aprovechamiento escolar para el semestre ago-dic 21.</p> <p>Dichos cursos de fortalecimiento atendidos por los docentes se enfocaron en las áreas de:</p> <p>Ciencias básicas</p> <p>Área disciplinar</p>	
19. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI –Media Superior	Escuela con servicios básicos	100%	100%	66.66%	66.66%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al tercer trimestre de 2021, se informa que los tres planteles de EMS (Colomos, Tonalá y Río Santiago) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, esta pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 66.66%.</p>	Dirección Administrativa
20. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI –Superior	Escuelas con servicios básicos	100%	100%	66.66%	66.66%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al tercer trimestre de 2021, se informa que los tres planteles de ES (Colomos, Tonalá) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, esta pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 66.66%.</p>	Dirección Administrativa
21. Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI – Media Superior	Computadoras	19.30%	19.30%	28.75%	28.75%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al tercer trimestre del año, se reporta que el CETI cuenta con 1495 computadoras para atender a una población de 5,200 (meta anual programada) alumnos de Educación Media</p>	Dirección de Desarrollo Institucional

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
						<p>Superior en los tres planteles Colomos, Tonalá y Río Santiago.</p> <p>Se cuenta con el Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's</p> <p>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023</p> <p>Gestión del registro del proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en PETIC</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD</p>	
22.- Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI – Superior	Computadoras	19.30%	19.30%	53.39%	53.39%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al tercer trimestre del año, se reporta que el CETI cuenta con 1495 computadoras para atender a una población de 2,800 (meta anual programada) alumnos de Educación Media Superior en los planteles Colomos y Tonalá.</p> <p>Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's</p> <p>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023</p> <p>Gestión del registro del proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en PETIC</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD</p>	Dirección de Desarrollo Institucional

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
23.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI – Media Superior	Escuela de Educación Media Superior con acceso a internet	100%	100%	100%	100%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al cierre del tercer trimestre, se informa que los tres planteles de Educación Media Superior del CETI (Colomos, Tonalá y Río Santiago) cuentan con acceso a internet.</p> <p>Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's</p> <p>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023</p> <p>Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>	Dirección de Desarrollo Institucional
24.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI – Superior	Escuela de Educación Superior con acceso a internet	100%	100%	100%	100%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al cierre del tercer trimestre, se informa que los dos planteles de Educación Superior del CETI (Colomos y Tonalá) cuentan con acceso a internet.</p> <p>Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's</p> <p>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023</p> <p>Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>	Dirección de Desarrollo Institucional

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
						Banda del Servicio de Internet Institucional  Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional	
25.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI – Mujeres	Alumna acreditada	75.00%	75.00%	59.72%	59.72%	Al primer semestre de 2021, se informa que 184 de 316 mujeres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
26.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI – Hombres	Alumno acreditado	75.00%	75.00%	70.23%	70.23%	Al primer semestre de 2021, se informa que 369 de 532 mujeres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
27.- Porcentaje talleres de arte, cultura y deporte con docente asignado en el CETI	Docente asignado	90.00%	90.00%	75.55%	75.55%	Al primer semestre de 2021, se informa que 37 docentes impartieron 50 talleres de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
28.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar n- Arte y cultura	Evento de arte y cultura.	30.00%	30.00%	100.00%	100.00%	Indicador de corte anual.  Al cierre del primer semestre de 2021, se reportan cuatro eventos realizados, taller “Mi yo natural, Universiada Cultural, Concurso de Canto y Maratón de Lectura.	Direcciones de Plantel.
29.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar n – Deporte	Evento deportivo	30.00%	30.00%	100.00%	100.00%	Indicador de corte anual.  Al cierre del primer semestre de 2021, se reportan dos eventos realizados, el torneo de Ajedrez y reto saludable correspondiente a los planteles Colonos y Rio Santiago.	Direcciones de Plantel.
30. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago	Presupuesto de Educación Media	100% del presupuesto al	0%	0%	0%	Indicador de corte anual.	

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
de nómina respecto al presupuesto modificado – Media Superior	Superior ejercido	capítulo 1000.				Al cierre del primer semestre de 2021, no se reporta información sobre el presupuesto ejercido en pago de nómina –Educación Media Superior.	Dirección Administrativa
31. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado – Superior	Presupuesto de Educación Superior ejercido	100% del presupuesto al capítulo 1000.	0%	0%	0%	Indicador de corte anual.  Al cierre del primer semestre de 2021, no se reporta información sobre el presupuesto ejercido en pago de nómina – Educación Superior	Dirección Administrativa
32. Porcentaje de convenios firmados en el CETI – Cooperación académica	Convenios de Cooperación Académica	60 convenios 100%	60 convenios 100%	22 convenios 36.66%	59 convenios 98.33%	Indicador de Corte anual.  Durante el primer semestre del año en curso, se concretaron 42 convenios de cooperación académica con diferentes dependencias públicas/privadas y el Centro de Enseñanza Técnica Industrial. Dichos convenios tienen como objetivo la realización de prácticas profesionales, estadias profesionales, servicio social y apoyos para la comunidad del CETI. Se anexa listado de convenio.  Se tiene programado para este ejercicio 2021, pactar 60 convenios de Cooperación Académica con otras instituciones u organismos, con enfoque a la realización de prácticas profesionales, estadias profesionales, servicio social y apoyos para la comunidad del CETI.	Dirección Académica.
33. Porcentaje de convenios firmados en el CETI – Investigación y Tecnología	Convenios de investigación y Tecnología	5 convenios 100%	5 convenios 100%	2 convenios 40%	4 convenios 80%	Durante el primer semestre del año en curso, se concretaron 2 convenios de Investigación y Tecnología con diferentes dependencias. Se tiene programado para este ejercicio 2021, pactar 5 convenios de	Dirección Académica.

Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. trimestre de 2021 (A)	Al 3er. trimestre de 2021 (B)			
						Investigación Científica y Tecnológica con otras instituciones u organismos, con enfoque a la realización de cooperación académica, investigación aplicada y tecnología.	
34. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI – Difusión y capacitación	Actividades de Contraloría Social	25 actividades 100%	25 actividades 100%	5 actividades 20.00%	18 actividades 72.00%	Indicador de corte anual.  Para cumplimiento de la meta se planean sesiones en los planteles de Colomos y Tonalá donde se lleva a cabo el programa de contraloría social, las cuales están programadas del 12 al 20 de abril para dar continuidad a las actividades del programa y cumplir en tiempo y forma con las mismas.	Dirección Académica.
35. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI – Quejas y denuncias	Acciones	25 acciones 100%	25 acciones 100%	5 actividades 20.00%	18 actividades 72.00%	Para cumplimiento de la meta se planea mantener actualizadas las fechas en el programa de trabajo para atender las actividades correspondientes acorde al mismo, especificando el proceso a seguir para atender y dar seguimiento a las quejas y denuncias correspondientes al programa.	Dirección Académica.

#### 5.4.2 Implementación de las Disposiciones de Austeridad del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2021.

En cumplimiento a las instrucciones emitidas en los siguientes instrumentos normativos:

- 1) Memorandum del 3 de mayo del 2019, suscrito por Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos en el relativas a las medidas de austeridad republicana que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.
- 2) Ley Federal de Austeridad Republicana.
- 3) Decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de abril del 2020.
- 4) Programa de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Centro de Enseñanza Técnica Industrial para el ejercicio fiscal 2021, aprobado por este Órgano de Gobierno en la primera sesión ordinaria del presente año.

- 1) Gestión de ampliación de gasto de partidas restringidas

Durante el 2021, se ha solicitado apoyo a la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP, para que a través de esta se pueda gestionar ante la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la ampliación de ejercicio del gasto de partidas restringidas, siendo estas:

1. 21101. Útiles de oficina y 32301 arrendamiento de equipo informático.

Partida	Concepto	Autorizado 2021			Ejercido 2020			Inflación 2020	Total	Diferencia vs lo ejercido
		Fiscales	Propios	Total	Fiscales	Propios	Total	3.1 5		
		D	E	F						
21101	Materiales de oficina	1 3,793.00	206,762.00	220,555.00	3,793.20	18,743.60	22,536.80	709.91	23,246.71	-1 97,308.29
32301	Arrendamiento de equipo informático	7,421,178.00	5,000,000.00	12,421,178.00	7,074,176.98	1,165,755.19	8,239,932.17	259,557.86	8,499,490.03	-3,921,687.97
<b>Total</b>		<b>7,434,971.00</b>	<b>5,206,762.00</b>	<b>12,641,733.00</b>	<b>7,077,970.18</b>	<b>1,184,498.79</b>	<b>8,262,468.97</b>	<b>260,267.77</b>	<b>8,522,736.74</b>	<b>-4,118,996.26</b>

De esta solicitud realizada mediante oficio DA/004/2021 el 12 de febrero del 2021, con fecha 18 de julio se realizó un requerimiento de información en alcance por parte de la SHCP, atendándose el 20 de julio a través del oficio DA/087/2021, sin embargo, se aclaró que en cuanto a la partida 32301 "Arrendamientos de equipo informático", derivado a que, mediante

escrito de fecha 8 de julio de año en curso, emitido por Fernando Magdaleno Cervantes, Director de End User Sales de Hewlett-Packard Development Company, L.P. México; notificó a la Entidad el retraso de las entregas de equipos de cómputo adjudicados mediante el contrato marco, con motivo de las interrupciones en los procesos de fabricación y logística provocados por la pandemia del virus SARS-COV2; razón por la cual, el CETI calcula que no requerirá mayor presupuesto al ejercido el año anterior en esta partida, pues no se está ejerciendo el recurso programado en esta partida conforme a lo planeado en la contratación.

2. 31401 servicio telefónico; 31603 servicio de internet y 32701 patentes derechos de autor, regalías y otros.

Partida	Concepto	Modificado Autorizado 2021			
		Fiscales	Propios	Solicitud Ampliación	Total
31401	Servicio telefónico	\$ -	\$135,962.82	\$ 54,663.83	\$ 190,626.65
31603	Servicios de internet	\$ 485,888.00	\$300,000.00	\$ 83,212.75	\$ 869,100.75
32701	Patentes derechos de autor regalías y otros	\$1,012,884.24	\$446,255.27	\$ 1,300,860.49	\$ 2,760,000.00
	<b>Total</b>	<b>\$1,498,772.24</b>	<b>\$882,218.09</b>	<b>\$1,438,737.07</b>	<b>\$ 3,819,727.40</b>

El 23 de julio del año en curso, mediante oficio DA/059/2021 se solicitó la ampliación de estas partidas; así mismo, se mandó en alcance el diverso DA/115/2021 del 23 de septiembre, en el que se hizo del conocimiento que el pasado 22 de septiembre del año en curso, la Coordinación de Estrategia Digital Nacional, a través del oficio CEDN/3459/2021, dictaminó como favorable la contratación de los servicios a que se refiere la partida 32701, y de la que se está solicitando ampliación del ejercicio del gasto por \$1,300,860.49 (Un millón trescientos ochocientos sesenta mil pesos 49/100 M.N.) lo anterior, para robustecer los argumentos para la autorización que requiere la Entidad.

No obstante, a la fecha no se cuenta con autorizaciones de ejercicio del gasto para estas partidas.

Es importante mencionar que el ejercicio del gasto de las partidas en mención, depende la continuidad de las actividades administrativas y sustantivas, de trámites y servicios para la prestación del servicio educativo tanto presencial y a distancia de una matrícula de 8,041 estudiantes en los tres Planteles de este Centro, así como para dar cumplimiento a las metas autorizadas en los programas E007 "Servicios de Educación Media Superior" y E010 "Servicios de Educación Superior".

2) Ejercicio de gasto de las partidas restringidas.

Al cierre del tercer trimestre, la Entidad ha erogado \$6,340,586.10 de los \$17,725,586.15 de posible gasto en partidas restringidas por la Ley Federal de Austeridad Republicana.

Actualmente, nos encontramos realizando las contrataciones públicas observando los límites de gasto de las partidas señaladas en los artículos 8 y 10 de la Ley Federal de Austeridad Republicana y 7 de los Lineamientos en materia de Austeridad Republicana de la Administración Pública Federal; el cual, este último señala en su fracción segunda:

“II. Los gastos operativos que integran los capítulos de materiales y suministros y servicios generales, ...se limitarán a los mínimos indispensables, sin afectar las metas institucionales. En el caso de las partidas específicas relacionadas con los conceptos de telefonía, telefonía celular, servicios de comunicación e internet, fotocopiado, combustibles, arrendamientos, energía eléctrica, viáticos, alimentación, remodelación de oficinas, papelería y útiles de oficina, consumibles del equipo de cómputo, pasajes, congresos, convenciones, exposiciones y seminarios, los montos erogados no podrán exceder los montos ejercidos en el presupuesto inmediato anterior, una vez considerados los incrementos de precios con base en el Índice Nacional de Precios al Consumidor reportado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía, lo anterior con excepción de las autorizaciones presupuestarias que otorgue la Secretaría de Hacienda, por conducto de la Subsecretaría de Egresos.”

(Anexo 2. Reporte trimestral de partidas de la LFAR)

3) Estrategias de contrataciones públicas:

De conformidad a los Lineamientos para coordinar y llevar a cabo los procedimientos de contratación consolidada para la adquisición o arrendamiento de bienes muebles o la prestación de servicios de cualquier naturaleza, emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, durante el primer trimestre el CETI ha participado en diferentes estrategias de contratación ya sea por contratos marco o contrataciones consolidadas:

1. Servicio de limpieza.
2. Telefonía e internet.
3. Aseguramiento de bienes patrimoniales. (parque vehicular)
4. Servicio de vales de despensa.
5. Servicio de vales para combustible.
6. Jardinería.
7. Fumigación.
8. Arrendamiento de equipo de cómputo.

Adicionalmente, se está participando en los trabajos de consolidación de software y licencias 2021; y, aseguramiento de vehículos 2022.

4) Ahorros que se generan en las partidas de austeridad

### 5.4.3 Estructura Orgánica y Administrativa de la institución al tercer trimestre de 2021 comparado con el mismo periodo del ejercicio anterior,

							Anexo 6
Estructura Orgánica y Administrativa de la entidad al tercer trimestre enero-septiembre de 2021, comparada con el mismo periodo del ejercicio anterior.							
Puesto	A septiembre de 2020			A septiembre de 2021			Variación (B-A)
	Autorizadas	Contratadas (A)	Diferencial	Autorizadas	Contratadas (B)	Diferencial	
Director General	1	0	1	1	1	0	-1
Coordinador General	0	0	0	0	0	0	0
Directores de Área	7	6	1	7	7	0	-1
Subdirectores	13	10	3	13	13	0	-3
Jefes de Departamento	9	8	1	9	8	1	0
Enlaces	0	0	0	0	0	0	0
Operativos	175	174	1	175	169	6	5
<b>TOTAL DE ESTRUCTURA</b>	<b>205</b>	<b>198</b>	<b>7</b>	<b>205</b>	<b>198</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL EVENTUALES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL DE HONORARIOS</b>	<b>80</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>80</b>	<b>73</b>	<b>7</b>	<b>-1</b>
*El cuadro se ajustará en los puestos conforme a las particularidades y naturaleza de la institución.							
Nota: agregar información relevante sobre algún punto que requiera aclaración.							

5.4.4 Cumplimiento de: *i)* Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público mediante licitación y/o excepciones a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 41 y 42 de la LAASSP (**Anexo A**); y, *ii)* Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, contratadas mediante licitación y/o excepciones a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 42 y 43 de la LOPSRM (**Anexo B**), (**Ambos anexos en formato Excel**).

## ANEXO A

FO-70/30-01  
"2021. Año de la Independencia"

**Cálculo y determinación del porcentaje del 30% a que se refiere el artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**  
(Miles de pesos)

Dependencia o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL.

Período: ENERO/SEPTIEMBRE 2021

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO	CONTRATACIONES FORMALIZADAS CON CONTRATO FIRMADO								LICITACIÓN PÚBLICA
		ENTRE DEPENDENCIAS Y ENTIDADES		ARTÍCULO 42		ARTÍCULO 41				
CLAVE	DESCRIPCIÓN	(Incluye modificaciones, en su caso)	(Párrafo quinto del art.1 de la Ley)	ADJUDICACIÓN DIRECTA	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	PATENTE I	COSTOS ADICIONALES III	MARCA DETERMINADA VIII	OTROS II, IV a VII y IX a XX	(Arts. 26, 28 Bs y 28 de la Ley)
CAPÍTULO 2000 - MATERIALES Y SUMINISTROS		(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)
2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,727.21		122.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	864.02
2200	Alimentos y Utensilios	66.12		24.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2300	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2,768.22		375.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,054.27
2500	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	649.17		89.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	441.77
2600	Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	75.78		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51.74
2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	253.79		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	295.32
2800	Materiales y Suministros para Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,508.37		53.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,971.41
<b>CAPÍTULO 3000 - SERVICIOS GENERALES (Excepción el Concepto 3900)</b>										
3100	Servicios Básicos	6,110.08	2,047.74	316.12	0.00	0.00	0.00	0.00	567.20	115.22
3200	Servicios de Arrendamiento (Excepción las partidas 321 y 322)	7,415.04		186.43	0.00	0.00	0.00	0.00	5,192.85	1,853.03
3300	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	7,978.34		1,094.43	0.00	294.34	0.00	0.00	2,245.06	3,815.94
3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales (Excepción las partidas 341, 343 y 349)	2,123.30		314.62	0.00	0.00	0.00	0.00	411.22	2,441.48
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación (Excepción la partida 351)	7,175.64		460.65	0.00	0.00	0.00	0.00	5,604.23	824.01
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3700	Servicios de Traslado y Viáticos (Excepción las partidas 375 a 379)	61.01		13.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3800	Servicios Oficiales	372.82		155.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>CAPÍTULO 5000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (Excepción el concepto 5900)</b>										
5100	Mobiliario y Equipo de Administración	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5200	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5300	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5400	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5500	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5600	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5700	Activos Biológicos	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5900	Activos Intangibles (Excepción las partidas 592 a 596 y 598)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 38,284.87</b>	<b>\$ 2,047.74</b>	<b>\$ 3,288.20</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 294.34</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 14,020.35</b>	<b>\$ 14,728.20</b>

- Los incrementos en las cantidades, conforme al artículo 52 de la Ley, se incluirán en la columna que corresponda al contrato original que se haya modificado.  
- Las contrataciones que se realicen por la rescisión de contratos (art. 41 fracc. VI de la Ley), se adicionarán en la columna H y se restará de lo que corresponda al contrato rescindido.

**Nota:** En la integración de la Columna Art. 42 Adjudicación Directa, se consideró ordenes de compra sin contrato por la cantidad de \$ 1783 (miles de pesos), así como reembolsos.

En el presente formato no contemplar el IVA.

Porcentaje de contrataciones formalizadas conforme al artículo 42 de la Ley = **8.38** que será igual o menor a 30%      Porcentaje restante integrado por = **81.21** que será mayor o igual a 70 %

Fuente: Clasificador por Objeto del Gasto

## SÍNTESIS SOBRE LA CONCLUSIÓN Y LOS RESULTADOS GENERALES DE LAS CONTRATACIONES REALIZADAS CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 41 Y 42 DE LA LEY, ASÍ COMO DE LAS DERIVADAS DE LICITACIONES PÚBLICAS

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2021 se realizaron las siguientes adjudicaciones de los capítulos de gasto 2000 y 3000:

Artículo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector público.	Número de Contratos	Monto Total (Sin IVA)
26 (Licitaciones públicas.)	10	\$4,042,612.67
41 (Adjudicaciones Directas.)	11	\$ 716,075.91
42 (Adjudicaciones Directas.)	6 Contratos y 140 OC	\$1,817,476.77

Al cierre de este periodo se comprometió un total de 89.59%, del presupuesto autorizado para el ejercicio 2021, de los cuales solo el 8.38% fue por adjudicación directa (Art. 42), el 37.39% por adjudicación directa (Art. 41), el resto por licitación pública (Art. 26) y Art 1 de la Ley, buscando el beneficio para la entidad, en cuanto a ahorro, eficiencia, honradez, economía y transparencia, además en todo momento se privilegian las adjudicaciones por Licitación pública.

## ANEXO B

Adquisiciones y Obra Pública

Centro de Enseñanza Técnica Industrial

PERIODO: Enero-Septiembre 2021

CLAVE	CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (INCLUYENDO MODIFICACIONES EN SU CASO) (A)	CONTRATACIONES FORMALIZADAS (CONTRATOS FIRMADOS)							LICITACION PUBLICA (ART. 30) (I)
			CONFORME AL TERCER PARRAFO ART. 1 LOPSR (B)	ARTICULO 43 - LOPSRM		ARTICULO 42- LOPSRM				
				ADJUDICACION DIRECTA (C)	INVITACION CUANDO MENOS A TRES PERSONAS (D)	I (E)	II (F)	IV (G)	(OTROS VI AL XII) (H)	
35101	Rehabilitación de espacios con Microscopia confocal en el Plantel Colomos	3,120.3		395.0						
35101	Reparación y renovación de línea de drenaje sanitario existente sobre fachada Norte del edificio "A"									41.7
35101	Impermeabilización de muros de block hueco tipo Split									65.4
35101	Rehabilitación de muros del Edificio del módulo "N"									70.7
35101	Corrección de pendientes azotea Edificio "B"									1,085.3
35101	Aplicación de pintura exterior en zona de caseta 2, Edificio "A" y "H" del Plantel Colomos, Edificio de Recursos Humanos y Edificio "L" del Plantel Tonalá									236.6
35101	Impermeabilización aproximada de 2800mts2 en azotea de edificios									487.2
35101	Reparación de 75mts del muro perimetral sur									175.0
35101	Reparación del ingreso vehicular existente			327.9						
<b>TOTAL</b>		3,120.3	0.0	722.9	0.0	0.0	0.0	0.0	662.2	1,509.5

$\frac{C+D}{A} \times 100\%$

23.14

$\frac{B+E+F+G+H+I}{A} \times 100\%$

71.6

ANEXO B										
<p><b>DEPENDENCIA O ENTIDAD:</b> Centro de Enseñanza Técnica Industrial</p> <p><b>TRIMESTRE:</b> Tercer Trimestre/2021</p> <p><b>PERIODO:</b> 01 de julio al 30 de septiembre del 2021</p>										
CUMPLIMIENTO A LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO EN LOS SIGUIENTES INCISOS:										
NÚMERO DE CONTRATO	MONTO DEL CONTRATO	PROVEEDOR	CONCEPTO	INCISOS						MONTO DE PENALIZACIÓN
				INCISO a)	INCISO b)	INCISO c)	INCISO d)	INCISO e)	INCISO f)	
CAAS-034/2021	\$4,693,302.00	ALCOSE DEL CENTRO SA DE CV.	LIMPIEZA	NO		SI	NO	NO	NO	\$1,549.67
LPN-003/2021	\$4,426,486.92	CONSORCIO EMPRESARIAL DE SEGURIDAD PRIVADA, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, SA DE CV	VIGILANCIA	NO		SI	NO	NO	NO	\$763.61
CONVENIO MODIFICATORIO LPN-003/2021	\$4,426,486.92	CONSORCIO EMPRESARIAL DE SEGURIDAD PRIVADA, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, SA DE CV	VIGILANCIA	NO		SI	NO	NO	NO	\$1,673.66

ANEXO C						
		<b>DEPENDENCIA O ENTIDAD:</b> Centro de Enseñanza Técnica Industrial				
		<b>TRIMESTRE:</b> Tercer Trimestre/2021				
		<b>PERIODO:</b> 01 de julio al 30 de septiembre del 2021				
Procedimiento de contratación (1)	Inconformidad presentada en la fase de: (2)	Fecha de presentación y motivos	Area responsable de la contratación	Proveedor Inconforme	Resolución (Breve descripción)	Fecha de la resolución
IA-0113P001-E50-2021	EN CONTRA DEL FALLO DEL 21/05/2021	31/05/2021. MOTIVO DE INCOFORMIDAD LA FALTA DE FUNDAMENTACION Y MOTIVACION DEL HECHO DEL CUAL SE DETERMINO DESECHAR LA PROPUESTA DEL LICITANTA TRIARA.COM. SA DE CV	JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	TRIARA.COM. SA. DE CV	SE DECLARA FUNDADA LA INCOFORMIDAD PROMOVIDA CONTRA EL FALLO Y A EFECTO DE QUE SE EMITA UNO NUEVO EN EL CUAL SE FUNDAMENTE Y MOTIVE SUFICIENTEMENTE DICHA DETERMINACION. PRECISANDO DE FORMA CLARA Y SUFICIENTE LOS HECHOS Y RAZONAMIENTOS EN LO QUE CONCIERNE A LA PARTIDA DOS (SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS PARA CENTRO DE DATOS)	08/09/2021

**5.4.5 Informe del avance físico-financiero al mes de septiembre del Programa de Inversión 2021, ejercido con recursos fiscales y/o con recursos propios, en su caso.**

Al cierre del tercer trimestre de 2021. El CETI, no cuenta con ninguna cartera de inversión vigente.

**5.4.6 Informe diagnóstico en cuanto a la implementación y operación en tiempo real, del Sistema de Armonización Contable por módulo, al 30 de septiembre de 2021.**

En seguimiento al “Diagnóstico del sistema. Módulos y Características que cumplen y no cumplen con la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) en materia de Armonización Contable. Estrategias y Sugerencia para cumplir con la LGCG y lo dispuesto por el CONAC”. Al respecto me permito hacer de su conocimiento lo siguiente:

1) Descripción del sistema

En esta Entidad, se utiliza el Sistema de Contabilidad Gubernamental NUCONT, el cual registra de manera armónica y específica las operaciones contables y presupuestarias. Está conformado por el conjunto de registros y procedimientos destinados a captar, registrar y clasificar las transacciones y eventos que, derivados de la actividad económica, modifican la situación patrimonial del CETI.

Al día de hoy permite la integración automática del ejercicio presupuestario y la operación contable a partir del gasto devengado, en lo que corresponde a Gasto de Operación e Inversión, siendo posible crear estados financieros en cualquier momento y dichas cifras están siendo generadas en tiempo real, afectándose así de manera automática las operaciones y registros que realizan las diversas áreas de la entidad en cuanto a servicios personales, adquisiciones y obras públicas contra los registros contables y presupuestales, sin embargo es importante señalar que el módulo de servicios personales se encuentra operando de manera paralela al sistema pues no se cuenta aún la interfaz para su registro automático de elaboración de nómina con el proceso contable y presupuestal en NUCONT.

2) Cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental en materia de armonización contable

El 19 de septiembre del 2019, la Entidad asistió a una reunión informativa convocada por la Unidad de Contabilidad en las instalaciones de la SHCP, en la que se abordó el tema “Evaluación del Avance de la Armonización Contable en los Entes Públicos de la Federación”. En dicha reunión se señaló que las instituciones convocadas estarán sujetas a una evaluación de la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a efecto de conocer el grado de avance de dicha Ley en sus cuatro vertientes:

1) Presupuestal, 2) Contable, 3) Administrativa y 4) de Transparencia financiera.

Como resultado de lo anterior, la Entidad realizó la captura de la información en el Sistema SEVAC correspondiente a los reactivos evaluados de los aspectos de la Contabilidad Gubernamental (Presupuestal, contable, transparencia, administrativa), logrando un resultado global preliminar del 95.02% de cumplimiento.

Dicho porcentaje, fue validado por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de acuerdo a la información y evidencia documental enviada por esta Entidad, otorgó una calificación final global de 91.29%.

4) Estrategias para lograr cumplir con el 100% de la Ley General de Contabilidad Gubernamental

Módulo de servicios personales

Durante este ejercicio fiscal, la Entidad ha gestionado ante la Unidad de Gobierno Digital la autorización para la adquisición de un módulo de servicios personales (nómina) el cual forme parte del sistema que

actualmente se opera, sin embargo; dicha Unidad emitió una solicitud de alcance de información referente al impacto pueda tener en la Entidad en relación al costo.

Por lo que se atendió el requerimiento y está a la espera de que dicha Unidad autorice o rechace el permiso.

#### 5.4.7 Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**Anexo 7**).

Durante el tercer trimestre de 2021 que se informa, se realizaron actividades encaminadas al fortalecimiento de la gestión institucional, la transparencia y la rendición de cuentas sobre el uso y administración de los recursos humanos, financieros y materiales.

En el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se recibieron **42** solicitudes de información en la Unidad de Transparencia del CETI, habiéndose atendido **38** de ellas, por lo que **4** se encuentran en proceso de atención por las áreas responsables.

La información de las solicitudes versa sobre los siguientes temas:

Tipo de solicitudes	Número de solicitudes
Estructura Orgánica	6
Remuneraciones	2
Información generada o administrada por la dependencia o entidad	11
Programas de subsidio	0
Actividades de la institución o dependencia	4
Información referente a contratos celebrados	16
Datos personales	1
Gastos	0
Otros rubros generales	2

Igualdad de Género	0
Violaciones a Derechos Humanos	0
Solicitudes a las que no se les dio trámite*	0
Falta de información	0
<b>Total</b>	<b>42</b>

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA.** Se reporta que se llevaron a cabo 15 reuniones del Comité de Transparencia las cuales se distribuyen de la siguiente manera.

<b>DISTRIBUCIÓN DE LAS SESIONES DEL COMITÉ</b>	
Número de sesiones del Comité de Transparencia	15 (9 ordinarias y 6 extraordinarias)
Número de casos atendidos en sesiones del Comité de Información	46
Resoluciones emitidas en sesiones del Comité de Información	46

Dentro de las temáticas tratadas en las sesiones del Comité de Información destacan contratos de proveedores, remuneraciones, el Índice de Expedientes Reservados, Clasificación de Información concerniente a las obligaciones comunes de transparencia e información referente a servidores públicos que laboran en la Institución.

## RECURSOS DE REVISIÓN

En el periodo correspondiente al tercer trimestre de 2021, no se recibieron recursos de revisión por parte del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

**Anexo 7.**

**ATENCIÓN AL NÚMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN**

**(Enero a Septiembre de 2021)**

Solicitudes de acceso a la información recibidas en el periodo	Solicitudes de acceso a la información atendidas.	Recursos de revisión interpuestos en su contra ante el INAI	Resoluciones emitidas por el INAI
42	38	1	1

**RESULTADO DE INDICADORES**

En términos del *Programa Anual para la verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del ámbito federal, en los portales de transparencia y en la Plataforma Nacional de Transparencia, correspondiente al ejercicio dos mil veintiuno*, el Centro de Enseñanza Técnica Industrial no fue sujeto a verificación por parte del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), por lo que no se cuenta con dictamen de verificación ni con resultados de éste indicador.

**5.4.8** Situación que guarda el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), al tercer trimestre de 2021.

CLAVE DE LA DEPENDENCIA: L3P		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL					ANEXO I		
EVOLUCIÓN DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A SEPTIEMBRE DEL (2021)									
(Millones de pesos con un decimal)									
CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL		ACUMULADO AL MES DE JUNIO		VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO (7) = (4) / (2)
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	PROGRAMADO (3)	EJERCIDO (4)	ABSOLUTA (5) = (4) - (3)	RELATIVA (6) = (5) / (3)	MENOR GASTO	MAYOR GASTO	
<b>I.- GASTO DIRECTO</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>248.6</b>	<b>237.6</b>	<b>-11.0</b>	<b>-4.4</b>			<b>65.8</b>
<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>248.6</b>	<b>237.6</b>	<b>-11.0</b>	<b>-4.4</b>			<b>65.8</b>
SERVICIOS PERSONALES	305.9	305.9	210.5	209.8	-0.7	-0.3			68.6
MATERIALES Y SUMINISTROS	11.3	7.0	5.3	5.3	0.0	-0.1			74.7
SERVICIOS GENERALES	40.5	44.7	30.3	21.6	-8.7	-28.7			48.3
OTRAS EROGACIONES	3.2	3.2	2.5	0.9	-1.6	-64.4			28.1
<b>GASTO DE CAPITAL</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
<b>INVERSIÓN FÍSICA</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
<b>INVERSIÓN FINANCIERA</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
<b>II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
<b>III.- SUBTOTAL DEL GASTO</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>248.6</b>	<b>237.6</b>	<b>-11.0</b>	<b>-4.4</b>		<b>-4.4</b>	<b>65.8</b>
<b>IV.- GASTO FEDERALIZADO</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
<b>V.- TOTAL DEL GASTO</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>248.6</b>	<b>237.6</b>	<b>-11.0</b>	<b>-4.4</b>		<b>-4.4</b>	<b>65.8</b>

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

**Criterios de asignación de color de los semáforos.**

Menor Gasto		Mayor Gasto	
Correctivo	Mayor al 10%	Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%	Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%	Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA DEPENDENCIA:		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:					ANEXO I BIS	
EVOLUCIÓN DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A SEPTIEMBRE (2021)								
		(Millones de pesos con un decimal)						
CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL			VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO (6) = (5) / (2)
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	EJERCIDO (3)	ABSOLUTA (4) = (3) - (2)	RELATIVA (5) = (4) / (2)	Menor Gasto	Mayor Gasto	
<b>I.- GASTO DIRECTO</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>237.6</b>	<b>-123.3</b>	<b>-34.2</b>			<b>65.8</b>
<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>237.6</b>	<b>-123.3</b>	<b>-34.2</b>			<b>65.8</b>
SERVICIOS PERSONALES	305.9	305.9	209.8	-96.1	-31.4			68.6
MATERIALES Y SUMINISTROS	11.3	7.0	5.3	-1.8	-25.3			74.7
SERVICIOS GENERALES	40.5	44.7	21.6	-23.1	-51.7			48.3
OTRAS EROGACIONES	3.2	3.2	0.9	-2.3	-71.9			28.1
<b>GASTO DE CAPITAL</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
<b>INVERSIÓN FÍSICA</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
<b>INVERSIÓN FINANCIERA</b>				<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
<b>II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS</b>				<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
<b>III.- SUBTOTAL DEL GASTO</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>237.6</b>	<b>-123.3</b>	<b>-34.2</b>			<b>65.8</b>
<b>IV.-GASTO FEDERALIZADO</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
<b>V.- TOTAL DEL GASTO</b>	<b>360.9</b>	<b>360.9</b>	<b>237.6</b>	<b>-123.3</b>	<b>-34.2</b>			<b>65.8</b>

\*/ Este formato deberá utilizarse solamente al cierre del ejercicio fiscal de que se trate, ya que al mes de diciembre el Presupuesto Anual Modificado es el mismo que se reporta como Programado Acumulado.

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

**Criterios de asignación de color de los semáforos.**

Menor Gasto		Mayor Gasto	
Correctivo	Mayor al 10%	Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%	Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%	Razonable	Menor al 5%



### 5.4.9 Situación que guardan las Cadenas Productivas al tercer trimestre de 2021.



INFORME DE REGISTRO Y OPERACIÓN  
CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

04-oct-2021

Mensual del 01-septiembre-2021 al 30-septiembre-2021		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
<b>Proveedores</b>	Proveedores registrados	1,499
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	49
<b>Documentos Registrados</b>	Documentos	81
	Monto Total	\$3,140,843.30
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	0
	Plazo Promedio de Pago	13
	Documentos Susceptibles de Factoraje	72
	Monto Susceptible de Factoraje	\$2,974,348.22
<b>Factoraje</b>	Documento Operados	0
	Monto de los Documentos Operados	\$0.00
	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$0.00
<b>Estadísticas</b>	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	3.27%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	0.00%

Anual del 01-enero-2021 al 30-septiembre-2021		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
<b>Proveedores</b>	Proveedores registrados	1,499
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	128
<b>Documentos Registrados</b>	Documentos	1,047
	Monto Total	\$18,859,662.94
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	30
	Plazo Promedio de Pago	12
	Documentos Susceptibles de Factoraje	1,027
	Monto Susceptible de Factoraje	\$18,444,929.56
<b>Factoraje</b>	Documento Operados	48
	Monto de los Documentos Operados	\$827,121.84
	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$1,724.34
<b>Estadísticas</b>	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	8.54%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	4.67%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	4.48%

Acumulado al 30-septiembre-2021				
Concepto	Subconcepto	Total	Moneda Nacional	Dólar Americano
<b>Proveedores</b>	Proveedores registrados	1,499	-	-
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	1,331	-	-
<b>Documentos Registrados</b>	Documentos	23,150	23,149	1
	Monto Total	-	\$611,450,003.14	\$1,930.33
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	7	-	-
	Plazo Promedio de Pago	10	-	-
	Documentos Susceptibles de Factoraje	21,408	21,407	1
	Monto Susceptible de Factoraje	-	\$549,417,005.14	\$1,930.33
<b>Factoraje</b>	Documento Operados	884	884	0
	Monto de los Documentos Operados	-	\$33,804,882.88	\$0.00
	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	-	\$82,831.80	\$0.00
<b>Estadísticas</b>	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	88.79%	-	-
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	4.13%	4.13%	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	-	6.15%	0.00%

Nacional Financiera, S.N.C.  
Director de Cadenas Productivas  
Tel. (55) 5325-6690

#### **5.4.10 Informe sobre el desarrollo del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal al 30 de septiembre de 2021 NO APLICA**

### **5.5. Perspectivas.**

#### **5.5.1 Plantear brevemente los desafíos y retos que enfrenta la institución en el corto y mediano plazos y las acciones de mejora previstas.**

### **Antecedentes**

El 21 de julio de 2021, el CETI emitieron los “Lineamientos Generales para el semestre agosto-diciembre 2021, Ruta Hacia El Aprendizaje de las y los Estudiantes del Centro de Enseñanza Técnica Industrial.

En esta “Ruta hacia el aprendizaje”, tiene como propósito que la Comunidad Educativa conozca la dimensión y el impacto de haber conducido el aprendizaje a distancia con motivo de la pandemia por más de un año y medio; sólo así se estará en posibilidad de generar estrategias que permitan realizar intervenciones positivas, oportunas y pertinentes dirigidas a reducir las brechas del aprendizaje no adquirido del estudiantado.

Las acciones que se han llevado a cabo a partir de que las y los maestros elaboraron los instrumentos de evaluación, son las siguientes:

- Del 16 al 20 de agosto, se aplicaron los instrumentos al estudiantado del nivel tecnológico.
- Los resultados de las evaluaciones se dieron a conocer del 30 de agosto al 3 de septiembre al personal docente.
- Las academias se reunieron del 20 al 24 de septiembre para reflexionar en colectivo los resultados obtenidos por el estudiantado.
- El 6 de octubre, los planteles entregaron los FODAS y el Plan de Atención en algunos casos en colectivo y en otros, en forma individual.
- Actualmente la DAC diseña las acciones específicas de intervención.

### **Análisis de los FODAS**

A continuación se muestra una síntesis de lo que las maestras y maestros expresaron en los FODAS, con la finalidad en base a las perspectivas que abonan al desarrollo de objetivos estratégicos, indicadores y metas, así como acciones que abonen a cubrir las oportunidades detectadas, para lo cual se incluyen cuatro elementos: recursos, estudiantes, procesos internos y aprendizaje y conocimiento; que son indispensables para ver a la institución como un todo, con los cuales es posible cumplir la visión y las estrategias desarrolladas.

**Recursos:** refiere a los elementos físicos y digitales que se requieren para un desarrollo óptimo de las actividades docentes con la finalidad de abonar al proceso de enseñanza-aprendizaje conforme a las necesidades de cada plantel.

**Estudiantes:** refiere a las necesidades y estrategias que se desarrollan para que se cumpla con el objetivo de que los estudiantes adquieran los conocimientos requeridos en las asignaturas correspondientes.

**Procesos internos:** refiere a los procedimientos y actividades que abonan y se requieren para desarrollar de manera adecuada el proceso de enseñanza-aprendizaje.

**Aprendizaje y conocimiento:** refiere al desarrollo de los conocimientos, habilidades y competencias respectivas para poder contribuir al programa de formación docente tanto a las dimensiones personales como profesionales.

Plantel	Recursos	Estudiantes	Procesos Internos	Aprendizaje y conocimiento
Colomos	Instalaciones adecuadas (talleres y laboratorios)	Involucrar en el proceso de aprendizaje	Aplicación de exámenes simultáneos a todos los grupos de una misma asignatura	Capacitación en desarrollo de materiales didácticos
	Sitios web, plataformas educativas y/o otros, para realizar prácticas de manera virtual.	Acceso a equipos de cómputo para realizar las diversas actividades y proyectos	Asignación de estudiantes repetidores previo al inicio del semestre	Asignar asesorías académicas una vez por semana en las asignaturas con mayor reprobación
	Asegurar la plataforma de Moodle para que no presente fallas o saturación.		Presentar la planificación del semestre con antelación al inicio	Estructuración de los cursos virtuales
	Tener oportunidades para adquirir dispositivos electrónicos que ayuden al desarrollo de la		Documentar los procesos administrativos de los estudiantes y darlos a	Delimitación del tiempo entre las actividades laborales y las actividades de

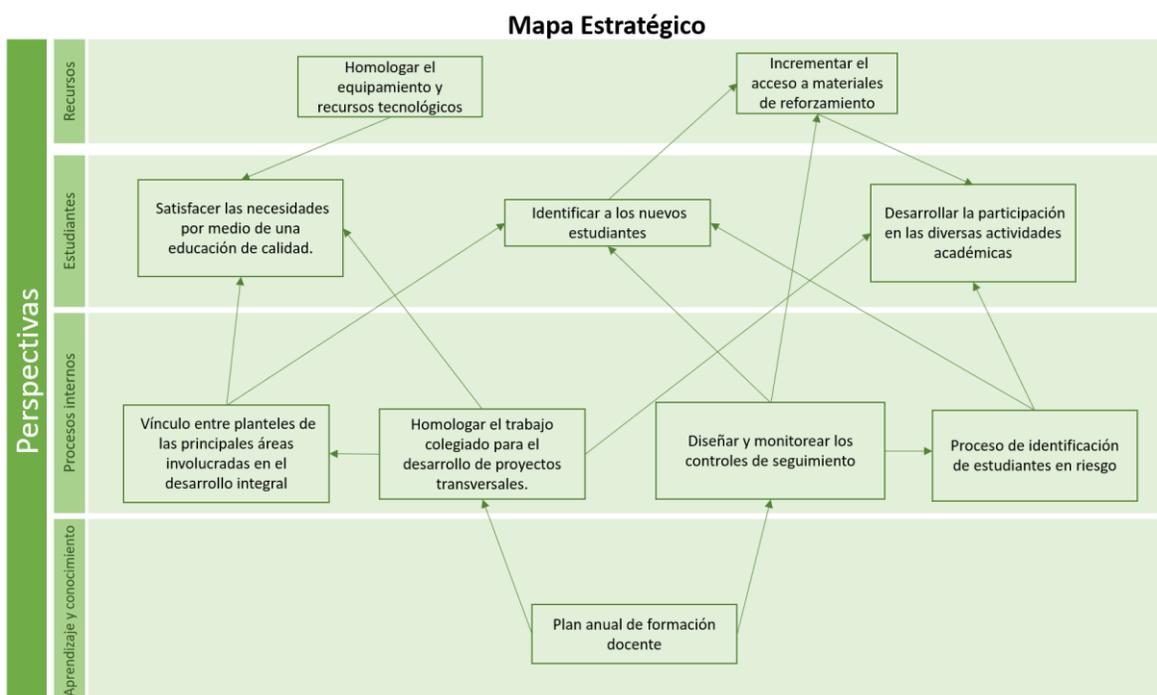
	actividad docente.		conocer por las áreas correctas	formación profesional
	Pago de plataformas de trabajo y software con los permisos necesarios para poder operar los cursos.		Reunión con padres de familia-docentes para el seguimiento del trabajo académico de los estudiantes	Conocer las diversas carreras por parte de ciencias básicas y ciencias administrativas para diseñar actividades transversales que aporten a su desarrollo académico
	Soporte técnico suficiente y eficiente a la brevedad		Tiempo asignado durante la jornada laboral para el trabajo colegiado de las academias para conseguir la unificación de niveles de aprendizaje a partir de las estrategias docentes que se pueden establecer y unificar para las diferentes asignaturas.	Integración de grupos de docentes con experiencia en diversos temas tanto académicos como de estrategias de enseñanza
	No saturar los grupos para una atención adecuada		Administrar las actividades tanto para docentes como para alumnos	
	Contar con una biblioteca virtual tanto para estudiantes como docentes			

Plantel	Recursos	Estudiantes	Procesos Internos	Aprendizaje y conocimiento
Tonalá	Internet adecuado	Capacitar en el uso de plataformas	Desarrollo de rúbricas para la evaluación de las diversas actividades y proyectos	Desarrollo de materiales didácticos homologados
	Equipo para el desarrollo de actividades tanto administrativas como académicas	Informar de los procesos administrativos que debe atender	Determinar un proceso adecuado de canalización y seguimiento de estudiantes que lo requieran	Capacitación en uso de tecnologías y plataformas educativas diversas
		Acceso a materiales de consulta para reforzar los temas y actividades	Reuniones colegidas entre planteles y otras divisiones para trabajo transversal	Uso de bibliografía homologada para el desarrollo de las clases

Plantel	Recursos	Estudiantes	Procesos Internos	Aprendizaje y conocimiento
Río Santiago	Equipo , software y herramientas para el diseño de videos didácticos interactivos	Desarrollo de materiales que contribuyen el aprendizaje de las ciencias	Trabajo colaborativo entre las diversas áreas para desarrollar estrategias de enseñanza (GOE y Tutorías - Academias)	Desarrollo de manuales de prácticas homologados entre los tres planteles
	Pantallas o equipo para proyectar en las aulas los materiales de la clase			
	Laboratorio de idiomas adaptado			

Incrementar la oferta de carreras acorde a las necesidades de la zona			
---	--	--	--

A partir del concentrado se puede desarrollar el siguiente mapa estratégico que contribuye al desarrollo de estrategias que contribuyen al cumplimiento de metas específicas en base al análisis toda.



A partir de lo que se establece en el Mapa Estratégico, el cual orienta al cumplimiento de las metas y en el cual se puede establecer que las perspectivas, buscan establecer una correlación de lo que se requiere alcanzar, para ello es importante no dejar de lado los propósitos que se buscan lograr.

En este sentido la perspectiva de los Procesos Internos, tiene como objetivo: incrementar el acceso a materiales de reforzamiento de las asignaturas a la par se busca la homologación en el equipamiento tanto de recursos tecnológicos para el desarrollo de prácticas que favorezcan los procesos de aprendizaje en los estudiantes.

Por otro lado, lo que tiene que ver con la perspectiva de estudiantes, busca satisfacer las necesidades por medio de una educación de calidad que logró el

aprendizaje esperado de cada asignatura, a partir de la identificación de estudiantes nuevos, que favorezcan la identificación de necesidades como áreas de oportunidad con la intención de dar seguimiento. Es importante señalar que el desarrollo la participación en diversas actividades académicas fortalecerá en los estudiantes el aprendizaje apoyadas de actividades extracurriculares, webinar y metodologías actualizadas en el proceso enseñanza aprendizaje.

El mapa estratégico nos permite visualizar la correlación de los procesos internos el cual busca incrementar el vínculo entre los planteles con las principales áreas involucradas en el desarrollo de los estudiantes, a la par se establece una relación con la importancia de homologar el trabajo colegiado en las diversas divisiones académicas que favorezca los diferentes proyectos transversales para el logro de los objetivos educativos. Así mismo, se establece el diseño y monitoreo de controles de seguimiento que permitan identificar los índices de reprobación de acuerdo a las asignaturas con mayor índice de reprobación, lo cual permita mejorar el proceso de identificación de estudiantes con riesgos con el apoyo del programa de tutorías con la finalidad de obtener un manejo y seguimiento óptimo en el desarrollo académico de los estudiantes.

En cuanto al aprendizaje y conocimiento se plantea de acuerdo al mapa un plan de formación anual que permita la integración y el soporte de las diferentes áreas en las que se desempeñan las y los docentes, con la finalidad de fortalecer la didáctica y el reconocimiento de su práctica docente.

En cuanto a la perspectiva de estrategia, se plantea se plantea la identificación de los contenidos esenciales de las asignaturas impartidas, a la vez que conjunta los materiales didácticos desarrollados por los docentes de acuerdo a su asignatura, así mismo se plantea el desarrollo de grupos de trabajo basados en el aprendizaje colaborativo, en apoyo a los estudiantes y se fortalezca la presentación de los proyectos transversales diseñados y desarrollados en cada una de las divisiones. El tema de las estrategias debe impactar en el desarrollo y aplicación de materiales digitales que refuerce el trabajo que se realiza en diferentes áreas como son: tutorías, COE, academias, con la intención de visualizar acciones en el proceso de formación de los estudiantes, teniendo como punto de partida la implementación de metodologías de enseñanzas actuales como son: Aula invertida y microlearning.

#### **5.5.2 Previsiones programáticas y presupuestarias para concluir el ejercicio fiscal 2021 (posibles incumplimientos programáticos y presiones presupuestarias de gasto por atender).**

**PREVISIONES PROGRAMÁTICAS Y PRESUPUESTARIAS AL TERCER TRIMESTRE  
2021**

El Equipo de la Dirección Administrativa, presenta a continuación un estado del presupuesto de la Entidad al 22 de septiembre del año.

**1) Servicios personales (Capítulo 1000)**

**a) Prestaciones derivadas de la actualización de las Condiciones Generales de Trabajo 2021-2023**

Derivado de los trabajos de actualización de las Condiciones Generales de Trabajo del CETI, la Unidad de Política y Control Presupuestario (UPCP) de la SHCP en el oficio 307-A.-DG1-DCPSA. -050 señaló que no se dará recurso adicional para el incremento de prestaciones, y, en caso de que se otorgue algún incremento deberá ser a cargo del presupuesto del Ente.

En ese sentido, con el propósito de apoyar a los trabajadores del CETI en el aumento en las prestaciones accesorias al sueldo, mismas que tienen como objetivo compensar el impacto de la inflación en los precios de bienes y servicios que afecta a la economía doméstica, y, considerando que, en el caso específico de CETI, no se ha dado aumento en prestaciones los últimos tres años, ni tampoco se ha adherido a los acuerdos y compromisos del Pliego Nacional de Demandas 2019 del personal docente, no docente y personal de apoyo y asistencia de otros subsistemas de Educación Media Superior en el que se otorgaron durante el periodo 2019 y 2020; y, considerando que no va habrá incremento a prestaciones en los siguientes 3 años, que corresponden a la vigencia de la actualización a las CGT; el equipo directivo de la Entidad, propone el incremento a las prestaciones básicas de 1) ayuda de despensa; 2) ayuda para transporte, 3) ayuda para útiles escolares, tomando de referencia el porcentaje individual efectuado en el sector educativo, haciendo un total del 1.03% de incremento en estas prestaciones.

CONCEPTO	PERIODICIDAD	MONTO		DIFERENCIA (AUMENTO)	COSTO
		AUTORIZADO	PROPUESTO		PERÍODO
DESPENSA	MENSUAL	\$ 1,091.00	\$ 1,200.10	\$ 109.10	\$ 794,466.20
AYUDA PARA TRANSPORTE	MENSUAL	\$ 630.00	\$ 693.00	\$ 63.00	\$ 458,766.00
AYUDA PARA ÚTILES ESCOLARES	UNA VEZ AL AÑO	\$ 594.00	\$ 716.00	\$ 122.00	\$ 16,055.00
					<b>\$ 1,269,287.20</b>

**2) Materiales, Suministros y Servicios Generales (Capítulos 2000 y 3000)**

Durante el segundo trimestre se han llevado las contrataciones planeadas, no se ha sufrido recortes o reservas al presupuesto vigente que pongan en dificultad a

la operación de la Entidad, por lo que, se ha ejercido en un 100% el gasto programado en el último trimestre.

Así mismo, se informa que al cierre del periodo que se reporta, el CETI ha participado en los siguientes procesos de contratación pública consolidada, a través de las distintas estrategias coordinadas por la SHCP:

1. Servicio de Limpieza.
2. Servicio de Fumigación.
3. Servicio de Jardinería.
4. Servicio de Internet.
5. Arrendamiento de TI's.
6. Servicio de suministro de vales de despensa.
7. Servicio de suministro de vales de combustible.
8. Aseguramiento de vehículos.

Se está participando en los trabajos de consolidación de software y licencias 2021; y, aseguramiento de vehículos 2022.

### **3) Ayudas, transferencias y subsidios (Capítulo 4000)**

El proceso para el otorgamiento de becas en el ejercicio 2021 se comenzó en el primer trimestre conforme a las Reglas de Operación del Programa S243, de acuerdo a las bases y criterios establecidos para el Centro de Enseñanza Técnica Industrial.

El pasado 22 de abril se hizo la dispersión interbancaria de Becas Institucionales, donde se beneficiaron a 76 estudiantes a nivel Educación Superior.

El monto que se depositó a cada beneficiario fue de \$6,000, y es de señalar que sólo se hace un pago en el semestre. El recurso total ejercido al segundo trimestre referente al programa de becas fue de \$456,000.

### **4) Gasto de inversión (Capítulos 5000 y 6000)**

Con la publicación del Presupuesto de Egresos de la Federación 2021, a la Entidad no le fue otorgado recursos para gasto de inversión, ni tampoco se cuenta con carteras de inversión.

**5.5.3** Estado que guardan los pasivos laborales contingentes de la Institución al cierre del tercer trimestre de 2021, con un comparativo al cierre del ejercicio 2020. Señalar el número total de litigios en trámite; laudos firmes desfavorables, estimación del monto total al que ascienden los pasivos, y proyección de litigios con sentencia desfavorable que se estime deban pagarse en el curso del presente ejercicio, así como la explicación de las medidas

presupuestarias que se tomarán para cubrir el monto a pagar **(Anexos 8a y 8b)**.

Magnitud y tendencia que muestran los pasivos laborales contingentes de la Entidad al 30 de septiembre de 2021, con un comparativo del mismo periodo del ejercicio 2020, resaltando el avance en la implementación de la estrategia jurídico-administrativa para frenar su crecimiento. Así como señalar el número de litigios en trámite; laudos firmes desfavorables y una estimación del monto total al que ascienden los pasivos.

Al respecto, se informa que, al cierre del tercer trimestre de 2020, se contabilizaron 90 noventa expedientes laborales en contra del CETI, cuantificados por el Despacho Externo González Ortega Servicios Legales, S.C., por la cantidad \$28'807,425.49 (Veintiocho millones ochocientos siete mil cuatrocientos veinticinco pesos 49/100 M.N.).

Por lo que respecta al cierre del mes de septiembre de 2021, se contabilizaron 95 noventa y cinco expedientes laborales en contra del CETI, cuantificados por el Despacho Externo González Ortega Servicios Legales, S.C., por la cantidad de \$32'687,646.06 (Treinta y dos millones seiscientos ochenta y siete mil seiscientos cuarenta y seis pesos 06/100 M.N.).

Visto lo anterior, se advierte que en comparativa del primer trimestre del año 2020 y 2021, existen 5 cinco demandas laborales más, la mayoría como responsables solidarios.

Cabe mencionar que, en la última sesión del Comité de Pasivos Laborales, de fecha 23 de agosto de 2021, con la finalidad de evitar el crecimiento del pasivo laboral, se acordó la estrategia de defensa el ofrecimiento del empleo en los casos que proceda y así como otorgar capacitación a personal de mandos medios y superiores.

Anexo A				
CUADRO RESUMEN DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE SEPTIEMBRE 2020 Y 2021.				
Años	A. Litigios en trámite	A <sub>1</sub> Monto aproximado global	B. Laudos firmes desfavorables	B <sub>1</sub> Monto a pagar por laudos
2020	90	\$28'807,425.49	15	5'394,086.04
2021	95	\$32'687,646.06	12	5'501,279.62

	Anexo B
<b>CUADRO CON EL DETALLE DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021.</b>	
Apartado del artículo 123 Constitucional	B
Número de demandas por reinstalación	55
Número de demandas por indemnización	21
Monto de pasivo laboral contingente (Monto estimado por el total de las demandas)	\$32'687,646.06
Monto de pasivo de laudos (Monto de los laudos generados en contra de la Institución)	5'501,279.62
Forma en que la Institución paga liquidaciones o convenios con el trabajador (para las que aplique)	La entidad ha gestionado adecuaciones presupuestales para cubrir los asuntos ya pre-cuantificados.
Forma en que la Institución cumple con el laudo cuando se trata de reinstalación (para las que aplique)	Se acata la disposición dictada por la autoridad.
Enunciar las tres principales causas que motivan las demandas laborales en contra de la institución	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Despido injustificado</li> <li>· Cambios en condiciones salariales</li> <li>· Obligados solidarios (disminución de servicios especializados en 2020)</li> </ul>

**5.5.4 Informe de la implementación del Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024; principales acciones realizadas al tercer trimestre de 2021 (Anexo 9).**

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.</b>	Acciones realizadas	Se adjunta evidencia con la información correspondiente al tercer trimestre.
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.</b>	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.</b>	Acciones realizadas	No se cuenta con mecanismos de participación ciudadana
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.</b>	Acciones realizadas	Se envió mediante correo masivo una invitación a la comunidad del CETI con la finalidad de promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos, Alertadores internos y Externos de la Corrupción de la SFP, durante el mes de junio, quedando pendiente su envío en los meses de septiembre y diciembre de 2021.
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.</b>	Acciones realizadas	Conforme a los Lineamientos para la promoción y operación de la Contraloría Social en los programas federales de desarrollo social y de acuerdo a como se define en el Esquema de Contraloría Social del Programa Becas de apoyo para el Ingreso y Continuación de Estudios. La Dirección de cada Plantel del CETI, en su calidad de Instancia Ejecutora, elaborará el Programa Institucional de Trabajo en el que se establecen las actividades de Planeación, Promoción y Seguimiento de la Contraloría

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.</b>	Acciones realizadas	Se envió a la dirección administrativa, el resultado del seguimiento de los programas presupuestarios correspondientes al 3er trimestre, para su análisis dentro del comité de control y desempeño institucional
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.</b>	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	
<b>Combate a la corrupción</b>	<b>Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.</b>	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2021, no se tuvo conocimiento de actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, cometidas por personas físicas o morales.
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.</b>	Acciones realizadas	A la fecha se cuenta con la capacitación solicitada por parte del personal adscrito a contrataciones públicas.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.</b>	Acciones realizadas	Se adjunta evidencia con los requerimientos recibidos por la Dirección Administrativa durante el tercer trimestre del 2021.
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2021, se llevó a cabo la difusión en materia de prevención de Conflictos de Intereses con material elaborado por el Comité de Ética del CETI, así como el proporcionado por la UEIPPCI.
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2021 el Comité de Ética no recibió consultas en materia de Conflicto de Intereses.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2021, se llevaron a cabo las gestiones para necesarias para dar difusión a la capacitación en materia de conflictos de intereses.
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del ejercicio 2021, la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha remitido ningún material relativo al tema. Sin embargo, la Dirección Administrativa elaboró y ha difundido desde el primer trimestre del 2021, un material relativo al tema.
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2021 la Dirección Administrativa, llevo a cabo la difusión de materiales propios y de la SFP, además de que instaló en conjunto con el OIC Kioscos de atención para presentar la Declaración Patrimonial 2021, finalmente dio atención a través de correos electrónicos institucionales y teléfono para aclarar dudas. Al finalizar septiembre se obtuvo un cumplimiento del 97%

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer Trimestre del 2021 no presentaron denuncias a la SFP.
<b>Combate a la impunidad</b>	<b>Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.</b>	Acciones realizadas	A la fecha la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha brindado el material correspondiente para la difusión. Sin embargo, la Dirección Administrativa elaboró una infografía con el contenido correspondiente que, se ha difundido desde el primer semestre del 2021.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.</b>	Acciones realizadas	Se elaboró una tarjeta informativa que se presentará respecto al tercer trimestre, misma que describe las acciones realizadas en materia de austeridad 2021.
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Elevar el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.</b>	Acciones realizadas	Se cuenta con el diseño del instrumento de evaluación que se aplicara a los sistemas que brinda los servicios de tramites digitalizados.
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.</b>	Acciones realizadas	<p>Actualmente se hace uso de utilerías para uso general en los equipos tales como compresores de archivos, lectores pdf, herramientas de control remoto que son open source.</p> <p>Además la suscripción al programa educativo de Microsoft Office 365 y Workspace de Google que no tiene costo para le entidad y brinda el soporte primario del proceso de enseñanza aprendizaje y la comunicación al interior y exterior.</p>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Se realizó el ajuste para asignarlo a las actividades prioritarias de la institución.
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	Realizar el ajuste a las partidas presupuestales, conforme al presupuesto modificado
Mejora de la Gestión Pública	Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo el ajuste de metas, con respecto a la programación del ejercicio 2021 a efecto de alcanzar los objetivos derivados de los programas presupuestarios

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.</b>	Acciones realizadas	Se celebran reuniones virtuales, tales como comités, juntas de gobierno, reuniones de trabajo con enlaces, reuniones de trabajo internas y clases síncronas mediante la plataforma de Google Meet y Microsoft Teams.
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.</b>	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2021 se llevaron a cabo todas las actualizaciones al PAAAS.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<p><b>Mejora de la Gestión Pública</b></p>	<p><b>Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.</b></p>	<p>Acciones realizadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el tercer trimestre del 2021, se llevó a cabo el 100% de los procesos de contrataciones públicas del periodo a través del sistema CompraNet.</li> <li>• Durante el tercer trimestre del 2021, se formalizó el 100% de los contratos y convenios del periodo a través del Módulo de Instrumentos Jurídicos de CompraNet.</li> <li>• A la fecha se encuentran actualizados los usuarios de CompraNet.</li> </ul>

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.</b>	Acciones realizadas	Conforme a los Lineamientos para la promoción y operación de la Contraloría Social en los programas federales de desarrollo social y de acuerdo a como se define en el Esquema de Contraloría Social del Programa Becas de apoyo para el Ingreso y Continuación de Estudios, la Instancia Normativa es la Dirección General del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI); a través de la Dirección Académica del CETI y las Instancias Ejecutoras son las Direcciones de cada Plantel o sus representantes, siempre y cuando en sus planteles hayan tenido estudiantes beneficiados.
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.</b>	Acciones realizadas	Se registró el avance de las actividades correspondientes a cada una de las acciones de control, respecto al programa de trabajo, de administración y riesgos
<b>Mejora de la Gestión Pública</b>	<b>Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.</b>	Acciones realizadas	Se capturo en la plataforma correspondiente el seguimiento a los indicadores.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.</b>	<b>Acciones realizadas</b>	Durante el tercer trimestre del 2021, el Comité de Ética del CETI llevó a cabo las acciones necesarias para difundir a la Comunidad del CETI material creado por el mismo Comité, así como el proporcionado por la SFP relativo a la Nueva Ética Pública.
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.</b>	<b>Acciones realizadas</b>	Durante el tercer trimestre del 2021, el Comité de Ética del CETI: a) Se mantuvo debidamente integrado. b) Celebró dos sesiones ordinarias. Una el 13 de agosto y otra el 20 de septiembre del 2021. c) Realizó las actividades comprometidas en el PAT e integró debidamente las evidencias en el apartado de documentos del SSECCOE.
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.</b>	<b>Acciones realizadas</b>	Se llevó a cabo el refrendo de estructura orgánica y autorización de JD de plantilla de honorarios para el 2021

<b>Tema</b>	<b>Compromiso</b>	<b>Tipo de Respuesta</b>	<b>Avances en el cumplimiento</b>
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.</b>	Acciones realizadas	Se lleva a cabo la actualización del estatuto, con el propósito de someterlo a las validaciones y autorizaciones correspondientes.
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.</b>	Acciones realizadas	Se llevó a cabo el análisis de la estructura con el propósito de dar atención a la programación del presupuesto del ejercicio del 2022
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.</b>	Acciones realizadas	Se llevó a cabo el refrendo de estructura orgánica y autorización de JD de plantilla de honorarios para el 2021
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.</b>	Acciones realizadas	Se atiende el plan de trabajo correspondiente donde se incluye el análisis y mejora de 31 normas, a efecto de llevar a cabo su actualización

<b>Tema</b>	<b>Compromiso</b>	<b>Tipo de Respuesta</b>	<b>Avances en el cumplimiento</b>
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.</b>	Acciones realizadas	Se llevó a cabo a la 3ra sesión interna del equipo de mejora regulatoria, donde se analizaron 20 de ellas
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.</b>	Acciones realizadas	El CETI implementa la perspectiva de género y las políticas de fomento a la inclusión al momento de profesionalizar a las personas servidoras públicas de la institución. Por lo anterior en la evidencia se podrá visualizar una serie de gráficas que muestran el estatus actual de contrataciones en términos de perspectiva de género.
<b>Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos</b>	<b>Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.</b>	Acciones realizadas	Se llevó a cabo a la 3ra sesión interna del equipo de mejora regulatoria, donde se analizaron 20 de ellas
<b>Uso de Bienes</b>	<b>Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.</b>	Acciones realizadas	Los bienes inmuebles competencia del Centro de Enseñanza Técnica Industrial se encuentran debidamente registrados y su información está actualizada al ejercicio 2021\002C motivo por el cual la misma puede ser verificada en el SIPIFP.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<b>Uso de Bienes</b>	<b>Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación, así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.</b>	Acciones realizadas	Durante el ejercicio 2020 se llevaron a cabo las visitas de inspección y verificación correspondientes\002C en las cuales se verificó el correcto aprovechamiento de los inmuebles.
<b>Uso de Bienes</b>	<b>Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.</b>	Acciones realizadas	La información se encuentra actualizada al 2021 en el SIPIFP.
<b>Uso de Bienes</b>	<b>Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.</b>	Acciones realizadas	Durante el ejercicio 2021 se sometió como asunto para el Comité de bienes quienes revisaron la normatividad interna del CETI en la materia y la ratificaron.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Acciones realizadas	Se adjunta a la evidencia\002C los dictámenes valuatorios válidos para el 2021.
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIPIFP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	La Dirección Administrativa realizó la actualización anual de registro del inventario de bienes inmuebles en el SIIPIST
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Se presentó en la tercera sesión ordinaria del COCODI el inventario de bienes inmuebles del CETI. Se adjunta evidencia.

### **5.5.5 Informe de la implementación de lo dispuesto en la Ley Federal de Austeridad Republicana; principales acciones realizadas al tercer trimestre de 2021.**

En cumplimiento a las instrucciones emitidas en los siguientes instrumentos normativos:

- 1) Memorándum del 3 de mayo del 2019, suscrito por Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos en el relativas a las medidas de austeridad republicana que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.
  - 2) Ley Federal de Austeridad Republicana.
  - 3) Decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de abril del 2020.
  - 4) Programa de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Centro de Enseñanza Técnica Industrial para el ejercicio fiscal 2021, aprobado por este Órgano de Gobierno en la primera sesión ordinaria del presente año.
- 
- 1) Gestión de ampliación de gasto de partidas restringidas

Durante el 2021, se ha solicitado apoyo a la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP, para que a través de esta se pueda gestionar ante la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la ampliación de ejercicio del gasto de partidas restringidas, siendo estas:

1. 21101. Útiles de oficina y 32301 arrendamiento de equipo informático.

De esta solicitud realizada mediante oficio DA/004/2021 el 12 de febrero del 2021, con fecha 18 de julio se realizó un requerimiento de información en alcance por parte de la SHCP, atendiéndose el 20 de julio a través del oficio DA/087/2021, sin embargo, se aclaró que en cuanto a la partida 32301 "Arrendamientos de equipo informático", derivado a que, mediante escrito de fecha 8 de julio de año en curso, emitido por Fernando Magdaleno Cervantes, Director de End User Sales de Hewlett-Packard Development Company, L.P. México; notificó a la Entidad el retraso de las entregas de equipos de cómputo adjudicados mediante el contrato marco, con motivo de las interrupciones en los procesos de fabricación y logística provocados por la pandemia del virus SARS-COV2; razón por la cual, el CETI calcula que no requerirá mayor presupuesto al ejercido el año

anterior en esta partida, pues no se está ejerciendo el recurso programado en esta partida conforme a lo planeado en la contratación.

2. 31401 servicio telefónico; 31603 servicio de internet y 32701 patentes derechos de autor, regalías y otros.

El 23 de julio del año en curso, mediante oficio DA/059/2021 se solicitó la ampliación de estas partidas; así mismo, se mandó en alcance el diverso DA/115/2021 del 23 de septiembre, en el que se hizo del conocimiento que el pasado 22 de septiembre del año en curso, la Coordinación de Estrategia Digital Nacional, a través del oficio CEDN/3459/2021, dictaminó como favorable la contratación de los servicios a que se refiere la partida 32701, y de la que se está solicitando ampliación del ejercicio del gasto por \$1,300,860.49 (Un millón trescientos ochocientos sesenta mil pesos 49/100 M.N.) lo anterior, para robustecer los argumentos para la autorización que requiere la Entidad.

No obstante, a la fecha no se cuenta con autorizaciones de ejercicio del gasto para estas partidas.

Es importante mencionar que el ejercicio del gasto de las partidas en mención, depende de la continuidad de las actividades administrativas y sustantivas, de trámites y servicios para la prestación del servicio educativo tanto presencial y a distancia de una matrícula de 8,041 estudiantes en los tres Planteles de este Centro, así como para dar cumplimiento a las metas autorizadas en los programas E007 "Servicios de Educación Media Superior" y E010 "Servicios de Educación Superior".

- 2) Ejercicio de gasto de las partidas restringidas.

Al cierre del tercer trimestre, la Entidad ha erogado \$6,340,586.10 de los \$17,725,586.15 de posible gasto en partidas restringidas por la Ley Federal de Austeridad Republicana.

Actualmente, nos encontramos realizando las contrataciones públicas observando los límites de gasto de las partidas señaladas en los artículos 8 y 10 de la Ley Federal de Austeridad Republicana y 7 de los Lineamientos en materia de Austeridad Republicana de la Administración Pública Federal; el cual, este último señala en su fracción segunda:

"II. Los gastos operativos que integran los capítulos de materiales y suministros y servicios generales, ...se limitarán a los mínimos indispensables, sin afectar las metas institucionales. En el caso de las partidas específicas relacionadas con los conceptos de telefonía, telefonía celular, servicios de comunicación e internet, fotocopiado, combustibles, arrendamientos, energía eléctrica, viáticos, alimentación, remodelación

de oficinas, papelería y útiles de oficina, consumibles del equipo de cómputo, pasajes, congresos, convenciones, exposiciones y seminarios, los montos erogados no podrán exceder los montos ejercidos en el presupuesto inmediato anterior, una vez considerados los incrementos de precios con base en el Índice Nacional de Precios al Consumidor reportado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía, lo anterior con excepción de las autorizaciones presupuestarias que otorgue la Secretaría de Hacienda, por conducto de la Subsecretaría de Egresos.”

3) Estrategias de contrataciones públicas:

De conformidad a los Lineamientos para coordinar y llevar a cabo los procedimientos de contratación consolidada para la adquisición o arrendamiento de bienes muebles o la prestación de servicios de cualquier naturaleza, emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, durante el primer trimestre el CETI ha participado en diferentes estrategias de contratación ya sea por contratos marco o contrataciones consolidadas:

1. Servicio de limpieza.
2. Telefonía e internet.
3. Aseguramiento de bienes patrimoniales. (parque vehicular)
4. Servicio de vales de despensa.
5. Servicio de vales para combustible.
6. Jardinería.
7. Fumigación.
8. Arrendamiento de equipo de cómputo.

Adicionalmente, se está participando en los trabajos de consolidación de software y licencias 2021; y, aseguramiento de vehículos 2022.

4) Ahorros que se generan en las partidas de austeridad